

|                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                             |                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
|  <p><b>ESOZ</b><br/>Střední odborná škola energetická a stavební,<br/>Obchodní akademie a Střední zdravotnická škola,<br/>Chomutov, příspěvková organizace</p> | <b>NÁZEV DOKUMENTU:</b><br><br><h2 style="text-align: center;">Vnitřní platový předpis</h2> | <b>ČÍSLO:</b> 5-PP01-20                  |
|                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                             | <b>REVIZE:</b> 30                        |
|                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                             | <b>STRANA:</b> 1 z 17                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>TYP DOKUMENTU:</b> Směrnice                                                              | <b>Číslo jednací:</b> 5292/2019 1.12 A10 |

### 1. Revize č. 1

- Změna zkratky názvu organizace z ISSE na SŠEaS
- Změna přílohy č. 1 – změna % rozpětí a změna jmen vedoucích pracovníků v souladu s úpravou organizačního schéma školy od 01. 09. 2007
- Změna v číslování příloh
- 2. Revize č. 2 – revize dokumentu.
- 3. Revize č. 3 – revize přílohy č.1- tab.č.2
- 4. Revize č. 4 – revize čl. I., II., IV. a přílohy č. 1 – tab. č. 1 - nařízením vlády č. 74/2009 Sb. mění nařízení vlády č.564/2006 Sb., týká se zařazení nepedagogických pracovníků do platových tříd pedagogických pracovníků
- 5. Revize č. 5 – revize přílohy č. 1, tab. č. 1 – nařízením vlády č. 130/2009 Sb. se mění nařízení vlády č. 564/2006 ve znění nařízení vlády č. 74/2009 - změna tarifních platů od 1.6.2009  
Úprava přílohy č. 4
- 6. Revize – příloha č. 1, tab. č. 2
- 7. Revize – změna legislativy- úprava NV č. 564/2006 Sb., úprava přílohy č. 1
- 8. Revize – úprava přílohy č. 1, tab. č. 4 – p. Kovářova odchod do starobního důchodu – nahrazena p. Gubelovou
- 9. Revize – úprava přílohy č. 1, tab. č. 4 – změna v organizační struktuře
- 10. Revize – nařízením vlády č. 448/2011 Sb. se mění NV č. 564/2006 Sb. ve znění pozdějších předpisů
- 11. Revize – revize v návaznosti na sloučení k 1.9.2012
- 12. Revize – revize v návaznosti na úpravu přílohy č. 1, tab. č. 3 - p. Chrtěk nahradil p. Tesaříka
- 13. Revize – revize na úpravu přílohy č. 1, tab. č. 3
- 14. Revize – revize na úpravu přílohy č. 1, tab. č. 3
- 15. Revize – revize na úpravu přílohy č. 1, tab. č. 3
- 16. Revize – revize v návaznosti na NV č.224/2014 Sb. – úprava tab. č. 1 a č. 2
- 17. Revize –revize v návaznosti na opravu přílohy č. 1 tab. č.
- 18. Revize – revize v návaznosti na změnu ředitele a úprava přílohy č. 1 – tab. č. 4
- 19. Revize – úprava přílohy č. 1 – tab. č. 3
- 20. Revize – úprava přílohy č.1 – tab.č. 3
- 21. Revize – změna legislativy – NV č. 564/2006 Sb., úprava přílohy č. 1
- 22. Revize – změna legislativy – NV č. 564/2006 Sb., úprava přílohy č. 1, změna v pracovnících, kteří pobírají příspěvek za vedení
- 23. Revize – změna legislativy – NV č. 564/2006 Sb., úprava přílohy č. 1 – úprava nepedagogických pracovníků
- 24. Revize – změna legislativy – NV č. 564/2006 Sb., úprava přílohy č. 1 – úprava nepedagogických pracovníků
- 25. Revize – úprava přílohy č. 1, tab. č. 3 - změna v pracovnících, kteří pobírají příspěvek za vedení
- 26. Revize-změna legislativy – NV č. 564/2006 Sb., úprava přílohy č. 1, přílohy č. 3
- 27. Revize – změny legislativy- novela katalogu prací – změna zařazení učitelů PV do platových tříd (čl. III, odst 2 poslední věta), přidání přílohy č. 4
- 28. Revize – změna legislativy – NV č 341/2017 Sb., v platném znění, úprava přílohy č. 1 a č. 3.
- 29. Revize - technická novela směrnice
- 30. Revize – technická novela směrnice

## Organizační opatření

- Směrnice je nedílnou součástí platné Kolektivní smlouvy ESOZ Chomutov.
- Směrnice byla projednána s odborovou organizací.
- Zaměstnavatel umožní zaměstnancům nahlížet do této směrnice.
- Revize č. 30 této směrnice nabývá účinnosti dnem 01. 07. 2019.
- Směrnice má 4 přílohy.

|                                                                                            |                |                                                                                                 |                |                                                 |                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------------------------------|---------------------------|
| <b>ZPRACOVAL:</b><br><b>Ing. Alexandra Tomanová</b><br>Vedoucí ekonomicko-provozního úseku | <b>PODPIS:</b> | <b>SCHVÁLIL:</b><br><b>Mgr. Jan Mareš, MBA</b><br>Ředitel školy                                 | <b>PODPIS:</b> | <b>VYDAL:</b><br>ESOZ                           | <b>DATUM:</b><br>1.7.2019 |
| <b>DATUM:</b><br>28.6.2019                                                                 |                | <b>DATUM:</b><br>1.7.2019                                                                       |                | <b>ORIGINÁL ULOŽEN:</b><br>Sekretariát ředitele |                           |
| <b>KONTROLOVAL:</b><br><b>Ing. Miloš Holopírek</b><br>ZŘŠ                                  | <b>PODPIS:</b> | <b>UVOLNIL DO SYSTÉMU:</b><br><b>Vlastimil Kocourek</b><br>Představitel managementu pro kvalitu | <b>PODPIS:</b> | <b>ZRUŠENO DNE:</b><br><br><b>NAHRAZENO:</b>    |                           |
| <b>DATUM:</b><br>1.7.2019                                                                  |                | <b>DATUM:</b><br>1.7.2019                                                                       |                |                                                 |                           |

**Upozornění:** Tento výtisk podléhá změnovému řízení a je určen výhradně pro interní potřebu organizace. Dokument je duševním vlastnictvím organizace. Jeho rozmnožování a předávání jiným organizacím není dovoleno bez souhlasu ředitele školy.

|                                                                                                                                                                                                                                                           |                                |  |                   |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--|-------------------|------------------|
| <br><b>ESOZ</b><br><small>Střední odborná škola energetická a stavební,<br/>Obchodní akademie a Střední zdravotnická škola,<br/>Chomutov, příspěvková organizace</small> | NÁZEV DOKUMENTU:               |  | ČÍSLO:            | <b>5-PP01-20</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>Vnitřní platový předpis</b> |  | REVIZE:           | 30               |
|                                                                                                                                                                                                                                                           |                                |  | STRANA:           | 2 z 17           |
|                                                                                                                                                                                                                                                           | TYP DOKUMENTU: Směrnice        |  | Číslo<br>jednací: |                  |

## I.

### Účel a cíl

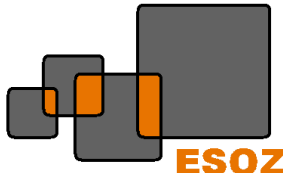
Tato směrnice je vydána v souladu se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce a v souladu s nařízením vlády č. 263/2018 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, kterým se mění NV č. 341/2017 Sb. ve znění pozdějších předpisů.

