

	NÁZEV DOKUMENTU:	ČÍSLO: 5-HP02-05
	Vnitřní řád domova mládeže VOŠ	REVIZE: 2
		STRANA: 1 z 5
		ČÍSLO JEDNACÍ: 3173/16 1.11 A5
	TYP DOKUMENTU: Směrnice	

Organizační opatření

- Dokument je závazný pro studenty ubytované na domovech mládeže:
 - Domov mládeže Palackého 5, Chomutov,
 - Domov mládeže Na Průhoně 4800.
- Kontrolou plnění tohoto dokumentu pověřuji vedoucí domova mládeže.
- Revize č. 2 dokumentu nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti dnem 1. 9. 2016.

ZPRACOVAL: Andrea Gubelová Vedoucí domova mládeže	PODPIS:	SCHVÁLIL: Mgr. Jan Mareš, MBA Ředitel školy	PODPIS:	VYDAL: ESOZ	DATUM: 1.9.2016
DATUM: 26.8.2016		DATUM: 29.8.2016		ORIGINÁL ULOŽEN: Sekretariát ředitele	
KONTROLOVAL: -----	PODPIS:	UVOLNIL DO SYSTÉMU: Vlastimil Kocourek Představitel managementu pro kvalitu	PODPIS:	ZRUŠENO DNE:	
DATUM: -----		DATUM: 29.8.2016		NAHRAZENO:	

Upozornění: Tento výtisk podléhá změnovému řízení a je určen výhradně pro interní potřebu organizace. Dokument je duševním vlastnictvím organizace. Jeho rozmnožování a předávání jiným organizacím není dovoleno bez souhlasu ředitele školy.

The logo consists of three overlapping squares of varying shades of gray and orange, with the acronym ESOZ in bold orange letters below them. ESOZ Střední odborná škola energetická a stavební, Obchodní akademie a Střední zdravotnická škola, Chomutov, příspěvková organizace	NÁZEV DOKUMENTU:	ČÍSLO: 5-HP02-05
	Vnitřní řád domova mládeže VOŠ	REVIZE: 2
		STRANA: 2 z 5
TYP DOKUMENTU:	Směrnice	

I.

ÚČEL A CÍL

Střední odborná škola energetická a stavební, Obchodní akademie a Střední zdravotnická škola, Chomutov, příspěvková organizace (dále jen „škola“) upravuje oblast výchovy mimo vyučování na domovech mládeže VOŠ (dále jen „DM“) s pojetím výchovy ke smysluplnému využití volného času ubytovaných studentů.

Domov mládeže je školské zařízení, které zabezpečuje studentům vyšších odborných škol kvalifikované výchovně vzdělávací působení, ubytování a stravování. Vede je k plnohodnotnému využívání volného času formou zájmových činností.

II.

PŘIJÍMÁNÍ STUDENTŮ DO DM

1. Do DM jsou přijímáni studenti dle místa bydliště, ze sociálních a zdravotních důvodů. Přihlášku do DM podávají studenti vedoucí DM v termínu jí stanoveném.
2. O umístění či neumístění vyrozumí vedoucí DM studenta do 15 dnů od termínu stanoveného pro podání přihlášky.
3. Na umístění v DM nemají studenti právní nárok. Přihláška platí na jeden školní rok.

III.

UKONČOVÁNÍ UBYTOVÁNÍ V DM

1. Na písemnou žádost studenta.
2. V případě, že student opakovaně neuhradil náklady spojené s ubytováním ve stanoveném termínu a nedohodl se s vedoucí DM na jiném termínu úhrady.
3. Student přestal být studentem vyšší odborné školy.
4. Studentovi bylo povoleno přerušení studia.
5. Student byl vyloučen z DM.

IV.

PROVOZ DOMOVA MLÁDEŽE

1. Objekt DM nebo jeho část určená školou k ubytování slouží ubytovaným studentům. Přístup do těchto prostor mají ubytovaní studenti a zaměstnanci konající zde službu nebo dohled. Neubytovaným studentům, ostatním zaměstnancům a soukromým osobám je přístup povolen pouze se souhlasem vedení DM, případně vychovatele konajícího dohled.
2. Denní režim DM je součástí celoročního plánu činnosti výchovy mimo vyučování a lze jej měnit pouze se souhlasem ředitele školy.
3. V čase určeném k samostudiu jsou ubytovaní studenti povinni zachovávat klid, aby nedocházelo k rušení ostatních žáků nebo studentů při přípravě na vyučování. Po vyhlášení večerky jsou studenti taktéž povinni zachovávat klid. V případech příchodu po večerce platí ta samá povinnost zachování klidu.
4. Studenti VOŠ mají možnost příchodu do DM do 22:00 hod. (bez ohlášení vychovateli), 1x týdně mají možnost příchodu do 23:00 hod. (ohlásí předem vychovateli).

