

VLASTNÍ HODNOCENÍ ŠKOLY

Zpráva o činnosti za školní rok 2023/2024



Část	Obsah
I.	Školní poradenské pracoviště RaDoSt
II.	Předmětový kabinet – Psychologie a komunikace
III.	Předmětový kabinet – Informatika
IV.	Předmětový kabinet – Bezpečnostně právní činnost
V.	Předmětový kabinet – Cizí jazyky
VI.	Předmětový kabinet – Český jazyk, literatura a společenské vědy
VII.	Předmětový kabinet – Matematika a přírodní vědy
VIII.	Předmětový kabinet - Ošetřovatelství, odborné předměty zdravotnictví a sociální činnosti
IX.	Předmětový kabinet - Požární ochrana
X.	Předmětový kabinet – Ekonomika, účetnictví
XI.	Předmětový kabinet – Tělesná výchova
XII.	Metodický kabinet - Elektrotechnické obory
XIII.	Metodický kabinet – Stavební a dřevozpracující obory
XIV.	Metodický kabinet – Strojní obory
XV.	Skupina odborného výcviku
XVI.	Environmentální výchova a vzdělávání (EVV)
XVII.	Domov mládeže
XVIII.	Úsek Ekonomicko-provozní a školní stravování

Škola vypracovala Vlastní hodnocení školy za školní rok 2023/2024.

Vlastní hodnocení činnosti školy bylo projednáno na poradě vedení školy dne 4. října 2024.

Celkové zhodnocení činnosti školy bude provedeno v rámci řádného zasedání pedagogické rady 20. listopadu 2024.

V Chomutově dne 22. října 2024

Podpis ředitelky školy:



Střední škola ESOZ
Chomutov

Střední odborná škola energetická a stavební, Obchodní akademie
a Střední zdravotnická škola, Chomutov, příspěvková organizace
Na Průhoně 4800, 430 03 Chomutov

VLASTNÍ HODNOCENÍ

Školní poradenské pracoviště (ŠPP)
RaDoSt

školní rok: 2023/2024

***Motto: „Každý je svým vlastním předkem a svým vlastním
osudem. Člověk si tvoří vlastní budoucnost a dědí
vlastní minulost.“***

A. P. Čechov

Činnost školního poradenského pracoviště (dále jen ŠPP)

"RaDoSt = Rada Dostupná Studentům"

ŠPP **RaDoSt** nabízí ve Střední odborné škole energetické a stavební, Obchodní akademii a Střední zdravotnické škole, Chomutov, příspěvková organizace (dále také SOŠ energetická a stavební, OA a SZŠ Chomutov) své služby v oblasti výchovného a kariérového poradenství a v oblasti školní prevence projevů rizikového chování.

Pracoviště je připraveno jak žákům, tak zákonným zástupcům nezletilých žáků, pomoci při řešení vzdělávacích a výchovných problémů, pomáhá při řešení sociálně negativních jevů a při volbě dalšího studia či volbě budoucího povolání.

Výchovné poradenství

- nabízí pomocnou ruku žákům, kteří vyžadují v rámci vzdělávání podpurná opatření – tedy žákům se SVP (žáci s SPU i žáci nadaní)
- pomáhá překlenout kulturní a sociální rozdíly
- zprostředkovává kontakty na odborná pracoviště – školská poradenská zařízení (dále jen ŠPZ) - (PPP, SPC, SVP), zdravotnická zařízení, OSPOD, DYÁDA

Kariérové poradenství

- pomáhá nastartovat kariéru, profesní růst
- spolupracuje s regionálními firmami – zprostředkuje kontakty s budoucími zaměstnavateli, pomáhá s prvním pracovním uplatněním
- poskytuje aktuální informace o možnostech dalšího studia u nás či v zahraničí

Prevence projevů rizikového chování

- pomáhá řešit individuální problémy žáků a jejich přátel
- zprostředkovává vzájemná setkání s odborníky
- poskytuje primární prevenci rizikového chování ve všech oblastech

ŠPP tvoří tým:

Pracoviště SOŠ

Výchovný poradce, vedoucí ŠPP - Mgr. Lenka Palánová

Školní metodik prevence – PaedDr. Pavla Daňková

Kariérový poradce – Ing. Jitka Vavrová

Školní psycholog – Mgr. Elena Lazarevská

Pracoviště SZŠ

Výchovný poradce – Mgr. Hana Plavjaniková

Školní metodik prevence – Mgr. Vladimíra Šlencová

Kariérový poradce – Ing. Ivana Ignatová

Pracoviště OA

Výchovný poradce – Ing. Marie Zumrová

Školní metodik prevence – Mgr. Marek Kowalski

Kariérový poradce - Ing. Věra Pelešková

1 VLASTNÍ HODNOCENÍ – VÝCHOVNÉ PORADENSTVÍ

1.1 SPECIFIKACE CÍLŮ

1. Poskytování poradenských služeb na Střední odborné škole energetické a stavební, Obchodní akademii a Střední zdravotnické škole, Chomutov, příspěvkové organizaci (dále jen SOŠ energetická a stavební, OA a SZŠ Chomutov).
2. Koordinace spolupráce jednotlivých pracovišť ŠPP RaDoSt.
3. Zastřešování výchovných a kázeňských opatření prováděných školou, doporučení ředitele školy.
4. Sledování a řešení projevů rizikového chování v úzké spolupráci se školním metodikem prevence v návaznosti na Národní strategii 2019-2027 primární prevence rizikového chování – základní formy rizikového chování, zejména záškoláctví, agrese, šikana, závislostní chování, následné jednání se zákonnými zástupci a plnoletými žáky.
5. Svolávání a vedení případové komise.
6. Péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (příprava podkladů pro maturitní a závěrečnou zkoušku), systém včasné identifikace a péče o žáky s výukovými obtížemi, žáky s OMJ, sledování změn vyhlášky č.27/2016 Sb. a jejich implementace do dokumentace školy.
7. Nastavení systémové péče o žáky s Doporučením pro školy ze ŠPZ, sestavení IVP, individualizace potřeb, případně PLPP. Poskytování konzultací ŠPZ o možných podpůrných opatřeních, které škola umí zabezpečit – práce konzultanta pro PPP (např. krizová intervence, pedagogická intervence).
8. Poskytovat metodickou pomoc učitelům při aplikaci psychologických a speciálně pedagogických aspektů vzdělávání do vzdělávacích programů.
9. Vytvořit co nejlepší podmínky pro úzkou spolupráci úseku teoretického a praktického vzdělávání.
10. Podílet se na úpravách KAP, ŠAP – části zaměřené na inkluzi a kariérové poradenství (dále KP), prevenci RCH.
11. Účastnit se mimoškolních aktivit – projektová činnost ve spolupráci se Střediskem projektů, propagace a dalšího vzdělávání, v současné době např. šablony OP JAK, zapojení VP a MP školního poradenského pracoviště jako proinkluzivních pracovníků.
12. Integrovat poradenské služby poskytované školou se službami specializovaných poradenských pracovišť, zejména PPP, SPC, SVP, OSPOD a IPS úřadu práce – výchovný poradce jako konzultant pro ŠPZ.



13. Zabezpečit služby školního psychologa, příp. speciálního pedagoga – rozšířit základnu ŠPP.
14. Implementace Well-beingu do aktivit školy.

1.2 ZPŮSOB NAPLNĚNÍ CÍLŮ

Číslo cíle	Způsob naplnění cíle	Stav plnění *
1.1.1	Práce se všemi pracovišti školy a snaha vytvořit širokou základnu primární prevence rizikového chování, zejména záškoláctví, nezájem o vzdělávání – podpora motivace k učení, účast v projektech, v soutěžích, na olympiádách, kroužcích. Dodržování platné legislativy v oblasti školních poradenských služeb – v rámci GDPR. Zabezpečení individuálních konzultací i následné péče o žáky se SVP, možné přizvání odborníků – školní psycholog, speciální pedagog, psychoterapeut. Předání informací rodičům/zákonným zástupcům na 1. schůzce rodičů žáků 1. ročníků – představení pracovníků ŠPP, předání kontaktů na vedoucí pracovníky RaDoSti – výchovné poradce, metodiky prevence a kariérové poradce (dále jen VP, MP a KP), školního psychologa.	2
1.1.2	Vytváření podmínek inkluze žáků se SVP a žáků nadaných, žáků s OMJ.	2
1.1.3	Posilovat průběžnou a dlouhodobou péči o žáky s neprospěchem a vytváření předpokladů pro jeho snižování, eliminovat odchody žáků, včasné řešení – individualizace potřeb, možný PLPP, spolupráce se ŠPZ, krizová intervence, změna oboru.	2
1.1.4	Budovat příznivé sociální klima pro inkluzi a přijímání kulturních či sociálních odlišností, zejména pro žáky s OMJ.	2
1.1.5	Zajistit včasnou intervenci při akutních problémech žáků a třídních kolektivů – např. krizové plány pro žáky s duševními poruchami, s PAS (kontakty na psychoterapeuta, ošetřujícího lékaře...).	2
1.2.1	Průběžné vytváření podmínek pro úzkou spolupráci výchovných poradců se školními metodiky prevence a samostatnými kariérovými poradci – elektronická propojenost, sjednocení dokumentace i možných řešení a postupů při udělování výchovných opatření. Provázaná spolupráce s regionálními zaměstnavateli – motivace ke vzdělávání, ukázky profese v praxi, vliv na výběr vhodného oboru, předcházení záškoláctví a neprospěchu.	2
1.2.2	Sjednocení způsobů a metod práce, dokumentace úseků – prostupnost dokumentace, stejné vzory, formuláře, případné PLPP, IVP i jejich vyhodnocení, dotazníky do ŠPZ (k běžnému vyšetření i k uzpůsobení	2