1. Tato směrnice se vztahuje na zaměstnance všech kategorií, profesí a funkcí, kteří jsou ve Střední odborné škole energetické a stavební, Obchodní akademii a Střední zdravotnické škole, Chomutov, příspěvkové organizaci (dále jen „zaměstnavatel“) v pracovním nebo obdobném poměru.
2. Není-li v této směrnici stanoveno jinak, platí v ostatním příslušné ustanovení o platu stanovené zákoníkem práce a vládním nařízením o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě.
3. Termín výplaty je stanoven na 9. den kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém vznikl nárok na plat.

## II.

### Zařazování zaměstnanců do funkcí, profesí, platových tříd a platových stupňů

1. Zaměstnavatel zařazuje zaměstnance do příslušné profese či funkce, platové třídy a platového stupně na základě dohodnutého druhu vykonávané práce uvedeného v pracovní smlouvě.
2. Podkladem pro zařazení do příslušné platové třídy je příslušný katalog prací a povolání vydaný vládou České republiky, obsahující příklady pracovních činností podle kvalifikační náročnosti. Zaměstnavatel zařadí zaměstnance do platové třídy, ve které je podle nařízení vlády, kterým se stanoví katalog prací zařazena nejnáročnější práce, kterou zaměstnavatel po zaměstnanci požaduje. Pokud není tato práce v katalogu prací uvedena, zařadí zaměstnance do platové třídy, ve které jsou v katalogu prací zahrnuty příklady prací porovnatelné s ní z hlediska složitosti, odpovědnosti a namáhavosti.
3. Nemůže-li zaměstnavatel obsadit pracovní místo zaměstnancem (nepedagogický pracovník), který dosáhl potřebného vzdělání a nejsou-li dány podmínky pro výjimečné zařazení zaměstnance podle „odstavce 4.“ této části vnitřního platového předpisu, může zaměstnavatel zaměstnance výjimečně zařadit do platové třídy, pro kterou nesplňuje potřebné vzdělání, nejvýše na dobu 4 roků. Na dobu delší, jestliže předchozí praxí nebo po dobu výjimečného zařazení prokázal schopnost k výkonu požadované práce.
4. Podmínky výjimečného zařazení zaměstnanců
  - 4.1. Zaměstnavatel zařadí zaměstnance výjimečně do platové třídy, pro kterou nesplňuje potřebné vzdělání, jestliže:
    - a) důvodem je zvláštní povaha vykonávané práce podle § 123 odst. 6 písm. e) zákoníku práce (pro zaměstnance poskytovatele zdravotních služeb a pro zaměstnance vykonávající jednoduché obslužné práce), která spočívá v umělecké činnosti, pedagogicko-umělecké činnosti, činnosti sportovce nebo trenéra, nebo

|                                                                                   |                         |                |           |   |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------|-----------|---|-------------------|
|  | NÁZEV DOKUMENTU:        | ČÍSLO:         | 5-PP01-20 |   |                   |
|                                                                                   | Vnitřní platový předpis | REVIZE:        | 30        |   |                   |
|                                                                                   |                         | STRANA:        | 3         | z | 17                |
|                                                                                   |                         | TYP DOKUMENTU: | Směrnice  |   | Číslo<br>jednací: |

- b) jiný právní předpis (například odborná způsobilost pro řízení motorových vozidel) stanoví pro výkon některých prací nižší než potřebné vzdělání stanovené nařízením vlády v § 2 odst. 1 nebo pro jejich výkon stanoví jiný kvalifikační předpis.

#### 4.2. Zvláštní způsob určení platového tarifu a přechodné ustanovení:

##### 4.2.1 Zaměstnavatel může určit platový tarif v rámci rozpětí platových tarifů stanovených pro nejnižší až nejvyšší platový stupeň příslušné platové třídy zaměstnanci zařazenému:

a) do první až páté platové třídy nebo

b) do šesté a vyšší platové třídy, který vykonává práce umělecké, umělecko-technické, umělecko-pedagogické, činnost sportovce nebo trenéra, nebo práci výkonného letce,

pokud okruh zaměstnanců, jichž se tento způsob určení platového tarifu týká, a pravidla pro určení platového tarifu v rámci rozpětí nejnižšího až nejvyššího platového stupně příslušné platové třídy sjedná v kolektivní smlouvě nebo stanoví vnitřním předpisem

##### 4.2.2 Přechodné ustanovení

Jestliže byl zaměstnanec výjimečně zařazen do platové třídy, pro kterou nesplňuje potřebné vzdělání, na základě § 3 odst. 4 písm. a) nařízení vlády č. 564/2006 Sb., posuzuje se doba pro výjimečné zařazení tohoto zaměstnance podle nařízení vlády č. 564/2006 Sb., resp. podle § 10 nařízení vlády č. 341/2017 Sb.

- Podkladem pro zařazení zaměstnance do příslušného platového stupně je délka praxe započtená zaměstnavatelem v souladu s ustanovením § 4 nařízení vlády č. 341/2017 Sb. ve znění pozdějších předpisů.
- Zaměstnanci zařazenému do první až páté platové třídy může zaměstnavatel určit platový tarif v rámci rozpětí stanoveného pro nejnižší a nejvyšší platový stupeň příslušné platové třídy. Tento způsob zařazování se vztahuje na tyto kategorie zaměstnanců:

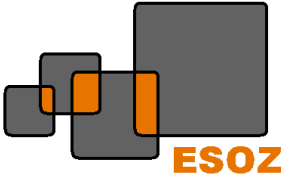
uklízečka, domovník, kuchař, vrátný – telefonista, prodavač

Uvedený okruh zaměstnanců se při přijetí do pracovního poměru zařadí nejvýše do 10. platového stupně příslušné tarifní třídy. Vyšší zařazení je možné po vyhodnocení plnění pracovních povinností ve zkušební lhůtě sjednané v pracovní smlouvě (netýká se pracovníků na veřejně prospěšné práce) nebo v případě, že by jeho mzda byla pod úroveň tzv. zaručené mzdy.