	NÁZEV DOKUMENTU:	ČÍSLO:	5-HP02-05		
		REVIZE:	2		
		STRANA:	3	z	5
	TYP DOKUMENTU:	Směrnice			

5. DM je v provozu během celého školního roku, mimo prázdnin, svátků a víkendů. Provoz v DM začíná v neděli v 18 hod. a končí v pátek v 15 hod.
6. Úhrada za ubytování se platí bankovním převodem na účet školy na každý měsíc předem a to vždy do 25. dne v měsíci.
7. O výši úplaty za stanovené školské služby v DM rozhoduje ředitel školy a je stanovena takto:
 - DM 1. kategorie ve výši 1.100,- Kč měsíčně na studenta,
 s přihlédnutím k organizaci vyučování ve škole, jejímž je ubytovaný studentem.
8. Výše úplaty za ubytování se nemění, i když student, není ubytován po všechny dny v měsíci dle Vyhlášky 436/2010 Sb. Po domluvě s vedoucí DM lze dohodnout výjimku pouze s přihlédnutím k organizačním důvodům školy, které je ubytovaný studentem.
9. Stanovení výše úplaty při nástupu a ukončení pobytu v DM v průběhu měsíce:

1 týden	275,-Kč
2 týdny	550,-Kč
3 týdny	825,-Kč
10. Paušální poplatky za elektrospotřebiče se hradí vždy při přihlášení povoleného elektrospotřebiče. Každý elektrospotřebič bude za poplatek prohlédnut revizním technikem školy a bude mu vystaven štítek s údaji o provedené revizi. Výše poplatků je stanovena a je k nahlédnutí u vychovatele (směrnice 5-HP02-07).
11. U studentů se sociálním znevýhodněním lze snížit či prominout úplatu za poskytovanou školskou službu v DM. O snížení či prominutí platby v odůvodněných případech rozhoduje ředitel školy, na základě písemné žádosti studenta, § 123 odst. 4 zák. 561/2004 Sb.
12. Škola není zodpovědná za činnosti, které student vykonává ve svém volném čase – opouštění města Chomutov v době vycházek a ve volném čase, jízda autem jako spolujezdec, koupání na koupalištích a nehlídaných vodních plochách, jízda na kole nebo kolečkových bruslích, účast na zájmové činnosti mimo DM apod.

V.

PRÁVA UBYTOVANÝCH

1. Používat přidělený pokoj s příslušenstvím a využívat veškerého zařízení DM určeného ubytovaným.
2. Možnost podílet se na organizaci výchovné, kulturní, společenské a sportovní činnosti DM a účastnit se všech akcí pořádaných DM.
3. Vyžadovat účelné vybavení pokojů a výměnu ložního prádla vždy za 14dní.
4. Podávat návrhy nebo připomínky ke všem otázkám života DM prostřednictvím vychovatele.
5. Přijímat návštěvy ve vyhrazených prostorách DM se souhlasem vychovatele.
6. Se souhlasem vedení DM a spolubydlících a za podmínek uvedených ve vnitřním řádu DM užívat vlastní elektrospotřebiče, mimo tepelných.

 Střední odborná škola energetická a stavební, Obchodní akademie a Střední zdravotnická škola, Chomutov, příspěvková organizace	NÁZEV DOKUMENTU: Vnitřní řád domova mládeže VOŠ	ČÍSLO: 5-HP02-05
		REVIZE: 2
		STRANA: 4 z 5
	TYP DOKUMENTU: Směrnice	

VI.