	podmínek MZ), minimalizovat byrokracii, zápisy v Bakaláři.	
1.3.1	Průběžné předkládání návrhů a doporučení pro vedení školy, svolávání mimořádných pedagogických rad, vedení dokumentace.	1
1.4.1	Pravidelné sledování a vyhodnocování docházky, zejména záškoláctví, korespondence s rodiči a plnoletými žáky.	1
1.4.2	Návrhy řešení směřem k vedení školy na výchovná opatření postihující záškoláctví – postup dle platné legislativy a ustanovení školního řádu, možné zpracování individuálního výchovného plánu (IVýchP), nastavení podmínek omlouvání absence.	1
1.4.3	Návrhy poradenských služeb poskytovaných specializovanými pracovišti mimo školu, které povedou ke snižování záškoláctví – spolupráce se ŠPZ, OSPOD.	1
1.5.1	Průběžné svolávání a vedení výchovné komise (případové konference), vedení písemné agendy a předkládání návrhů pro vedení školy.	1
1.6.1	Posilování průběžné a dlouhodobé péče o žáky s neprospěchem, s OMJ, jejich včasná identifikace, řešení vzdělávacích obtíží, podpůrná opatření 1. stupně individualizace potřeb, příp. PLPP, konzultace se ŠPZ, doporučení ŠPZ pro školy, zajištění případné krizové intervence či jiné podpory žáků.	1
1.6.2	Ve spolupráci s rodiči vytvářet předpoklady pro snižování neprospěchu a posilování školní úspěšnosti – domluva s rodiči/zákonným zástupcem a žákem na společném řešení a dodržování nastavených pravidel – viz např. smlouva se žákem IVýchP, eliminovat nástrahy rizikového chování – záškoláctví, závislosti.	1
1.7.1	Při tvorbě Školního vzdělávacího programu zajistit aplikaci psychologických a speciálně pedagogických aspektů, implementovat změny a úpravy v legislativě.	3
1.8.1	Zajistit proškolení učitelů školy s novou legislativou, v rámci plnění ŠAP bude zajištěno DVPP v oblasti inkluze – např. školení na zvládání obtížných situací ve výuce – manipulativní jednání rodičů/ ZZ a žáků, krizová intervence, koučink (v rámci osobnostního rozvoje a školení ze šablon), psychovýcvik poradenských pracovníků – RAM. Vybavení pracoviště pomůckami na zlepšení psychické kondice žáků i pedagogů – biofeedback, psychowalkman, relaxační lůžko a křeslo, IT pomůcky (iPady, notebooky).	1
1.9.1.	Pracovat na co nejúžší spolupráci úseku teoretického a praktického vyučování – zlepšit komunikaci s některými učiteli odborného výcviku – setkávání poradenských pracovníků s učiteli OV přímo v dílnách, vidět žáky při práci – jiné prostředí.	2
1.10.1	Nadále úzce spolupracovat na úpravách ŠAP v oblastech inkluze a kariérového poradenství. Návrhy jsou vždy v řádném termínu projednány s vedením školy.	2
1.11.1	Aktivně se zapojit do projektové činnosti školy, spolupracovat se Střediskem	2



	projektů, propagace a dalšího vzdělávání, v současné době, zapojení VP, MP a KP ŠPP jako proinkluzivních pracovníků. Podnítit zájem žáků i učitelů o profesní vzdělávání, představit jim různé možnosti jejich seberealizace, posílit jejich sebevědomí i zájem dokončit vybraný obor – pozitivní motivace ke vzdělávání – besedy s odborníky z praxe.	
1.12.1	Zajistit odbornou úroveň poradenských služeb poskytovaných školou, na jejich realizaci navázat službami specializovaných poradenských pracovišť. Zajištění odbornosti poradenských pracovníků – studium pro výkon funkce, DVPP. Dodržování etického kodexu spojeného s profesním výkonem.	2
1.13.1	Zabezpečit podmínky vzdělávání všech žáků, zajistit rovný přístup ke kvalitnímu vzdělávání – zjištění technického vybavení a IT znalostí, schopnosti žáků pracovat v systému MS Teams, Moodle, Bakalář, možnost zapůjčení notebooků z NFO.	2
1.14.1	Implementovat oblasti Well-beingu do nejen preventivních aktivit školy, ale i do výuky (formou besed, exkurzí, ...) i ve spolupráci se školním psychologem.	3

Použitá klasifikační škála 1-5 (1 – splněno bez výhrad; 2 – splněno s výhradami; 3 – průběžné plnění; 4 – nesplněno, nápravná opatření nejsou nutná; 5 – nesplněno, nutná nápravná opatření)

1.3 OPATŘENÍ KE ZLEPŠENÍ

Číslo cíle	Opatření	Komentář
1.1.1	Zajištění odbornosti poradenských pracovníků – zájem o studium, přihlášení se ke studiu, využití webinářů. Navázání spolupráce se ŠPZ (PPP Chomutov, Kadaň, Most, Louny, KV ... – speciální pedagog, psychoterapeut, zajištění krizových intervencí) Individuální konzultace se školním psychologem – pohovory se žáky a rodiči/zákonnými zástupci.	Nutno zabezpečit odbornou úroveň poradenských služeb – stupňují se obtíže žáků, vyžadují speciální péči – žáci se SVP (ADHD, SPU). Škola velmi profituje z pozice školního psychologa – 0,2 úvazku, úvazek školního psychologa bude příští rok navýšen na 0,4 úvazku. Individuální konzultace jsou časově náročné, žáci i pedagogové jsou velmi vytíženi.
1.1.4	Zapojit větší počet žáků do prožitkových projektů. Skvěle fungující peer programy – prostupnost mezi školami + vlastní předání zkušeností. Zapojit do aktivit i rodiče žáků, podnítit zájem o dění ve škole a mimo ni.	Podpořit pedagogy v dlouhodobé činnosti ke změně chování žáků. Zapojit i samotné žáky – peer aktivity, aby změny v chování přijali za své. Nechat je podílet se na přímé pedagogické činnosti. V letošním šk. roce pracovali žáci v peer programech zaměřených na zdravý životní styl, závislostní chování, škodlivost kouření,



		vapování, přemíra konzumace energetických nápojů, účastnili se adaptačních pobytů. Dokázat smysluplnost aktivit tím, že je přijmou nejen žáci a učitelé, ale i rodiče a blízké okolí.
1.1.5	Je nutné zajistit včasné informace o zdravotním stavu žáka – předání zpráv VP, MP. Zajistit krizové plány např. pro žáky s duševními poruchami, prokazatelně seznámit s nimi všechny učitele. Snažit se zajistit informace z rodiny a zefektivnit spolupráci s odborníky.	Osvědčuje se nám spolupráce nejen z ŠPZ, ale i praktickými lékaři a psychology, psychoterapeuty – spolupráce s nimi je vstřícná. Krizové plány byly v tomto školním roce aktualizovány a jsou k dispozici všem pedagogům, včetně vedení školy. Mnohdy nemají ZZ zájem o včasné řešení problémových situací spojených zejména s docházkou do školy a agresivním chováním žáků (skryté záškoláctví).
1.7.1	Je nutné zvýšit psychologickou odbornost a psychickou odolnost učitelů (předcházení syndromu vyhoření).	Pravidelně se setkáváme se žáky, kterým poskytujeme podpůrná opatření. Je nutné proškolení pedagogy, aby byli erudovanými pracovníky školy – uměli pracovat se žáky se SVP, aplikovali nové metody učení i motivace ke vzdělávání, dokázali zvládnout i třídní kolektivy se zvýšeným počtem těchto žáků. Do škol přicházejí odborníci z praxe s nulovými pedagogickými zkušenostmi a je nutné je na práci se žáky se SVP připravit. Poradenští pracovníci (VP, MP) absolvovali různá školení na posílení svých dovedností, včetně psychovýcviku pro poskytování relaxačních technik pro odstranění stresu, psychického vyčerpání, a předcházeli tak celkovému vyhoření pedagogů.
1.8.1	Zajistit proškolení učitelů (pedagogického sboru školy) v rámci platné legislativy, inkluze, ŠAP – např. kurzy pro pedagogický sbor Jak zvládat obtížné situace ve výuce, agresivitu žáků, koučink ...	Pro sebevzdělávání učitelů je bezpodmínečně nutný jejich vlastní zájem se profesně vzdělávat. Předpokládáme, že se chtějí podílet na svém profesním růstu a do nabízených aktivit se intenzivně zapojí – letos se např. zúčastnili školení: Palánová (VP) 3. 10. 2023 – Odborná konference: Duševní zdraví na dosah II; KÚ ÚK Ústí nad Labem 11.10.2023 Veletrh služeb pro ohrožené děti a jejich rodiny (SOFA, Chomutov) 7. 12. 2023 Školení k metodice pro mapování