### III.

#### Stanovení platu zaměstnancům

- Plat a jeho podmínky poskytování se zásadně sjednávají písemnou formou, a to před zúčtovacím obdobím, jehož se týká, a to zpravidla platovým výměrem.
- Zaměstnavatel zaměstnance zařazuje do platové třídy, ve které je v katalogu zařazena nejnáročnější práce, jejíž výkon zaměstnavatel na zaměstnanci požaduje. Pokud není tato práce v katalogu prací uvedena, zařadí se zaměstnanec do platové třídy, ve které jsou v katalogu prací zahrnuty příklady prací porovnatelné s ní z hlediska složitosti, odpovědnosti a namáhavosti. Pro učitele praktického vyučování a odborného výcviku se zařazení stanoví podle přílohy č. 4 tohoto Vnitřního platového předpisu.

|                                                                                                                                                                                                                                 |                                                      |                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-------------------------|
|  <p>Střední odborná škola energetická a stavební,<br/>Obchodní akademie a Střední zdravotnická škola,<br/>Chomutov, příspěvková organizace</p> | NÁZEV DOKUMENTU:                                     | ČÍSLO: <b>5-PP01-20</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                 | <p align="center"><b>Vnitřní platový předpis</b></p> | REVIZE: 30              |
|                                                                                                                                                                                                                                 |                                                      | STRANA: 4 z 17          |
|                                                                                                                                                                                                                                 | TYP DOKUMENTU: Směrnice                              | Číslo jednací:          |

3. Zařazení zaměstnance do jednoho z platových stupňů provádí zaměstnavatel v závislosti na délce započtené praxe. Návrh na postup zaměstnanců do vyššího platového stupně předkládá řediteli školy vedoucí zaměstnanec příslušného úseku.

3.1. Pravidla postupu:

- interní zpráva o vzniku nároku na platový postup vystavená ekonomickým úsekem,
- návrh – doporučení vedoucí zaměstnanec příslušného úseku,
- rozhodnutí ředitele o zvýšení platu.

4. Zaměstnanec, který nezískal započitatelnou praxi, nebo získal započitatelnou praxi kratší, než je doba (kterou mu měl zaměstnavatel pro neplnění kvalifikačního předpokladu odečíst), která mu nemohla být odečtena, prodlužuje doba stanovená pro postup do nejbližšího vyššího platového stupně.

5. Základní podmínky hodnocení pracovních výsledků (vztah k přiznání osobního příplatku a mimořádné odměny):

a) znalosti a úsudek:

- teoretické i praktické předpoklady nutné pro výkon funkce,
- schopnost analyzovat získaná fakta, usuzovat z nich a vhodně je aplikovat,

b) poměr k práci:

- schopnost přijmout kritiku a další změny ve škole,
- loajalita ke společnosti i nadřízeným,
- v období hodnocení zaměstnance nenastaly okolnosti pro jeho negativní hodnocení (viz ustanovení Zákoníku práce)
- podíl na aktivitách nad rámec popisu pracovní funkce

5.1. Způsob hodnocení:

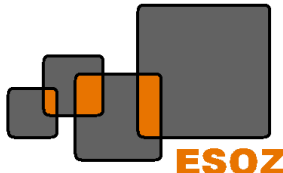
Hodnocení pracovních výsledků provádí přímý nadřízený pracovník v souladu s podmínkami hodnocení podle vnitřního platového předpisu a v souladu s dílčími kritérii pro řízený úsek.

#### IV.

##### **Příplatek za vedení, osobní příplatek, zvláštní příplatek, příplatek za sobotu a neděli a noční příplatek**

1. Příplatek za vedení přísluší vedoucímu zaměstnanci zaměstnavatele podle stupně řízení a náročnosti řídicí práce, která vyplývá z organizačního schématu. Výši příplatku za vedení navrhuje přímý nadřízený zaměstnanec v návaznosti na stupeň řízení stanovený § 124 odst. 3 zákoníku práce a v souladu s přílohou č. 1 Vnitřního platového předpisu.

1.1. Zaměstnanec, který není vedoucím zaměstnancem, ale podle organizačního řádu je oprávněn organizovat, řídit a kontrolovat práci jiných zaměstnanců, přísluší příplatek za vedení v souladu s prvním stupněm řízení podle § 124 odst. 4 zákoníku práce ve výši stanovené přílohou č. 1 Vnitřního platového předpisu. Požadavek, v souladu s organizační strukturou zaměstnavatele, na přiznání příplatku a jeho výši navrhuje přímý nadřízený pracovník.

|                                                                                   |                         |                |           |   |                |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------|-----------|---|----------------|
|  | NÁZEV DOKUMENTU:        | ČÍSLO:         | 5-PP01-20 |   |                |
|                                                                                   | Vnitřní platový předpis | REVIZE:        | 30        |   |                |
|                                                                                   |                         | STRANA:        | 5         | z | 17             |
|                                                                                   |                         | TYP DOKUMENTU: | Směrnice  |   | Číslo jednací: |

## 2. Osobní příplatek (§ 131 zákoníku práce)

Osobní příplatek může zaměstnavatel zaměstnanci přiznat v souladu s ustanovením zákoníku práce.

- 2.1. Osobní příplatek do výše 50% platového tarifu nejvyššího platového stupně platové třídy, ve které je zaměstnanec zařazen, lze přiznat zaměstnancům, kteří dlouhodobě dosahují velmi dobrých pracovních výsledků nebo plní větší rozsah pracovních úkolů než ostatní zaměstnanci a jsou zařazení do 1. až 9. platové třídy.
- 2.2. Osobní příplatek do výše 100% platového tarifu nejvyššího platového stupně platové třídy, ve které je zaměstnanec zařazen, lze přiznat zaměstnancům, kteří jsou vynikajícími, všeobecně uznávanými odborníky a jsou zařazení do 10. až 16. platové třídy.
- 2.3. Výši osobního a zvláštního příplatku navrhuje přímý nadřízený pracovník, pokud není stanoveno jinak, zpravidla na období jednoho pololetí školního roku, v souladu s dílčími kritérii jednotlivých organizačních úseků.

## 3. Zvláštní příplatek (§129 zákoníku práce a § 8 nařízení vlády č. 341/2017 Sb. v platném znění, o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě).