POVINNOSTI UBYTOVANÝCH

1. Zachovávat pravidla společenského soužití s ostatními ubytovanými žáky a studenty.
2. Řídit se pokyny vychovatelů DM.
3. Udržovat čistotu a pořádek svých věcí, svého pokoje a společných místností, přezouvat se.
4. Šetřit zařízení a vybavení DM, elektrickou energií, vodou a teplem.
5. Dodržovat pravidla bezpečnosti a ochrany vlastního zdraví i zdraví spolubydlících, dodržovat protipožární předpisy.
6. Neprodleně oznámit vedení DM onemocnění studenta nebo některé z osob, s nimiž bydlí nebo je v trvalém styku, nakažlivou nemocí.
7. V případě, že se studenti stravují, dodržovat výdejní dobu stravy.
8. Dodržovat noční klid na domově mládeže od 22:00 do 06:00 hodin.
9. Ohlašovat vychovateli více než jednodenní nepřítomnost na DM.
10. Návštěvy na pokojích žáků a studentů jsou přípustné pouze se souhlasem vychovatele.
11. V DM, kde jsou ubytováni chlapci i děvčata, jsou zakázány vzájemné návštěvy na pokojích. Návštěvy je možno uskutečnit pouze ve společných prostorách DM.
12. Dodržovat „klíčový režim“ - zamykat pokoj při jeho opouštění a klíče odevzdávat ve vrátnici.
13. Používat pouze schválené elektrospotřebiče.
14. Hlásit okamžitě vychovateli zjištěné závady na vnitřním zařízení budovy a inventáři určeným způsobem.
15. Bez prodlení hlásit vychovateli vznik úrazu, požáru a jiných vážných nehod.
16. Při podezření na požití alkoholu nebo návykové látky se student podrobí testu.
17. Každý čtvrtek se podílet na celkovém úklidu pokoje, který je součástí týdenního režimu a ve kterém je zahrnuta i kontrola stavu zařízení. Rozsah celkového úklidu určuje vychovatel, který rovněž provádí jeho následnou kontrolu.
18. Potraviny podléhající rychlé zkáze, uchovávat pouze v chladničce v příslušné kuchyňce, řádně označené jménem a zabalené ve folii.

VII.

UBYTOVANÝM JE ZAKÁZÁNO

1. Ve všech prostorách DM je zakázáno kouřit včetně elektronické cigarety a vodní dýmky, požívat návykové látky a alkohol. Nedodržení může být postiženo vyloučením z DM.
2. Svévolně přemísťovat inventář DM.
3. Z bezpečnostních důvodů je přísně zakázán vstup na balkony a vyklánění se z oken.
4. Ubytovaní mají zakázáno vyhazovat jakékoliv předměty z oken a balkonů.
5. Ubytovaní nesmí používat nedovolené elektrické spotřebiče, neodborně s nimi manipulovat, popř. zasahovat do elektrických rozvodů.

The logo consists of three overlapping squares of varying shades of gray and orange, with the acronym ESOZ in bold orange letters below them. ESOZ Střední odborná škola energetická a stavební, Obchodní akademie a Střední zdravotnická škola, Chomutov, příspěvková organizace	NÁZEV DOKUMENTU:	ČÍSLO: 5-HP02-05
	Vnitřní řád domova mládeže VOŠ	REVIZE: 2
		STRANA: 5 z 5
TYP DOKUMENTU:	Směrnice	

6. Je přísně zakázáno donášet do DM předměty, které mohou ohrozit bezpečnost popř. zdraví ubytovaných (plynové pistole, kasery, boxery a jiné zbraně, vystřelovací nože, výbušniny, chemikálie, drogy, zábavní pyrotechniku apod.)
7. Je zakázáno hrát v DM jakékoliv hazardní hry.
8. Ubytování nesmí přemísťovat inventář pokoje, vyvěšovat plakáty a jinou výzdobu mimo místa tomu určená a ničit malbu.
9. V DM je zakázáno přechovávat domácí zvířata.
10. Studentům není povoleno parkování a odstavování motorových vozidel v prostorách příslušejících DM. U DM Na Průhoně je povoleno parkovat vozidla v prostorách k tomu určeným a to se souhlasem školy.
11. Studentům jsou zakázány jakékoliv hrubé slovní nebo úmyslné fyzické útoky vůči pracovníkům DM a vždy jsou považovány za závažné zaviněné porušení povinností.
12. Návštěvy opačného pohlaví na pokojích jsou zakázány.

VIII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Vedoucí domova mládeže může v jednotlivých případech rozhodnout o odlišném postupu oproti tomuto řádu a to vždy v souladu s příslušnými právními předpisy.
2. Vedoucí domova mládeže písemně informuje žáky resp. jejich zákonné zástupce o mimořádné změně režimu ubytování žáků na přechodnou dobu z důvodu rekonstrukcí, oprav nebo jiných mimořádných událostí.