		ohrožení a potřeb dítěte (SOFA) 19. 1. 2024 - přednáška "Cesta k zotavení" Masopust z.s. 26. -28. 1. 2024 Psychovýcvik nástavba I., Radešín 23.-25.1. 2024 Psychovýcvik nástavba II., Radešín 20. 3. 2024 - Prevence syndromu vyhoření, MUDr. Iveta Vadlejchová, Lucie Kolaříková, (SOFA, Unicef). 21.3. 2024 Mezinárodní konference k mapování inkluzy, Most 7.4.2024-13.4.2024 – Stínování VP, konference o vzdělávání Assen, Nizozemí 22.-24.4.2024 Psychovýcvik nástavba III., Radešín
1.9.1	Stále je nutné zefektivnit komunikaci mezi učiteli teoretického úseku a učiteli odborných pracovišť – včasější přenos informací o žácích (o jejich chování, prospěchu, docházce).	Komunikaci mezi pracovišti dnes usnadňuje elektronický systém Bakalář, systémy MS office 365 - pro interakci pedagogů a vzdělávání žáků, nově AI.
1.10.1	Do aktualizace ŠAP se zapojili členové školního poradenského pracoviště, nastavili požadavky, které by měly být v průběhu projektových aktivit splněny.	ŠAP je součástí KAP, naše ŠPP se podílí na částech ŠAP zaměřených zejména na oblast inkluzy a kariérového poradenství. ŠAP byl v průběhu roku upravován tak, aby vyhovoval aktuálním potřebám školy.
1.11.1	Na aktivitách v rámci inkluze se nepodílejí jen učitelé a školní poradenské pracoviště, ale také Středisko projektů, propagace a dalšího vzdělávání – je nutná úzká spolupráce těchto pracovišť na budoucích projektových aktivitách.	Zlepšila se spolupráce se Střediskem projektů, propagace a dalšího vzdělávání, členové školního poradenského pracoviště se intenzivně podílejí na propagaci školy, nábořích, prevenci projevů rizikového chování, burzách práce, exkurzích, výstavách – všichni podporují navrženou koncepci školy – byla přijata řada nových projektů, souběžně pokračují projekty – osvědčily se dny odborných dovedností pro žáky ZŠ, dny otevřených dveří přilákaly do školy nové žáky i jejich rodiče. Škola se pravidelně účastní veletrhů SŠ i VŠ, výstav vzdělávání, navštěvuje ZŠ, kde prezentuje nejen nabídku možných studijních příležitostí, ale i množství aktivit a akcí, které škola pořádá.



1.12.1	Vedení školy umožní poradenským pracovníkům studium pro výkon funkce (skloubení pracovních povinností a studia), podpoří DVPP.	Vedení školy podporuje snahu poradenských pracovníků doplnit si vzdělání v poradenské oblasti. Poradenští pracovníci jsou průběžně vzděláváni v kurzech podporovaných z projektové činnosti školy – viz šablony. Záleží na ochotě každého pracovníka pracovat na svém profesním růstu – do budoucna je třeba připravit nové VP a MP na SZŠ a MP na SOŠ.
1.13.1	Je nutné zaměřit komunikaci poradenských pracovníků, TU, pedagogů na zjištění technického vybavení žáků pro zajištění rovných příležitostí ke vzdělávání. NFO – nové PC pro žáky se SVP.	Pedagogové i vedení školy vybavilo školu tak, že je možné žákům zabezpečit přístup k výuce i studijním materiálům (notebooky, iPady).

Použitá klasifikační škála 1-5 (1 – splněno bez výhrad; 2 – splněno s výhradami; 3 – průběžné plnění; 4 – nesplněno, nápravná opatření nejsou nutná; 5 – nesplněno, nutná nápravná opatření)

1.3.1 ÚČINNOST OPATŘENÍ

Vyhodnocení účinnosti přijatých opatření bude realizováno ve školním roce 2024/2025 s návazností na realizaci popsanych opatření v daném dokumentu.

1.4 INFORMAČNÍ ZDROJE VLASTNÍHO HODNOCENÍ

Informační zdroje vlastního hodnocení vycházejí z oblastí:

- *podmínky ke vzdělávání*
- *průběh vzdělávání*
- *podpora školy žákům*
- *spolupráce s rodiči*
- *spolupráce s ŠPZ (PPP, SVP, SPC), OSPOD, IPS ÚP*
- *vzájemné vztahy škola, žák, rodič a další osoby*
- *výsledky vzdělávání*
- *řízení a vedení úseku*
- *personální práce*
- *další vzdělávání pedagogických pracovníků, úroveň pracovního nasazení*
- *úroveň výsledků práce úseku TV a OV/PV vzhledem k podmínkám vzdělávání a ekonomickým zdrojům*

1.5 Přehled výchovných a kázeňských opatření, sumarizace sledovaných činností VP

Druh činnosti VP	Počet jednání SOŠ	SZŠ	OA
VO DŘŠ	51	12	10
KO – správní řízení	13	0	0
Úřední omlouvání	30	22	16
Vyzývací dopisy	14	0	7
Incidenty (jiné – stížnosti, spolupráce s PČR)	36	1	1
Žáci se SVP + individuální přístup	120	23	9
Mimořádné ped. rady	26	18	10

Zpracovala: Mgr. Lenka Palánová

2 VLASTNÍ HODNOCENÍ – PREVENCE RIZIKOVÉHO CHOVÁNÍ

2.1 SPECIFIKACE CÍLŮ

Cíl:

1. Zajistit bezpečné prostředí ve škole a školském zařízení pro žáky, pedagogy, zákonné zástupce. Metodický pokyn č. j. MŠMT - 21149/2016, ČSN 73 4400 Prevence kriminality, vyhláška 72/2005 Sb. o poradenských službách ve škole aktuální znění od 1. 9. 2016.
2. Sledování a řešení projevů rizikového chování v úzké spolupráci s výchovným poradcem v návaznosti na Národní strategii 2019-2027 primární prevence rizikového chování – základní formy rizikového chování, snížené emoční stability, záškoláctví, agrese, šikana, závislostní chování, následné jednání s rodiči a plnoletými žáky.
3. Zvýšit odpovědnost žáků za své chování a jednání.
4. Naučit žáky zvládat rizikové situace v komunikaci s vrstevníky a pedagogy, posilovat emoční stabilitu žáků a pedagogů.
5. Prohloubit odborné znalosti a dovednosti pedagogů v oblasti prevence projevů rizikového chování. Metodická doporučení MŠMT č. j. 21291/2010-28

6. Seznámit žáky s problematikou zneužívání návykových látek včetně tabáku a alkoholu, nových psychotropních látek, Zákon 65/2017 Sb. a dalších projevů rizikového chování.
7. Zapojit se do seminářů dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, vlastní odborné vzdělávání.
8. Efektivně komunikovat se zákonnými zástupci a zletilými žáky – příloha č. 3 k vyhlášce 72/2005 Sb.
9. Spolupracovat s odborníky a institucemi v oblasti primární prevence.
10. Zapojit se do projektových programů pro získání finanční podpory k zajištění činností.

2.2 ZPŮSOB NAPLNĚNÍ CÍLŮ

Číslo cíle	Způsob naplnění cíle	Stav plnění *
2.2.1	Provedena aktualizace metodických doporučení MŠMT v oblasti primární prevence a zpracovány krizové plány k řešení jednotlivých projevů rizikového chování. Na plenárním zasedání rodičů a zákonných zástupců žáků 1. ročníků předány informace o poskytovaných službách ŠPP RaDoSt. K naplnění bezpečného prostředí ve škole slouží sběr a vyhodnocení dat o aktuálním stavu vzájemných vztahů žáků ve třídách prostřednictvím adaptačních programů a informací poskytnutých pedagogickými pracovníky. Při zjištění problémových vztahů probíhají individuální pohovory a náprava vztahů. Proběhly dny preventivních aktivit zaměřené na tvorbu bezpečného klima ve třídě pod vedením TU a pracovníků RaDoSti. Žáci školy byli zapojeni do plnění PPŠ a programu posílení duševního zdraví v projektu Blázní? No a? organizace Esprit z. s. Byla prohloubena spolupráce s PPP Chomutov v oblasti poskytování služeb metodika prevence v PPP. Aktivity plnění PPŠ jsou zaměřené na tvorbu bezpečného klima třídy a individuální problematiku. Zabezpečení činností k naplnění Nařízení evropského parlamentu a rady (EU) 2018/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů – GDPR. Seznámení rodičů a zákonných zástupců s obsahem preventivních aktivit na úvodních třídních schůzkách a svolení s aktivitami.	1
2.2.2	V průběhu roku došlo ke zkvalitnění spolupráce ŠMP a VP středních škol v Chomutově na pravidelných osobních setkáních. Setkání probíhají 1x měsíčně a projednávají se aktuální otázky a kazuistiky. Nadále probíhá intenzivní spolupráce VP a MP při řešení problémů třídních kolektivů a jedinců. Na základě pravidelných pohovorů s TU probíhají v jednotlivých třídách aktivity, které jsou přímo zaměřeny na aktuální problémy. K počáteční motivaci a následným informacím využíváme preventivní filmy z kolekce Filmy pomáhají a aktivity JSNS. Nejčastěji se objevují problémy v oblasti nevhodných obsahů na sociálních sítích, agresivního chování, snížené emoční stability, neschopnosti empatie, užívání alkoholu, tabákových výrobků a nových látek – Kratom, HHC a také záškoláctví. Na tyto rizikové projevy je zaměřena činnost VP, MP, TU a PP.	2