- 3.1. Zvláštní příplatek u učitelů odborného výcviku (praktického vyučování) může být přiznán v souvislosti s výkonem práce, která je spojena s mimořádnou neuropsychickou zátěží spočívající v soustavném dohledu nad žáky, u kterých hrozí zvýšené riziko úrazu z důvodu používání strojů, nástrojů apod.
- 3.2. Při stanovení výše příplatku přihlíží nadřízený pracovník k náročnosti a složitosti učebního a studijního oboru, ve kterém učitel odborného výcviku (praktického vyučování) žáky připravuje a k počtu žáků v jednotlivých učebně-výchovných skupinách (viz příloha č. 3 směrnice).
- 3.3. Výši zvláštního příplatku třídních učitelů stanovuje ředitel školy na návrh zástupce ředitele školy v závislosti na počtu žáků ve třídě (viz příloha č. 3 směrnice). Při výkonu práce třídního učitele ve více třídách přísluší zaměstnanci pouze jeden příplatek.

### V.

#### **Příplatek za práce v sobotu a v neděli**

Zaměstnanci přísluší za hodinu práce v sobotu nebo v neděli příplatek ve výši 25% průměrného hodinového výdělku.

### VI.

#### **Příplatek za noční práci**

Zaměstnanci přísluší za hodinu noční práce příplatek ve výši 20% průměrného hodinového výdělku.

### VII.

#### **Zvláštní příplatek ve směnném provozu**

Zvláštní příplatek související s vykonávanými pracemi střídavě ve dvousměnném, třisměnném nebo nepřetržitém provozním režimu navrhuje vedoucí pracovník podle přílohy č. 3 tohoto Vnitřního platového předpisu.

|                                                                                                                                                                                                                                 |                         |  |                   |           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--|-------------------|-----------|
|  <p>Střední odborná škola energetická a stavební,<br/>Obchodní akademie a Střední zdravotnická škola,<br/>Chomutov, příspěvková organizace</p> | NÁZEV DOKUMENTU:        |  | ČÍSLO:            | 5-PP01-20 |
|                                                                                                                                                                                                                                 | Vnitřní platový předpis |  | REVIZE:           | 30        |
|                                                                                                                                                                                                                                 |                         |  | STRANA:           | 6 z 17    |
|                                                                                                                                                                                                                                 | TYP DOKUMENTU: Směrnice |  | Číslo<br>jednací: |           |

## VIII.

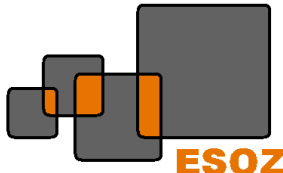
### Plat a náhradní volno za práci přesčas a za práci ve svátek

1. Za hodinu práce přesčas přísluší zaměstnanci část platového tarifu, osobního a zvláštního příplatku připadající na jednu hodinu bez práce přesčas v kalendářním měsíci, ve kterém práci přesčas koná a příplatek ve výši 25% průměrného hodinového výdělku, a jde-li o dny nepřetržitého odpočinku v týdnu, příplatek ve výši 50% průměrného hodinového výdělku, pokud se zaměstnavatel se zaměstnancem nedohodli na poskytnutí náhradního volna.
2. Za dobu čerpání náhradního volna se plat nekrátí.
3. Zaměstnancům, kteří nepracovali proto, že svátek připadl na jejich obvyklý pracovní den, se plat nekrátí.
4. Za práci ve svátek poskytuje zaměstnavatel zaměstnancům náhradní volno v rozsahu práce konané ve svátek a to vždy v dohodnuté době. Za dobu čerpání náhradního volna se plat nekrátí.

## IX.

### Odměny

1. Zaměstnavatel může zaměstnancům poskytnout odměnu za úspěšné splnění mimořádného nebo zvlášť významného pracovního úkolu.
2. Odměny v návaznosti na bod 1. této části navrhují zaměstnancům vedoucí zaměstnanci. Návrhy schvaluje ředitel školy.

|                                                                                   |                         |                |           |   |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------|-----------|---|-------------------|
|  | NÁZEV DOKUMENTU:        | ČÍSLO:         | 5-PP01-20 |   |                   |
|                                                                                   | Vnitřní platový předpis | REVIZE:        | 30        |   |                   |
|                                                                                   |                         | STRANA:        | 7         | z | 17                |
|                                                                                   |                         | TYP DOKUMENTU: | Směrnice  |   | Číslo<br>jednací: |

Příloha č. 1 – tab. č. 1

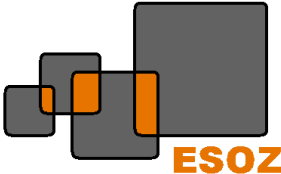
### Výše příplatků za vedení – nepedagogičtí pracovníci

| <b>I. stupeň řízení – nepedagogičtí pracovníci</b>  | <b>5%</b>  | <b>10%</b> | <b>15%</b> | <b>20%</b> | <b>25%</b> | <b>30%</b> |
|-----------------------------------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| 7.PT – 22.550,- Kč                                  | 1127       | 2255       | 3382       | 4510       | 5637       | 6765       |
| 8. PT – 24.400,- Kč                                 | 1220       | 2440       | 3660       | 4880       | 6100       | 7320       |
| 9. PT – 26.500,- Kč                                 | 1325       | 2650       | 3975       | 5300       | 6625       | 7950       |
| 10. PT – 28.750,- Kč                                | 1437       | 2875       | 4312       | 5750       | 7187       | 8625       |
| 11. PT- 31.170,- Kč                                 | 1558       | 3117       | 4675       | 6234       | 7792       | 9351       |
| 12. PT - 33.780,- Kč                                | 1689       | 3378       | 5067       | 6756       | 8445       | 10134      |
| <b>II. stupeň řízení – nepedagogičtí pracovníci</b> | <b>15%</b> | <b>20%</b> | <b>25%</b> | <b>30%</b> | <b>35%</b> | <b>40%</b> |
| 8. PT - 24.400,- Kč                                 | 3660       | 4880       | 6100       | 7320       | 8540       | 9760       |
| 9. PT – 26.500,- Kč                                 | 3975       | 5300       | 6625       | 7950       | 9275       | 10600      |
| 10. PT - 28.750,- Kč                                | 4312       | 5750       | 7187       | 8625       | 10062      | 11500      |
| 11. PT- 31.170,- Kč                                 | 4675       | 6234       | 7792       | 9351       | 10909      | 12468      |
| 12. PT - 33.780,- Kč                                | 5067       | 6756       | 8445       | 10134      | 11823      | 13512      |
|                                                     |            |            |            |            |            |            |

*Poznámka:*

*Platový tarif u příslušné platové třídy se rovná aktuálnímu tarifu ve 12. platovém stupni.*