2.2.3	Žáci se zúčastnili aktivit projektu Start 2023 – adaptační kurz, projektu Slušňák, akce Besip – prevence mladých řidičů, peer programů k posílení kolektivních vztahů, třídní sounáležitosti, vlivu alkoholu na zdraví mladého člověka, workshopů k posílení duševní rovnováhy a zesílení emoční stability – Blázníš, No a., přednášky a pracovního semináře s tematikou finanční gramotnosti. V září proběhly adaptační kurzy a semináře pro posílení vlastního postavení každého žáka ve skupině a rozpoznání vlastních potřeb pro žáky 1. ročníků. V průběhu školního roku probíhají projekce didaktických filmů - „Mezi nimi“, Mezi stěnami, Domácí násilí, Sociální vyloučení, Sociální síť, Jakub, Abstinent, s následným rozbořem a vypracováním pracovních listů a reflexe. Aktuální problémy ve třídách jsme řešili ve spolupráci s Policií ČR – proběhly přednášky s tematikou šikana, kyberšikana a agresivita. Vybraní žáci se též účastnili přednášky Cesta k uzdravení – informace o projevech emoční nestability a možných přístupech k těmto osobám. – Esprit, z.s. V rámci Cykloběhu proti drogám v ČR se žáci zúčastnili programu 10 věcí, které by tvoji kamarádi měli vědět o drogách.	2
2.2.4	Součástí primární prevence byly peer programy posilující vzájemné vztahy a emoční stabilitu. Velmi přínosný byl komponovaný pořad Blázníš? No A! K posílení emoční stability byly zavedeny konzultace se školní psycholožkou a rozšířena spolupráce s SVP Chomutov. VP a MP připravily místnost pro relaxaci a absolvovaly výcvik relaxačních a aktivizačních metod. Provedly zahajovací lekci relaxace pro skupinu a vedly individuální konzultace, použití přístrojů Laxman - psychowalkman.	3
2.2.5	Pedagogičtí pracovníci se průběžně vzdělávali v oblasti prevence rizikového chování na poradách úseku. Seznámili se novými metodickými doporučeními a krizovými plány pro jednotlivé oblasti rizikového chování. Informování o účincích Kratomu a HHC. Pedagogové si vzájemně a pravidelně předávají informace o celkovém stavu rizikového chování ve společnosti a nové informace z odborné literatury. Pedagogičtí pracovníci se aktivně zapojili do vzdělávání – Práce s třídním kolektivem a vedení třídnických hodin.	2
2.2.6	V průběhu školního roku se žáci seznámili s tematikou kouření, drog, alkoholu. Žáci zhlédli filmové projekce: Děti okamžiku, V pasti, Mezi nimi a Mezi stěnami, Jakub, Na Hraně, V labyrintu školy, Abstinent. V průběhu roku žáci vedly 8 peer programů – Pomáháme si, Kolektivní vztahy I., Je v pořádku nebýt v pořádku, Vliv alkoholu na zdraví mladého člověka. Byly seznámeny s úpravou školního řádu v oblasti užívání tabáku, který byl rozšířen o nikotinové sáčky a výrobky, které připomínají návykové látky. Každá třída byla informována o riziku užívání Kratomu a HHC a nevhodných komentářů na sociálních sítích.	2
2.2.7	Pedagogičtí pracovníci se účastnili webinářů Dny třídních učitelů, Kybernetická bezpečnost, Agresivní žák, Vedení třídnických hodin	



	Vzdělávání MP (Daňková) : 3. 10. 2023 – Odborná konference: Duševní zdraví na dosah II; KÚ ÚK Ústí nad Labem 11.10.2023 - Veletrh služeb pro ohrožené děti a jejich rodiny (SOFA, Chomutov) 19. 10. 2023 – workshop PPP CV, Dobronauti 7. 12. 2023 - Školení k metodice pro mapování ohrožení a potřeb dítěte, relaxační pomůcky (SOFA) 19. 1. 2024 - přednáška” Cesta k uzdravení” Masopust z.s. 19. 3. 2024 - webinář Jak zpestřit výuku literatury na SŠ, (Taktik) 20. 3. 2024 - Prevence syndromu vyhoření, MUDr. Iveta Vadlejchová, Lucie Kolaříková,(SOFA, Unicef). 25. 3. 2024 – webinář Aktivizace studentů při výuce literatury na SŠ (Taktik) 15. 5. 2024 – Genderová identita ve vzdělávání, SOFA webinář 10. 6. SOFA – seminář – Karty B-creativ 28. 8. – Si Tříd'as – Skautský institut z.s., Praha Studium odborné literatury – Prevence a Psychologie, Etika, aktuální problematika rizikového chování.	1
2.2.8	Předány informace o způsobu komunikace s rodiči na setkání rodičů pro žáky prvních ročníků. Zajištěny všechny způsoby – osobně, telefonicky, elektronicky. Dostupnost 24 hodin. Na vyžádání zprostředkována pomoc odborných pracovišť a organizací. Poradenská činnost na vyžádání i mimo konzultační hodiny.	1
2.2.9	Spolupráce s PPP Chomutov SVP Chomutov Policíí ČR Krajský úřad – obor prevence K – centrum Chomutov- o. s. Světlo Etické fórum České republiky Mediační a probační služba Chomutov Krajský metodik prevence Ústeckého kraje Město Chomutov – OSPOD MŠMT ČR – odbor prevence Psychologické poradenství a diagnostika Chomutov Věznice Všechny Esprit z.s. Klinika Adiktologie Intervenční centrum Spirála, Ústí nad Labem Psychologické poradenství a diagnostika Chomutova Dětská a dorostová psychiatrie – MUDr. Vadlejchová Society for All -SOFA Skautský institut - Praha Dobronauti s.r.o	1
2.2.10	V prvním pololetí úspěšné dokončení projektu Start 2023 KÚ ÚK, druhém pololetí nové projekty:	1

	Projekt KÚ Ústeckého kraje – Společně – vzdělávání a práce s třídními kolektivy Pokračovaly projekty financované ze šablon – Osobnostní rozvoj a oblast inkluze	
--	--	--

* Použita klasifikační škála 1-5 (1 – splněno bez výhrad; 2 – splněno s výhradami; 3 – průběžné plnění; 4 – nesplněno, nápravná opatření nejsou nutná; 5 – nesplněno, nutná nápravná opatření)

2.3 OPATŘENÍ KE ZLEPŠENÍ

Číslo cíle	Opatření	Komentář
2.2.2	Zefektivnit předávání informací mezi TU a MP.	Vytvořit elektronický systém výkaznictví incidentů a problémů ve třídě.
2.2.3	Zapojit větší počet žáků do prožitkových projektů. Podpořit samostatnost a iniciativu při tvorbě peer programů. Dlouhodobě pracovat na změně modelu chování žáků. Rozvíjet spolupráci s rodiči žáků a snažit se je zapojit do společné práce. Propagovat služby školního psychologa.	Kvalitněji naplánovat termíny pro zapojení třídních kolektivů, aby nedošlo k přetížení některým lektorů a pedagogů. Lépe vzájemně spolupracovat. Podpořit pedagogy v dlouhodobé činnosti ke změně chování žáků. Využít peer programy a podpořit chuť žáků tvořit pozitivní vztahy. Zaměřit se na oblast zneužívání alkoholu, nikotinu, nikotinových sáčků, Kratomu a HHC. Podporovat emoční stabilitu a celostně uplatňovat Wellbeing u všech částí výchovného procesu. Podporovat pocit, že říci si o pomoc není slabost.
2.2.4	Neustále posilovat emoční stabilitu, aktivizovat vzájemnou komunikaci mezi žáky, motivovat k využívání služeb ŠPP.	Pracovnice ŠPP se budou nadále vzdělávat v oblasti poskytování relaxačních technik, budou motivovat žáky k využívání relaxačních technik, aktivizovat je k učení a vnímání. Práce s terapeutickými kartami B-Creativ.
2.2.5	Zvýšit aktivní účast na DVPP a zájem o nové poznatky a informace v oblasti projevů rizikového chování. Nutnost opakování postupů při řešení rizikového chování. Opakovaně seznamovat s krizovými plány.	PP nejsou dostatečně motivovaní k dalšímu vzdělávání. Jsou velmi přetížení, pociťují syndrom vyhoření. Nutno posilovat jejich psychohygienu a prakticky seznamovat prostřednictvím kazuistik s postupy řešení podle krizových plánů. Poskytovat relaxační a aktivizační techniky i PP.
2.2.6	Obnovit a rozšířit tematickou nabídku peer programů podle aktuálních potřeb – motivace. Získat peer aktivisty z prvních a druhých ročníků. Rozšířit preventivní činnost o nové formy práce, použití nových	Narůstají problémy v oblasti vztahů a vzájemné ohleduplné komunikace v online prostředí. Zejména neuvážené komentáře na sociálních sítích. Klesající motivaci žáků k aktivní činnosti podporovat aktivizujícími technikami. Podporovat jejich silné stránky. Rozvíjet komunikační schopnosti prostřednictvím nových technologií.

	metod. Zahrnout do peer programů otázku Kratomu a HHC.	
--	--	--

Použitá klasifikační škála 1-5 (1 – splněno bez výhrad; 2 – splněno s výhradami; 3 – průběžné plnění; 4 – nesplněno, nápravná opatření nejsou nutná; 5 – nesplněno, nutná nápravná opatření)

2.3.1 ÚČINNOST OPATŘENÍ

Vyhodnocení účinnosti přijatých opatření bude realizováno ve školním roce 2024/2025 s návazností na realizaci popsaných opatření v daném dokumentu.

2.4 INFORMAČNÍ ZDROJE VLASTNÍHO HODNOCENÍ

Informační zdroje vlastního hodnocení vycházejí z oblastí:

- *podmínky ke vzdělávání*
- *průběh vzdělávání*
- *podpora školy žákům*
- *spolupráce s rodiči*
- *vzájemné vztahy škola, žák, rodič a další osoby*
- *výsledky vzdělávání*
- *řízení úseku*
- *personální práce*
- *další vzdělávání pedagogických pracovníků*
- *úroveň výsledků práce úseku TV a OV/PV vzhledem k podmínkám vzdělávání a ekonomickým zdrojům*

Zpracovala: PaedDr. Pavla Daňková

3 VLASTNÍ HODNOCENÍ – KARIÉROVÉ PORADENSTVÍ

3.1 SPECIFIKACE CÍLŮ

1. Poskytovat poradenství žákům, popř. jejich rodičům dle zpracovaných kompetencí pracoviště RaDoSt pro kariérové poradenství.
2. Podporovat aktivity vedoucí ke snižování sociálně negativních jevů.
3. Předávat odborné informace z oblasti kariérového poradenství třídním učitelům i ostatním pracovníkům školy.



4. Udržovat a rozšiřovat spolupráci s Úřadem práce, soukromými a státními firmami, sociálními partnery, ostatními středními, vyššími odbornými a vysokými školami a úzce spolupracovat s ostatními školami.
5. Podílet se na propagaci a náborové činnosti školy.
6. Pracovat na vlastním sebevzdělávání.

3.2 ZPŮSOB NAPLNĚNÍ CÍLŮ

Číslo cíle	Způsob naplnění cíle	Stav plnění *
3.2.1	Při zahájení školního roku předání informací žákům, popř. rodičům o práci kariérového poradce a možnosti jeho využití. Pravidelné předávání aktuálních informací žákům závěrečných ročníků studia z oblasti trhu práce a možnosti pokračování ve studiu – konzultace, předávání informace formou ústní i vyvěšením na nástěnkách. Pomoc při vyplňování přihlášek ke studiu na SŠ, VOŠ i VŠ a s dokumenty osobní prezentace – portfolii. Předávání evropských pasů dovedností, dodatků k maturitním vysvědčením a výučním listům – EUROPASSŮ, v českém, anglickém jazyce, popř. německém jazyce (k dispozici na webových stránkách školy).	1
3.2.2	Velmi úzká spolupráce s výchovnou poradkyní a metodikem prevence rizikového chování, řešení konkrétních případů.	1
3.2.3	Předání informací pedagogickým pracovníkům z realizovaných besed a z přednášek regionálních firem. Spolupráce s učiteli občanské nauky, českého jazyka i ekonomiky při přípravě žáků na přechod ze školy do zaměstnání.	1
3.2.4	Realizace besed, exkurzí, přednášek a dalších akcí a navázání spolupráce s firmami. Část SOŠ energetická a stavební • Prezentace VŠ AMBIS • Prezentace PAROLE • Energetická maturita • Prezentace ČEZu • Projekt Energie pod pokličkou • Burza firem • Spolupracující firmy: J. FRIC s.r.o., Stavebniny DEK, DEK stavebniny holding Stachema, holding Caparol, firma Fermacell, Hasit – Šumavské vápenice a omítkárny s.r.o., Blachotrapez Chomutov, ALCADRAIN s.r.o., LAMA ENERGY GROUP s.r.o., BDR Thermea s.r.o., REMS GmbH & CO KG, UNO Praha s.r.o., SANHA GmbH & Co, Simona Plast – Technik s.r.o., Severočeské doly, Hilti ČR s.r.o.	1



	• Trvalá spolupráce s Cechem topenářů a instalatérů Část OA • Přednáška k získání certifikace z AJ • Projekt Bankéři do škol • Exkurze Gaudeamus Praha • Exkurze do ČNB • Prezentace Parole Část SZŠ • Exkurze Nemocnice Kadaň, Karlovy Vary, ÚVN Praha, Ostrov nad Ohří • Den otevřených dveří UJEP – FZS • Exkurze ÚSZ Písečná CV • Exkurze Psychiatrická léčebna Petrohrad • Besedy se zástupci KZ	
3.2.5	Spolupráce na náboru žáků • Účast na Dnech otevřených dveří – prosinec, leden, únor • Týden odborných dovedností • Návštěvy na základních školách Zahradní, Školní, Březenecká v Chomutově, ve Strupčicích a Kadani • Návštěva naší školy – ZŠ Vejprty • Výstavy vzdělávání Chomutov, Žatec, Most • Projekt „Zdravotní sestrou na zkoušku“ V rámci náborových aktivit, zapojení žáků ZŠ do vyučovacího procesu a zábavnou formou jim přiblížit specifika studia na zdravotnické škole. Připraven interaktivní program v odborných učebnách. Představení oborů Praktická sestra, Sociální činnost a Ošetřovatel – žákům ZŠ Školní, Zahradní a Písečná Chomutov	1
3.2.6	V rámci individuálního sebevzdělávání účast na seminářích • Rozvoj profesionality kariérových poradců – online	3

* Použita klasifikační škála 1-5 (1 – splněno bez výhrad; 2 – splněno s výhradami; 3 – průběžné plnění; 4 – nesplněno, nápravná opatření nejsou nutná; 5 – nesplněno, nutná nápravná opatření)

3.3 OPATŘENÍ KE ZLEPŠENÍ

Číslo cíle	Opatření	Komentář
1.	Zajištění více literatury a propagačních materiálů o pokračování ve studiu, popř. materiálů poskytujících více informací o zaměstnavatelích.	Zvýšení zájmu u žáků o získání zaměstnání, popř. pokračování ve studiu.



2.	Odstraňovat negativní jevy v chování žáků, snaha o zapojení do činností ve škole i aktivit mimoškolních.	Zvýšení motivace žáků k aktivitám, větší nabídka besed, exkurzí, popř. projektů – např. návštěva provozů firem.
3.	Zlepšení komunikace a spolupráce mezi pedagogickými pracovníky.	Problém se stanovením termínů schůzek a skloubením s výukou. Nutnost nalezení nových cest pro přijímání a předávání potřebných informací.
4	Zajištění více besed a exkurzí s regionálními firmami.	Nezájem firem a žáků o přednášky, besedy a exkurze.
5.	Propagace školy	Více besed na základních školách – nejefektivnější forma

3.3.1 ÚČINNOST OPATŘENÍ

Vyhodnocení účinnosti přijatých opatření bude v následujícím školním roce s návazností na realizaci popsaných opatření v daném dokumentu.

Závěr:

- Pokračovala spolupráce s několika stálými firmami a byla navázána spolupráce nová, která nabízí žákům možnosti nabídek brigád, ale také získání stipendií a praxe s vyhlídkou budoucího zaměstnání.

3.4 INFORMAČNÍ ZDROJE VLASTNÍHO HODNOCENÍ

Informační zdroje vlastního hodnocení vycházejí z oblastí

- *podmínky ke vzdělávání*
- *průběh vzdělávání*
- *podpora školy žákům*
- *spolupráce s rodiči*
- *vzájemné vztahy škola, žák, rodič a další osoby*
- *výsledky vzdělávání*
- *řízení úseku*
- *personální práce*
- *další vzdělávání pedagogických pracovníků*
- *úroveň výsledků práce úseku TV a OV/PV vzhledem k podmínkám vzdělávání a ekonomickým zdrojům*

Zpracovala: Ing. Jitka Vavrová

VLASTNÍ HODNOCENÍ

**Předmětový kabinet
Psychologie a komunikace**

školní rok: 2023/2024

1 Vlastní hodnocení

1.1. Specifikace cílů

Povinné

1. Upravovat a ověřovat ŠVP dle platných RVP včetně aktuálních trendů
2. Práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, spolupráce se ŠPP RaDoSt
3. Průběžné hodnocení výsledků žáků, vyhodnocení výsledků MZ a ZZ
4. Spolupráce s učiteli ostatních předmětů v rámci mezipředmětových vztahů
5. Srovnatelnost učebních metod výuky a forem hodnocení ve stejných předmětech mezi vyučujícími
6. Tvorba studijních materiálů, výběr učebnic
7. Příprava témat pro ukončování vzdělávání (maturitní předměty, odborné předměty k ZZ)
8. Zapojení učitelů a žáků do dalších aktivit školy – soutěže, exkurze, projekty, testování, charitativní akce ...
9. Spolupráce na propagaci školy a při náborových aktivitách
10. Vzdělávání pedagogů (DVPP)