*V tabulce jsou procentní hodnoty uvedeny jako informativní, pro rychlou orientaci ke stanovení výše příplatku za vedení. Rozpětí v rámci jednotlivých stupňů řízení – viz Příloha č. 1, tabulka č.3.*

|                                                                                                                                                                                                                                          |                                |  |                   |                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--|-------------------|------------------|
| <br><b>ESOZ</b><br>Střední odborná škola energetická a stavební,<br>Obchodní akademie a Střední zdravotnická škola,<br>Chomutov, příspěvková organizace | NÁZEV DOKUMENTU:               |  | ČÍSLO:            | <b>5-PP01-20</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                          | <b>Vnitřní platový předpis</b> |  | REVIZE:           | 30               |
|                                                                                                                                                                                                                                          |                                |  | STRANA:           | 8 z 17           |
|                                                                                                                                                                                                                                          | TYP DOKUMENTU: Směrnice        |  | Číslo<br>jednací: |                  |

Příloha č. 1 – tab. č. 2

### Výše příplatků za vedení – pedagogičtí pracovníci

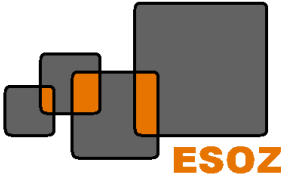
| <b>I. stupeň řízení – pedagogičtí pracovníci</b>   | <b>5%</b>  | <b>10%</b> | <b>15%</b> | <b>20%</b> | <b>25%</b> | <b>30%</b> |
|----------------------------------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| 7.PT – 24.260,- Kč                                 | 1213       | 2426       | 3639       | 4852       | 6065       | 7278       |
| 8. PT – 27.750,- Kč                                | 1387       | 2775       | 4162       | 5550       | 6937       | 8325       |
| 9. PT – 31.520,- Kč                                | 1576       | 3152       | 4728       | 6304       | 7880       | 9456       |
| 10. PT – 32.340,- Kč                               | 1617       | 3234       | 4851       | 6468       | 8085       | 9702       |
| 11. PT- 33.840,- Kč                                | 1692       | 3384       | 5076       | 6768       | 8460       | 10152      |
| 12. PT – 37.330,- Kč                               | 1866       | 3733       | 5599       | 7466       | 9332       | 11199      |
| 13. PT - 40.370,- Kč                               | 2018       | 4037       | 6055       | 8074       | 10092      | 12111      |
| <b>II. stupeň řízení - pedagogičtí pracovníci</b>  | <b>15%</b> | <b>20%</b> | <b>25%</b> | <b>30%</b> | <b>35%</b> | <b>40%</b> |
| 7.PT – 24.260,- Kč                                 | 3639       | 4852       | 6065       | 7278       | 8491       | 9704       |
| 8. PT – 27.750,- Kč                                | 4162       | 5550       | 6937       | 8325       | 9712       | 11100      |
| 9. PT – 31.520,- Kč                                | 4728       | 6304       | 7880       | 9456       | 11032      | 12608      |
| 10. PT – 32.340,- Kč                               | 4851       | 6468       | 8085       | 9702       | 11319      | 12936      |
| 11. PT- 33.840,- Kč                                | 5076       | 6768       | 8460       | 10152      | 11844      | 13536      |
| 12. PT – 37.330,- Kč                               | 5599       | 7466       | 9332       | 11199      | 13065      | 14932      |
| 13. PT - 40.370,- Kč                               | 6055       | 8074       | 10092      | 12111      | 14129      | 16148      |
| <b>III. stupeň řízení – pedagogičtí pracovníci</b> | <b>20%</b> | <b>25%</b> | <b>35%</b> | <b>40%</b> | <b>45%</b> | <b>50%</b> |
| 13. PT - 40.370,- Kč                               | 8074       | 10092      | 14129      | 16148      | 18166      | 20185      |

*Poznámka:*

*Platový tarif u příslušné platové třídy se rovná aktuálnímu tarifu v 7. platovém stupni.*

*V tabulce jsou procentní hodnoty uvedeny jako informativní, pro rychlou orientaci ke stanovení výše příplatku za vedení. Rozpětí v rámci jednotlivých stupňů řízení – viz Příloha č. 1, tabulka č.3*



|                                                                                                                                                                                                                                          |                                |  |                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--|-------------------------|
| <br><b>ESOZ</b><br>Střední odborná škola energetická a stavební,<br>Obchodní akademie a Střední zdravotnická škola,<br>Chomutov, příspěvková organizace | NÁZEV DOKUMENTU:               |  | ČÍSLO: <b>5-PP01-20</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                          | <b>Vnitřní platový předpis</b> |  | REVIZE: 30              |
|                                                                                                                                                                                                                                          |                                |  | STRANA: 9 z 17          |
|                                                                                                                                                                                                                                          | TYP DOKUMENTU: Směrnice        |  | Číslo<br>jedenáct:      |

Příloha č. 1 – tab. č. 3

| Úroveň<br>řízení | Funkce                                                                                                                                                             | %<br>příplatku<br>za<br>vedení | vedoucí pracovník                           |                                                                                                               |                                                                                                                       | poznámky                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                  |                                                                                                                                                                    |                                | titul                                       | jméno                                                                                                         | příjmení                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 0                | Zaměstnanec, který je podle organizačního řádu oprávněn organizovat, řídit a kontrolovat práci jiných zaměstnanců.                                                 | 5-15                           |                                             | Dana<br>Eva                                                                                                   | Jaschkeová<br>Imrová                                                                                                  | Koordinace úklidu Na Průhoně<br>Koordinace účetnických operací                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                  |                                                                                                                                                                    |                                | Bc.<br>Mgr.                                 | Alena<br>Eva                                                                                                  | Holopírková<br>Kosinová                                                                                               | Koordinace domova mládeže Palackého ul.<br>Vedoucí učitelka praktického vyučování                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| I.               | Vedoucí zaměstnanec, který řídí práci podřízeným zaměstnancům.                                                                                                     | 5 – 30                         | Ing.<br>Mgr.<br>Ing.<br>Bc.<br>Ing.<br>Mgr. | Blanka<br>Žaneta<br>Vladimíra<br>Josef<br>Martin<br>Andrea<br>Petra<br>Pavel<br>František<br>Lenka<br>Marcela | Hvozdo<br>Peřinová<br>Veselá<br>Lancoš<br>Gründl<br>Gubelová<br>Kouřilová<br>Janoušek<br>Rut<br>Demjanová<br>Malíková | Vedoucí střediska projektů, propagace a dal.vzděl.<br>Vedoucí školní jídelny<br>Vedoucí školní jídelny<br>Vedoucí učitel odborného výcviku<br>Vedoucí učitel odborného výcviku<br>Vedoucí domova mládeže<br>Řízení úklidu a ostrahy ve všech objektech ESOZ<br>Vedoucí učitel pracoviště<br>Řízení údržby ve všech objektech ESOZ<br>Vedoucí učitelka pracoviště<br>Vedoucí učitelka pracoviště |
| II.              | Vedoucí zaměstnanec, který řídí vedoucí zaměstnance na 1. stupni řízení nebo vedoucí zaměstnanec-statutární orgán, který řídí práci podřízených zaměstnanců.       | 15-40                          | Ing.                                        | Alexandra                                                                                                     | Tomanová                                                                                                              | Vedoucí ekonomicko-provozního úseku                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| III.             | Vedoucí zaměstnanec, který řídí vedoucí zaměstnance na 2. stupni řízení, vedoucí zaměstnanec-statutární orgán, který řídí vedoucí zaměstnance na 1. stupni řízení. | 20-50                          | Ing.                                        | Miloš                                                                                                         | Holopírek                                                                                                             | Zástupce ředitele školy                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| IV.              | Vedoucí zaměstnanec-statutární orgán, který řídí vedoucí zaměstnance na 2. stupni řízení.                                                                          | 30 - 60                        | Mgr..                                       | Jan                                                                                                           | Mareš                                                                                                                 | Ředitel školy                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

|                                                                                   |                  |                |           |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------|-----------|
|  | NÁZEV DOKUMENTU: | ČÍSLO:         | 5-PP01-20 |
|                                                                                   |                  | REVIZE:        | 30        |
|                                                                                   |                  | STRANA:        | 10 z 17   |
|                                                                                   | TYP DOKUMENTU:   | Směrnice       |           |
| <b>Vnitřní platový předpis</b>                                                    |                  | Číslo jednací: |           |

Příloha č. 1 – tab. č. 4

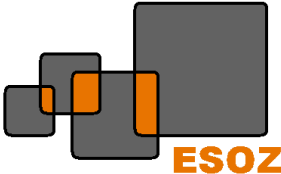
### Podklady pro stanovení příplatku za vedení

| Počet žáků | základní výše příplatku za vedení % |
|------------|-------------------------------------|
| do 400     | 1-2%                                |
| 400 – 550  | 1-4%                                |
| 551 – 700  | 1-6%                                |
| 751 – 900  | 1-8%                                |
| 900 a více | 1-10%                               |

| počet podřízených zaměstnanců | základní výše příplatku za vedení % |
|-------------------------------|-------------------------------------|
| do 20                         | 1-2%                                |
| 21 - 30                       | 1-4%                                |
| 31 - 40                       | 1-8%                                |
| 40 a více                     | 1-10%                               |

| počet úseků | základní výše příplatku za vedení % |
|-------------|-------------------------------------|
| 1           | 1-3%                                |
| 2           | 1-6%                                |
| 3 a více    | 1-9%                                |

| druh aktivity                | rozpětí pro navýšení zákl. příplatku % |
|------------------------------|----------------------------------------|
| maturity – závěrečné zkoušky | 1-2% / 1-2%                            |
| hospodářská činnost          | 1% - 8%                                |
| detašované pracoviště        | 1% - 8%                                |
| správa majetku               | 1% - 8%                                |
| další aktivity               | 1% - 8%                                |

|                                                                                                                                                                                                                                          |                                |                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------|
| <br><b>ESOZ</b><br>Střední odborná škola energetická a stavební,<br>Obchodní akademie a Střední zdravotnická škola,<br>Chomutov, příspěvková organizace | NÁZEV DOKUMENTU:               | ČÍSLO: <b>5-PP01-20</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                          | <b>Vnitřní platový předpis</b> | REVIZE: 30              |
|                                                                                                                                                                                                                                          |                                | STRANA: 11 z 17         |
|                                                                                                                                                                                                                                          | TYP DOKUMENTU: Směrnice        | Číslo jednací:          |

Příloha č. 2

**Kvalifikační předpoklady vzdělání pro výkon prací v jednotlivých platových třídách.**

| <b>Platová třída</b> | <b>Kvalifikační předpoklad</b>                                                        |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. platová třída     | Základní vzdělání nebo základy vzdělání                                               |
| 2. platová třída     | Základní vzdělání nebo základy vzdělání                                               |
| 3. platová třída     | Střední vzdělání                                                                      |
| 4. platová třída     | Střední vzdělání s výučním listem nebo střední vzdělání                               |
| 5. platová třída     | Střední vzdělání s výučním listem                                                     |
| 6. platová třída     | Střední vzdělání s maturitní zkouškou nebo střední vzdělání s výučním listem          |
| 7. platová třída     | Střední vzdělání s maturitní zkouškou                                                 |
| 8. platová třída     | Střední vzdělání s maturitní zkouškou                                                 |
| 9. platová třída     | Vyšší odborné vzdělání nebo střední vzdělání s maturitní zkouškou                     |
| 10. platová třída    | Vysokoškolské vzdělání – bakalářský studijní program, vyšší odborné vzdělání          |
| 11. platová třída    | Vysokoškolské vzdělání – magisterský, bakalářský studijní program                     |
| 12. platová třída    | Vysokoškolské vzdělání – magisterský, bakalářský studijní program                     |
| 13. platová třída    | Vysokoškolské vzdělání – magisterský studijní program                                 |
| 14. platová třída    | Vysokoškolské vzdělání – magisterský studijní program                                 |
| 15. platová třída    | Vysokoškolské vzdělání – magisterský studijní program                                 |
| 16. platová třída    | Vysokoškolské vzdělání – magisterský studijní program nebo doktorský studijní program |

|                                                                                                                                                                                                                                                         |                                |                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------|
| <br><b>ESOZ</b><br><small>Sřední odborná škola energetická a stavební,<br/>Obchodní akademie a Sřední zdravotnická škola,<br/>Chomutov, příspěvková organizace</small> | NÁZEV DOKUMENTU:               | ČÍSLO: <b>5-PP01-20</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>Vnitřní platový předpis</b> | REVIZE: 30              |
|                                                                                                                                                                                                                                                         |                                | STRANA: 12 z 17         |
|                                                                                                                                                                                                                                                         | TYP DOKUMENTU: Směrnice        | Číslo<br>jednací:       |

Příloha č.3

### Podklady pro stanovení příplatku za třídnictví

| Pásmo počtu žáků                    | Výše příplatku<br>za třídnictví v Kč |
|-------------------------------------|--------------------------------------|
| do 16                               | 500                                  |
| 17 - 20                             | 600                                  |
| 21 - 24                             | 800                                  |
| 25-27                               | 900                                  |
| 28 - 30                             | 1100                                 |
| 31 – 34<br>a vícenásobné třídnictví | 1300                                 |

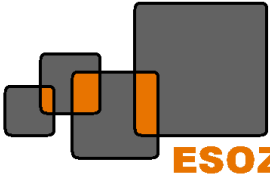
### Podklady pro stanovení zvláštního příplatku za práci se zvýšenou mírou neuropsychické zátěže pro učitele OV,PV