Nepovinné (doplňující, rozšiřující)

11. Praxe žáků
12. Odborné kurzy žáků
13. Podněty pro modernizaci výuky a výukových prostor
14. Odborník ve výuce, spolupráce se sociálními partnery
15. Různé

1.2. Způsob naplnění cílů

Číslo cíle	Způsob naplnění cíle	Stav plnění
1.	Průběžně náplň ŠVP konzultuji s ostatními vyučujícími PSK. Úpravy nebylo v letošním školním roce potřeba.	1
2.	Spolupráce s výchovným poradcem – průběžná podle akt. potřeb žáka. Spolupráce s metodikem prevence. Spolupráce s třídním učitelem. Spolupráce s rodiči.	1
3.	Individuální pohovor s žákem, jenž má nevyhovující známky. Informování třídního učitele. Motivovat k využití konzultačních hodin. Vyhodnocení výsledků MZ PSK – 45 žáků prospělo, 4 žáci neprospěli, ze 49 maturujících žáků neprospěli tedy 4 což je 91,8 procent úspěšnosti.	2
4.	Spolupráce zejména s vyučujícími Ošetrovatelství a Ošetřování nemocných, OBN.	1
5.	Průběžná domluva v průběhu celého roku, předávání zkušeností s využitím různých metod výuky. Zadání společného dlouhodobého úkolu a stejné hodnocení	2
6.	Předávání nových vytvořených studijních materiálů – myšlenkové mapy. Vždy před zasláním rozhodnutí o přijetí žáka, konzultujeme učebnice a žák dostane seznam učebnic do prvního ročníku. Do dalšího ročníku doporučujeme žákům, kterou učebnici si mají zajistit.	1
7.	Na schůzkách předmětového kabinetu konzultujeme případné změny. Žáci si podle pokynů vyučujících v každém ročníku maturitní témata zpracovávají. Ve čtvrtém ročníku jsme každý týden měli v maturitních ročnících konzultační hodiny od 2. pololetí. Občas konzultace podle domluvy i on-line přes Teams.	1

8.	V tomto školním roce jsme organizovali třídní, školní a regionální kolo Psychologické olympiády. Naše žákyně se účastnila i kola ústředního. V listopadu 2024 exkurze tříd 4.A a 4.B – Hospic Svatého Štěpána - -Litoměřice – maturitní otázka PSK. Květen – exkurze Psychiatrická léčebna Petrohrad – mat.ot. PSK. Návštěva K- Centra – mat. otázka PSK. Exkurze Školka Vodních staveb – mat. ot. PSK. Exkurze v Domově pro seniory – mat. ot. PSK. Návštěva slepého maséra Petra Vaculíka /Vršovský/ s asistenčním psem ve třídě PS3.A a PS3.B. – mat. ot. PSK. Přednáška k znakové řeči – PhDr. J.Rathnerová, LL.M – mat.ot..	1
9.	Na Dni otevřených dveří – seznámení s náplní př. PSK, ukázka různých aktivit žáků při hodinách PSK, seznámení s učebnicemi. Reprezentace na Psychologických olympiádách. Prezentace na sociálních sítích.	1
10.	Seznamování s novinkami v PSK z odb. literatury i ze sociální sítě, Sledování zajímavých on-line přednášek z oblasti psychologie Účast na regionálních př. kabinetech, kde se seznamujeme s novinkami, sdílíme různé zkušenosti z výuky, odborné přednášky a to v v červnu – Mgr. Svobodová – Emoční inteligence.	1
13.	Nedostatečný prostor pro přípravu žáků k maturitě z PSK ve 4. ročníku, pouze 1 vyučovací hodina týdně.	2

* Použita klasifikační škála 1-5

(1 – splněno bez výhrad; 2 – splněno s výhradami; 3 – průběžné plnění; 4 – nesplněno, nápravná opatření nejsou nutná; 5 – nesplněno, nutná nápravná opatření)

Informační zdroje vlastního hodnocení vycházejí z oblastí:

- podmínky ke vzdělávání
- průběh vzdělávání
- podpora školy žákům
- spolupráce s rodiči
- vzájemné vztahy škola, žák, rodič a další osoby
- výsledky vzdělávání
- řízení úseku
- personální práce
- další vzdělávání pedagogických pracovníků

a. Hodnocení a opatření ke zlepšení

i. Hodnocení

Celkové hodnocení práce kabinetu a hodnocení dosažených výsledků vzdělávání žáků viz bod 1.2. (text)

ii. Opatření ke zlepšení

Číslo cíle	Opatření	Komentář
3.	Více motivovat žáky k využití konzultačních hodin. 4 žáci, kteří neprospěli z PSK, budou maturovat v podzimním termínu šk.r. 2024/2025.	Důležité brát na zřetel dojíždění neúspěšných žáků; žákům naslouchat.
5.	Zvýšit hodinovou dotaci PSK ve čtvrtém ročníku.	Ve čtvrtých ročnících nezadáváme dlouhodobý úkol z důvodu malého časového prostoru a přitom 4. ročník by mohl mít vyzrálé psychologické práce, s nimiž by mohli žáci úspěšně reprezentovat na Psychologických olympiádách.
13.	Zvýšit hodinovou dotaci PSK ve čtvrtém ročníku.	Žáci docházeli na dobrovolnou přípravu na maturitu po praxi, Nesoustředili se, byli unavení. Proto i on-line konzultace

iii. Účinnost opatření

Vyhodnocení účinnosti přijatých opatření bude realizováno ve školním roce 2024/2025 s návazností na realizaci popsaných opatření.

Chomutov: 12.09.2024

Zpracoval(a): Mgr. Helena Remišová

VLASTNÍ HODNOCENÍ

**Předmětový kabinet
Informatika**

školní rok: 2023 / 2024

1 Vlastní hodnocení

1.1 Specifikace cílů

Povinné

1. Upravovat a ověřovat ŠVP dle platných RVP včetně aktuálních trendů
2. Práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, spolupráce se ŠPP RaDoSt
3. Průběžné hodnocení výsledků žáků, vyhodnocení výsledků MZ a ZZ
4. Spolupráce s učiteli ostatních předmětů v rámci mezipředmětových vztahů
5. Srovnatelnost učebních metod výuky a forem hodnocení ve stejných předmětech mezi vyučujícími
6. Tvorba studijních materiálů, výběr učebnic
7. Příprava témat pro ukončování vzdělávání (maturitní předměty, odborné předměty k ZZ)
8. Zapojení učitelů a žáků do dalších aktivit školy – soutěže, exkurze, projekty, testování, charitativní akce ...
9. Spolupráce na propagaci školy a při náborových aktivitách
10. Vzdělávání pedagogů (DVPP)

Nepovinné (doplňující, rozšiřující)

11. Podněty pro modernizaci výuky a výukových prostor
12. Různé

1.2 Způsob naplnění cílů

Číslo cíle	Způsob naplnění cíle	Stav plnění
1	Probíhá diskuse nad změnami ŠVP podle nových RVP od školního roku 2025/2026	3
2	Příprava IT techniky pro podporu výuky, spolupráce s RaDoSt	1
3	Využití elektronických systémů při hodnocení, možnost doplnění prací z domova, možnost doplnění prací v náhradním termínu	2
4	Využití učeben IT, začlenění informací z jiných předmětů do prací v IT	2
5	Podobné metody upravované vzájemnou diskusí a výměnou informací	2
6	Výměna vlastních elektronických materiálů mezi vyučujícími, užití již hotových volně dostupných kurzů	2
7	Zpracována témata k dobrovolné MZ z IT, návaznost na ICDL	2
8	Zapojení do soutěží, testování ČŠI, projektů, podpora testování ostatních předmětů v učebnách IT	1
9	Účast na Dnech otevřených dveří, propagace na www stránkách školy, spolupráce na přípravě materiálů k propagaci školy	2
10	Probíhá především v rámci „Šablon“ a dalších projektů školy. Přehled předáván průběžně vedení školy	2
11	Podklady pro výběrová řízení k vybavení školy IT technikou	1
12	Časopis Computer	2

* Použita klasifikační škála 1-5

(1 – splněno bez výhrad; 2 – splněno s výhradami; 3 – průběžné plnění; 4 – nesplněno, nápravná opatření nejsou nutná; 5 – nesplněno, nutná nápravná opatření)

Informační zdroje vlastního hodnocení vycházejí z oblastí:

- podmínky ke vzdělávání
- průběh vzdělávání
- podpora školy žákům
- spolupráce s rodiči
- vzájemné vztahy škola, žák, rodič a další osoby
- výsledky vzdělávání
- řízení úseku
- personální práce
- další vzdělávání pedagogických pracovníků

1.3. Hodnocení a opatření ke zlepšení

1.3.1. Hodnocení

Členové kabinetu spolupracují v rámci kabinetu. Poskytují podporu v oblasti IT dalším kabinetům a úsekům školy. Zapojují se do dalšího vzdělávání. Plánované aktivity jsou plněny. Spolupracujeme na údržbě a modernizaci IT techniky v učebnách a kabinetech. Vzhledem k častým změnám ve složení se nedaří vždy zapojit všechny členy kabinetu, což vede také k malé zastupitelnosti členů kabinetu.