#### 1. Obory vzdělání s výučním listem a závěrečnou zkouškou („SOU“):

##### 1.1. SOU

- 1.1.1. 23-51-H/01 Strojní mechanik (ŠVP: Zámečník) 1. – 3. ročník
- 1.1.2. 26-51-H/01 Elektrikář 1. ročník
- 1.1.3. 26-51-H/02 Elektrikář 1. ročník
- 1.1.4. 33-56-H/01 Truhlář 1. – 3. ročník
- 1.1.5. 36-52-H/01 Instalatér 1. ročník
- 1.1.6. 36-66-H/01 Montér suchých staveb 1. – 3. ročník
- 1.1.7. 36-67-H/01 Zedník 1. – 3. Ročník

| Počet žáků ve skupině | Výše příplatku v Kč |
|-----------------------|---------------------|
| do 7                  | 500,-               |
| do 8                  | 660,-               |
| do 9                  | 820,-               |

|                                                                                                                                                                                                                                                         |                                |                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------|
| <br><b>ESOZ</b><br><small>Sřední odborná škola energetická a stavební,<br/>Obchodní akademie a Sřední zdravotnická škola,<br/>Chomutov, příspěvková organizace</small> | NÁZEV DOKUMENTU:               | ČÍSLO: <b>5-PP01-20</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>Vnitřní platový předpis</b> | REVIZE: 30              |
|                                                                                                                                                                                                                                                         |                                | STRANA: 13 z 17         |
|                                                                                                                                                                                                                                                         | TYP DOKUMENTU: Směrnice        | Číslo<br>jednací:       |

|       |        |
|-------|--------|
| do 10 | 980,-  |
| do 11 | 1140,- |
| do 12 | 1300,- |

## 1.2. SOU

### 1.2.1. 26-51-H/01 Elektrikář 2. – 3. ročník

| Počet žáků ve skupině | Výše příplatku v Kč |
|-----------------------|---------------------|
| do 6                  | 500,-               |
| do 7                  | 700,-               |
| do 8                  | 900,-               |
| do 9                  | 1100,-              |
| do 10                 | 1300,-              |

## 1.3. SOU

### 1.3.1. 26-51-H/02 Elektrikář 2. – 3. ročník

### 1.3.2. 36-52-H/01 Instalatér 2. – 3. ročník

| Počet žáků ve skupině | Výše příplatku v Kč |
|-----------------------|---------------------|
| do 5                  | 500,-               |
| do 6                  | 900,-               |
| do 7                  | 1300,-              |

## 2. Obory vzdělání s maturitní zkouškou („SOŠ“):

### 2.1. SOŠ

#### 2.1.1. 26-41-L/01 Mechanik elektrotechnik 1. ročník

| Počet žáků ve skupině | Výše příplatku v Kč |
|-----------------------|---------------------|
| do 7                  | 500,-               |
| do 8                  | 660,-               |
| do 9                  | 820,-               |
| do 10                 | 980,-               |
| do 11                 | 1140,-              |
| do 12                 | 1300,-              |

|                                                                                   |                  |          |           |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------|-----------|
|  | NÁZEV DOKUMENTU: | ČÍSLO:   | 5-PP01-20 |
|                                                                                   |                  | REVIZE:  | 30        |
|                                                                                   |                  | STRANA:  | 14 z 17   |
|                                                                                   | TYP DOKUMENTU:   | Směrnice |           |
| Číslo jednací:                                                                    |                  |          |           |

## 2.2. SOŠ

### 2.2.1. 26-41-L/01 Mechanik elektrotechnik 2. – 4. ročník

| Počet žáků ve skupině | Výše příplatku v Kč |
|-----------------------|---------------------|
| do 5                  | 500,-               |
| do 6                  | 765,-               |
| do 7                  | 1035,-              |
| do 8                  | 1300,-              |

## 2.3. SOŠ

### 2.3.1. 39-08-M/01 Požární ochrana

| Počet žáků ve skupině | Výše příplatku v Kč |
|-----------------------|---------------------|
| do 7                  | 500,-               |
| do 8                  | 660,-               |
| do 9                  | 820,-               |
| do 10                 | 980,-               |
| do 11                 | 1140,-              |
| do 12                 | 1300,-              |

Nerealizuje se odborný výcvik, ale praktické vyučování: nařízením vlády č. 211/2010 Sb. není stanoven počet žáků na učitele praktického vyučování; v souladu s ustanovením § 5 vyhlášky č. 13/2005 Sb., v platném znění, se stanoví počet žáků takto: maximální počet 12 žáků na vyučujícího.

**Podklady pro stanovení zvláštního příplatku: příplatek za práce vykonávané ve směnném provozu:**

| Směnnost   | Příplatek |
|------------|-----------|
| dvousměnný | 750,-     |
| třísměnný  | 1 000,-   |

|                                                                                   |                  |          |           |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------|-----------|
|  | NÁZEV DOKUMENTU: | ČÍSLO:   | 5-PP01-20 |
|                                                                                   |                  | REVIZE:  | 30        |
|                                                                                   |                  | STRANA:  | 15 z 17   |
|                                                                                   | TYP DOKUMENTU:   | Směrnice |           |
| Číslo jednací:                                                                    |                  |          |           |

### Specializační příplatek - specializační činnosti pedagogických pracovníků

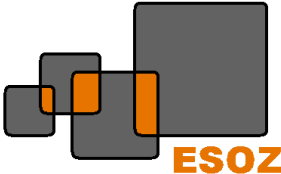
Výši příplatku stanovuje ředitel školy.

Příloha č. 4

Zařazení některých kategorií pracovníků do platových tříd podle nařízení vlády č. 222/2010 Sb., o katalogu prací ve veřejných službách a správě, ve znění poslední úpravy nařízení vlády č. 339/2017 Sb., s účinností od 1. ledna 2018 (dále také katalog).

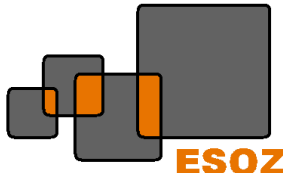
Učitelé odborného výcviku – část / díl: 2.16.01

| Obor vzdělání                                                                                                                   | Platová třída / charakteristika                                                                                                                                                                                                  | Odůvodnění                                                                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <u>RVP = ŠVP</u><br>36-67-H/01 Zedník<br>36-66-H/01 Montér suchých staveb                                                       | <b>10. platová třída, odst. 2</b><br>Vzdělávací a výchovná činnost v odborném výcviku při přípravě žáků v oborech středního vzdělání s výučním listem.                                                                           | Vyplývá z katalogu.                                                                                                   |
| <u>RVP:</u><br>39-08-M/01 Požární ochrana<br><u>ŠVP:</u><br>Strojník požární ochrany<br>Technik požární ochrany                 | <b>11. platová třída, odst. 3</b><br>Vzdělávací a výchovná činnost v praktickém vyučování v oborech středního vzdělání s maturitní zkouškou nebo v praktickém vyučování nebo odborné praxi v oborech vyššího odborného vzdělání. | Vyplývá z katalogu.                                                                                                   |
| <u>RVP:</u><br>26-41-L/01 Mechanik elektrotechnik<br><u>ŠVP:</u><br>Mechanik elektronik<br>Mechanik elektrotechnických zařízení | <b>11. platová třída, odst. 4</b><br>Vzdělávací a výchovná činnost v odborném výcviku v oborech středního vzdělání s maturitní zkouškou nebo v náročných oborech středního vzdělání s výučním listem.                            | Vyplývá z katalogu                                                                                                    |
| RVP = ŠVP:<br>33-56-H/01 Truhlář                                                                                                | <b>11. platová třída, odst. 4</b><br>Vzdělávací a výchovná činnost v odborném výcviku v                                                                                                                                          | Kompetence pro práce na dřevoobráběcích strojích, včetně strojů CNC se Znalostí programování obsluhy a údržby stroje, |

|                                                                                                                                                                                                                                 |                                                      |                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-------------------------|
|  <p>Střední odborná škola energetická a stavební,<br/>Obchodní akademie a Střední zdravotnická škola,<br/>Chomutov, příspěvková organizace</p> | NÁZEV DOKUMENTU:                                     | ČÍSLO: <b>5-PP01-20</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                 | <p align="center"><b>Vnitřní platový předpis</b></p> | REVIZE: 30              |
|                                                                                                                                                                                                                                 |                                                      | STRANA: 16 z 17         |
|                                                                                                                                                                                                                                 | TYP DOKUMENTU: Směrnice                              | Číslo<br>jednací:       |

|                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                         | oborech středního vzdělání s maturitní zkouškou nebo v náročných oborech středního vzdělání s výučním listem.                                                                                         | znalost grafického zpracování návrhů, včetně zhotovení kalkulačních a nářezových plánů, znalost skladové evidence, norem a předpisů podle platné legislativy.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <u>RVP:</u><br>23-51-H/01<br>Strojní mechanik<br><br><u>ŠVP:</u><br>Zámečnick                                                                           | <b>11. platová třída, odst. 4</b><br>Vzdělávací a výchovná činnost v odborném výcviku v oborech středního vzdělání s maturitní zkouškou nebo v náročných oborech středního vzdělání s výučním listem. | Práce na kovoobráběcích strojích, včetně strojů CNC se znalostí základního programování obsluhy a údržby stroje, práce se svařovací technikou a další moderní technologie ve svařování a spojování železných a neželezných materiálů, velká různorodost dnešních technik měření, včetně znalosti obsluhy a použití těchto měřidel např. hydraulické magnetické měřicí stativy, video-endoskopy, stereomikroskopy, měřicí stativy dotykové, včetně 3D zobrazení.                                                                                                                                                                                                                   |
| <u>RVP = ŠVP:</u><br>36-52-H/01<br>Instalatér                                                                                                           | <b>11. platová třída, odst. 4</b><br>Vzdělávací a výchovná činnost v odborném výcviku v oborech středního vzdělání s maturitní zkouškou nebo v náročných oborech středního vzdělání s výučním listem. | Práce na strojích, práce se svařovací technikou – kovy, plasty – svařování na tupo, polyfúzně, elektrotvarovkou, pájení mědi – natvrdo a naměkko, provádění lisovaných spojů, práce s měřicí technikou – analyzátory úniku plynu, chladiva, spaliny, včetně kamerového systému, práce na vytápěcích zařízeních – plynové kotel, tepelná čerpadla, solární systémy)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <u>RVP:</u><br>26-51-H/01<br>Elektrikář<br><br>26-51-H/02,<br>Elektrikář<br>silnoproud<br><br><u>ŠVP:</u><br>Elektrikář<br><br>Elektrikář<br>silnoproud | <b>11. platová třída, odst. 4</b><br>Vzdělávací a výchovná činnost v odborném výcviku v oborech středního vzdělání s maturitní zkouškou nebo v náročných oborech středního vzdělání s výučním listem. | Práce na elektrickém zařízení – přípojky nn, elektroměrové rozváděče, kabelová vedení, sítě nn včetně výškových prací na sloupech, práce s moderními trendy elektroinstalací včetně programovatelných technologií, fotovoltaické systémy, ochrana před atmosferickým přepětím, práce s elektrickými přístroji a stroji (frekvenční měniče, elektromotory, transformátory), znalost zařízení vn a vvn, práce s měřicí technikou, znalost elektrotechnických norem podle platné legislativy), velká různorodost dnešních technik měření, včetně znalosti práce a použití těchto měřidel např. měření impedance vypínací smyčky, měření proudových chráničů – vše práce pod napětím. |



|                                                                                                                                                                                                                                 |                         |                |           |   |                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------|-----------|---|-------------------|
|  <p>Střední odborná škola energetická a stavební,<br/>Obchodní akademie a Střední zdravotnická škola,<br/>Chomutov, příspěvková organizace</p> | NÁZEV DOKUMENTU:        | ČÍSLO:         | 5-PP01-20 |   |                   |
|                                                                                                                                                                                                                                 | Vnitřní platový předpis | REVIZE:        | 30        |   |                   |
|                                                                                                                                                                                                                                 |                         | STRANA:        | 17        | z | 17                |
|                                                                                                                                                                                                                                 |                         | TYP DOKUMENTU: | Směrnice  |   | Číslo<br>jednací: |

Vedoucí učitel odborného výcviku – část / díl: 2.16.01

|                                                                                       |                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <u>Všechny obory vzdělání, které zahrnují praktické vyučování nebo odborný výcvik</u> | <p><b>12. platová třída, odst. 2</b></p> <p>Tvorba koncepcí rozvoje oboru středního vzdělání s výučním listem nebo skupiny příbuzných oborů.</p> | <p>Vyplývá z katalogu. Rozšířeno o obory středního vzdělání s maturitní zkouškou, které zahrnují praktické vyučování a odborný výcvik.</p> <p>Tvorba koncepcí představuje tyto kompetence: řídí kolektiv rozdílných oborů, zajišťuje organizaci výuky rozdílných oborů, zajišťuje MTZ pro výuku rozdílných oborů, připravuje podklady a organizuje činnost Závěrečných zkoušek a praktických maturitních zkoušek, zhotovuje rozvrh vyučování TV-OV, řídí metodické komise oborů, zajišťuje provozní praxi žáků ve firmách, zodpovídá za věci organizační v rámci provozní praxe žáků, zpracovává podklady pro vyúčtování produktivních prací žáků, navrhuje změny ŠVP oborů, jedná se spolupracujícími firmami a sociálními partnery, sjednává, zajišťuje a organizuje produktivní činnost na úseku OV/PV, zajišťuje drobné opravy všech objektů školy.</p> |
|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|