1.3.2. Opatření ke zlepšení

Číslo cíle	Opatření	Komentář
1	Změny RVP	Potřeba zapojení všech členů a spolupráce s vedením školy

1.3.3. Účinnost opatření

Vyhodnocení účinnosti přijatých opatření bude realizováno ve školním roce 2024/2025 s návazností na realizaci popsaných opatření.

Chomutov: 13. 9. 2024

Zpracoval(a): Jan Kliment

VLASTNÍ HODNOCENÍ

**Předmětový kabinet
Bezpečnostně-právní činnost**

školní rok: 2023/2024

1 Vlastní hodnocení

1.1.Specifikace cílů

Povinné

1. Upravovat a ověřovat ŠVP dle platných RVP včetně aktuálních trendů
2. Práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, spolupráce se ŠPP RaDoSt
3. Průběžné hodnocení výsledků žáků, vyhodnocení výsledků MZ a ZZ
4. Spolupráce s učiteli ostatních předmětů v rámci mezipředmětových vztahů
5. Srovnatelnost učebních metod výuky a forem hodnocení ve stejných předmětech mezi vyučujícími
6. Tvorba studijních materiálů, výběr učebnic
7. Příprava témat pro ukončování vzdělávání (maturitní předměty, odborné předměty k ZZ)
8. Zapojení učitelů a žáků do dalších aktivit školy – soutěže, exkurze, projekty, testování, charitativní akce ...
9. Spolupráce na propagaci školy a při náborových aktivitách
10. Vzdělávání pedagogů (DVPP)

Nepovinné (doplňující, rozšiřující)

11. Praxe žáků
12. Odborné kurzy žáků
13. Podněty pro modernizaci výuky a výukových prostor
14. Odborník ve výuce, spolupráce se sociálními partnery
15. Různé

1.2.Způsob naplnění cílů

Číslo cíle	Způsob naplnění cíle	Stav plnění
1.	ŠVP upraveny dle platných RVP .	1
2.	Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami byla věnována zvláštní pozornost v úzké spolupráci se ŠPP Radost.	1
3.	Výsledek žáků byly průběžně vyhodnocovány a K MZ 2024 šlo celkem 36 žáků oboru BPC (z toho 2 z roku 2023). Prospělo 32 žáků (z toho 1 z roku 2023). Neprospěli 4 žáci (z toho 1 z roku 2023).	2
4.	Spolupráce s učiteli ostatních předmětů probíhá v rámci řešení aktuálních problémů, případně pořádní společných akcí např. STK Perštejn apod.	1
5.	V průběhu roku nebyly obdrženy, žádné informace o tom, že by se metody výuky a formy hodnocení ve stejných předmětech mezi vyučujícími zásadně lišily.	1
6.	Učebnice pro první ročníky jsou každým rokem aktualizovány a výběr probíhá podle doporučení Odboru vzdělávání MV ČR.	1
7.	Témata k MZ jsou konzultována v rámci předmětového kabinetu a v případě potřeby aktualizována.	1
8.	Učitelé i žáci se v průběhu roku účastnili několika mimoškolních aktivit viz bod 12.	1
9.	Spolupráce na propagaci školy proběhla s Hospodářskou komorou Chomutov na výstavě vzdělávání s PČR ÚO Chomutov a VS ČR Všechny na burze práce.	1
10.	Pedagogové se dále vzdělávali samostudiem, nebo na některých aktivitách pořádaných školou a Kriminalistickým sborníkem.	1
11.	Všechny žáky se podařilo umístit k výkonu praxe u některého ze spolupracujících subjektů, ale každým rokem, je obtížnější cca 60 žáků do praxe umístit, některé organizace přijímají méně žáků na praxi, než by bylo žádoucích.	2
12.	Žáci se účastnili čtrnáctidenní stáže ve Výmaru SRN, třídního kurzu pořádaného PČR ÚO Chomutov v Kryštofových Hamrech se zaměřením „práce výjezdové skupiny“, jednodenního kurzu se Zásahovou jednotkou PČR ÚK se zaměřením na používání jednotlivých prostředků při zásahu, jednodenní cvičení Policie ČR v budově školy „AMOK“, účast jako figuranti při nácviku Stálé pořádkové jednotky PČR ÚK na ZS Chomutov, návštěva muzea PČR 2x, činnost IZS v rámci STK Perštejn, příprava na	1

	psychologické testy - policejní psycholog pro žáky čtvrtého ročníku, návštěva policejních cel na OOP ČR Chomutov, ve spolupráci s ÚO PČR Chomutov umožnění vykonat fyzické testy s certifikátem pro případné přijetí k PČR.	
13.	Do budoucna by bylo vhodné zřídit a zařídit místnost, kde by se mohlo prakticky zkoušet provádění ohledání místa činu a místnost pro ukládání praktických pomůcek, neboť do kabinetu už se to pomalu ale jistě nevejde.	5
14.	Odborníky do výuky se průběžně dařilo získávat, ale vzhledem k bezpečnostní situaci a opatřením na letištích se nedostavili, ačkoliv byli plánováni odborníci z PČR Dopravní služba, Cizinecká policie a Letiště Praha.	2

* Použita klasifikační škála 1-5

(1 – splněno bez výhrad; 2 – splněno s výhradami; 3 – průběžné plnění; 4 – nesplněno, nápravná opatření nejsou nutná; 5 – nesplněno, nutná nápravná opatření)

Informační zdroje vlastního hodnocení vycházejí z oblastí:

- podmínky ke vzdělávání
- průběh vzdělávání
- podpora školy žákům
- spolupráce s rodiči
- vzájemné vztahy škola, žák, rodič a další osoby
- výsledky vzdělávání
- řízení úseku
- personální práce
- další vzdělávání pedagogických pracovníků

1.3. Hodnocení a opatření ke zlepšení

1.3.1. Hodnocení

Činnost kabinetu „Bezpečnostně právní činnost“ ve školním roce 2023–2024 probíhala podle předem vytyčeného plánu s tím, že některé části tohoto plánu musely být operativně měněny podle možností složek, které se podílely na organizaci a výkonu mimoškolních aktivit. Nepodařilo se splnit plán v bodech: Dopravní služba, Cizinecká policie, Letiště Praha, neboť v termínech, které byly na tuto činnost dohodnuty. Vystala mimořádná situace a tyto složky i po několika přeložených termínech se aktivity nemohly účastnit. Lze tedy shrnout, že kabinet vykonával svou činnost zcela standardně, jako každý jiný rok a podařilo se ve spolupráci s plk. Hotovým ÚO PČR Chomutov zajistit i nové prvky do výuky jako byla pracovní činnost v K. Hamrech a kurz se zásahovou jednotkou na střelnici Nečichy u Loun.

1.3.2. Opatření ke zlepšení

Číslo cíle	Opatření	Komentář
11.	Prodiskutovat možnosti umístění většího počtu studentů na odborných praxích na poradním sboru.	

1.3.3. Účinnost opatření

Vyhodnocení účinnosti přijatých opatření bude realizováno ve školním roce 2024/2025 s návazností na realizaci popsaných opatření.

Chomutov: 12.9.2024

Zpracoval(a): Bc. Roman Paukner

VLASTNÍ HODNOCENÍ

Předmětový kabinet

Cizí jazyky

školní rok: 2023-2024

1.1. Specifikace cílů

Povinné

1. Upravovat a ověřovat ŠVP dle platných RVP včetně aktuálních trendů
2. Práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, spolupráce se ŠPP RaDoSt
3. Průběžné hodnocení výsledků žáků, vyhodnocení výsledků MZ a ZZ
4. Spolupráce s učiteli ostatních předmětů v rámci mezipředmětových vztahů
5. Srovnatelnost učebních metod výuky a forem hodnocení ve stejných předmětech mezi vyučujícími
6. Tvorba studijních materiálů, výběr učebnic
7. Příprava témat pro ukončování vzdělávání (maturitní předměty, odborné předměty k ZZ)
8. Zapojení učitelů a žáků do dalších aktivit školy – soutěže, exkurze, projekty, testování, charitativní akce ...
9. Spolupráce na propagaci školy a při náborových aktivitách
10. Vzdělávání pedagogů (DVPP)

Nepovinné (doplňující, rozšiřující)

11. Praxe žáků
12. Odborné kurzy žáků
13. Podněty pro modernizaci výuky a výukových prostor
14. Odborník ve výuce, spolupráce se sociálními partnery
15. Různé

1.2. Způsob naplnění cílů

Číslo cíle	Způsob naplnění cíle	Stav plnění
1	Spolupráce s regionálními zástupci vydavatelství učebnic a doplňkových materiálů do výuky angličtiny, zejména Oxford University Press a Cambridge. Účast na konferencích a seminářích se zaměřením na výuku angličtiny podle moderních trendů. Sledování novinek na webových stránkách NPI – metodický portál RVP.CZ. Vytvoření pracovních listů k ústní maturitní zkoušce pro všechny obory vzdělání na naší škole podle jednotného schématu.	1,3
2	Spolupráce s výchovným poradcem na daném pracovišti – konzultace ohledně doporučení podle poradenského posudku, uzpůsobení podmínek při výuce podle daných doporučení, nabídka konzultací.	1,3
3	Sledování adaptace žáků v 1. ročníku, sjednocení znalostí během prvního pololetí (žáci přichází s různou jazykovou vybaveností ze ZŠ). Seznámení žáků s podmínkami pro klasifikaci ve shodě se školní směrnicí. Hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Pedagogické rady, úspěšnost u maturitních zkoušek Motivace a podpora žáků ke složení mezinárodně uznávané zkoušky. Certifikátem je možno nahradit profilovou část maturitní zkoušky. Ideální stav je, aby žáci složili zkoušku na úrovni B1 nebo vyšší na konci 3. ročníku. U žáků učebních oborů – zaměření na praktičnost cizího jazyka, kompetence dorozumění, užívání cizího jazyka v běžném životě.	2,3
4	Součástí výuky cizího jazyka je odborná terminologie daného oboru vzdělání. Zahraniční stáže, přeshraniční spolupráce. Komplexní maturitní zkouška.	3
5	Institut zavádějících učitelů, náslechové hodiny, tandemová výuka, příklady dobré praxe – předávání informací a tipů do výuky ze vzdělávacích akcí nebo vlastní zkušenosti.	2,3
6	Učebnice Maturita Solutions jsou používány na všech pracovištích. Doplňkové materiály podle potřeby a zaměření jednotlivých oborů.	2
7	Témata pro ústní maturitní zkoušku jsou stanovena pro každé pracoviště po domluvě vyučujících. Téma pro písemnou maturitní práci je jednotné pro celou školu, schválené PK	1

8	Jazykové olympiády – školní a okresní kolo olympiády v cizích jazycích, jazyková soutěž pro SOŠ. Další aktivity podle nabídky – například setkání s rodilými mluvčími.	3
9	Spolupráce probíhá podle potřeb jednotlivých pracovišť včetně DOD.	3
10	Probíhá podle plánu školy s využitím aktuálních nabídek vzdělávacích institucí včetně webinářů.	3

* Použita klasifikační škála 1-5

(1 – splněno bez výhrad; 2 – splněno s výhradami; 3 – průběžné plnění; 4 – nesplněno, nápravná opatření nejsou nutná; 5 – nesplněno, nutná nápravná opatření)

Informační zdroje vlastního hodnocení vycházejí z oblastí:

- podmínky ke vzdělávání
- průběh vzdělávání
- podpora školy žákům
- spolupráce s rodiči
- vzájemné vztahy škola, žák, rodič a další osoby
- výsledky vzdělávání
- řízení úseku
- personální práce
- další vzdělávání pedagogických pracovníků

1.3. Hodnocení a opatření ke zlepšení

1.3.1. Hodnocení

Celkové hodnocení práce kabinetu a hodnocení dosažených výsledků vzdělávání žáků viz bod 1.2. (text)

1.3.2. Opatření ke zlepšení

Číslo cíle	Opatření	Komentář
3	Setkání se zástupci testovacích míst, přiblížení mezinárodně uznávaných zkoušek žákům.	
4	Zajištění metodiky pro hodnocení ze strany vedení školy.	
6	Otestování jazykové úrovně žáků ze ZŠ (podle zájmu ze strany vyučujících a žáků).	Návrh na případné využití testování žáků v 1. ročníku (maturitní obory) – SCATE – zjištění jazykové úrovně. Aktuální cena testu 160 Kč. https://www.scio.cz/test-anglickeho-jazyka-scate

1.3.3. Účinnost opatření

Vyhodnocení účinnosti přijatých opatření bude realizováno ve školním roce 2024/2025 s návazností na realizaci popsanych opatření.

Chomutov: 12. 9. 2024

Zpracoval(a): Mgr. Marcela Malíková

VLASTNÍ HODNOCENÍ

**Předmětový kabinet
Český jazyk a literatura, Společenské vědy**

školní rok: 2023 – 2024

1.1.Specifikace cílů

1. Upravovat a ověřovat ŠVP dle platných RVP včetně aktuálních trendů
2. Práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, spolupráce se ŠPP RaDoSt
3. Průběžné hodnocení výsledků žáků, vyhodnocení výsledků MZ a ZZ
4. Spolupráce s učiteli ostatních předmětů v rámci mezipředmětových vztahů
5. Srovnatelnost učebních metod výuky a forem hodnocení ve stejných předmětech mezi vyučujícími
6. Tvorba studijních materiálů, výběr učebnic
7. Příprava témat pro ukončování vzdělávání (maturitní předměty, odborné předměty k ZZ)
8. Zapojení učitelů a žáků do dalších aktivit školy – soutěže, exkurze, projekty, testování, charitativní akce ...
9. Spolupráce na propagaci školy a při náborových aktivitách
10. Vzdělávání pedagogů (DVPP)

1.2.Způsob naplnění cílů

Číslo cíle	Způsob naplnění cíle	Stav plnění
1.2.1	Příprava a vypracování tematických plánů na školní rok 2023/2024 pro denní studium (učitelé vycházejí ze schválených ŠVP).	1
1.2.2	Individuální přístup k žákům s SPU. Pedagogická intervence pro integrované žáky a individuální práce s nimi. Pravidelná spolupráce se ŠPP RaDoS.	1
1.2.3	Zjištění úrovně žáků prvních ročníků v ČJL formou vstupních písemných prací. Průběžné hodnocení výsledků žáků. Zhodnocení výsledků u MZ.	1
1.2.4	Spolupráce s učiteli ostatních předmětů v rámci mezipředmětových vztahů, např. s učiteli odborných předmětů při tvorbě témat na slohové práce odborného stylu.	1
1.2.5	Srovnatelnost učebních metod výuky a forem hodnocení ve stejných předmětech mezi vyučujícími – individuální náslechy u kolegů - vyučujících, vzájemná inspirace, pomoc a předávání zkušeností. Spolupráce s PF v Ústí nad Labem – praxe pro studentku – inspirace pro vyučující ČJL. Zahraniční stáž některých vyučujících – Stínování v nizozemském Assenu.	2
1.2.6	Objednávka učebnic pro žáky a vyučující, spolupráce s nakladatelstvím Didaktis a Taktik. Nabídka nových titulů od těchto nakladatelství. Činnost knihovny pro učitele a žáky na jednotlivých pracovištích, možnost zapůjčení knih i čteček pro přípravu referátů. Tituly jsou stále doplňovány. Tvorba audio a video ukázek, pracovních listů a prezentací k jednotlivým tématům.	1
1.2.7	Vypracování jednotného seznamu četby pro poslední ročníky maturitního studia naší školy. Kontrola četby u jednotlivých maturitních tříd. Umístění seznamu četby k maturitě 2024 na školních internetových stránkách. Zachování stejného principu jako v předchozím roce. Společná aktivita při přípravě témat k maturitní písemné práci.	1
1.2.8	Účast žáků na divadelních a filmových představeních: a) návštěva v divadle Most – představení Králova řeč, Mesiáš, Malý princ, Krasosmutnění, Jak se dělá divadlo, Světáci, b) návštěva v divadle v Chomutově – představení Shakespeare, Maturita s prstem v nose, c) návštěva - Národní divadlo – Kytice, d) návštěva filmového představení – Oppenheimer, Jeden život.	2

	Účast žáků na exkurzích a výstavách: a) návštěvy SKKS v Chomutově včetně prohlídky kostela sv. Ignáce a městské věže, včetně únikové hry, b) návštěvy výstav, např. v galerii Lurago a Špejchar, c) návštěvy v muzeu v Chomutově – Jak se žilo v Sudetech, d) Exkurze Terezín, Karlovy Vary, Osvětim a Krakov, Parlament v Praze, K-centrum v Chomutově, Škoda Mladá Boleslav, Planetárium Teplice, Letiště Praha, Zapojení žáků do projektů a soutěží: a) projektové aktivity prevence (sociogramy) a etické výchovy (Etiketa- správné stolování + společenské normy a společenská pravidla), b) inovativní vzdělávání se žáky - OP JAK, c) Studentský parlament – zástupci na jednotlivých pracovištích, d) Projekt Lidice 21, e) Projekt Euro Brusel, f) Soutěž NATO, g) Projekt Samet na školách, h) Projekt Čist Havla, Knihovna Václava Havla, i) Program – Blázníš? No a.., j) Workshop – Dobronauti Zapojení žáků do charitativních akcí: Světluška, Den proti rakovině aj. Kroužky pro žáky – Příprava k maturitní zkoušce.	
1.2.9	Propagace školy: a) pravidelné uveřejňování článků o činnosti školy a našich žáků na internetových stránkách ESOZ Chomutov, Dny otevřených dveří.	1
1.2.10	DVPP – jednotliví vyučující absolvovali semináře či webináře: Descartes – Česká literatura po roce 1989, Jak vidí Češi své dějiny, Velmocenská politika, mezinárodní řád a bezpečnost světa, - Inspirace pro rozvíjení čtenářské gramotnosti v hodinách ČJL, webinář - Jak zpestřit výuku literatury na SŠ, (Taktik), webinář - Aktivizace studentů při výuce literatury na SŠ (Taktik), Den mediálního vzdělávání - nahlédněte do digitální budoucnosti – den workshopů zaměřený na profesní a osobnostní rozvoj, Vlavič.cz – Fantastika v hodinách ČJ, Využití filmu v hodinách ČJ	1

* Použita klasifikační škála 1-5

(1 – splněno bez výhrad; 2 – splněno s výhradami; 3 – průběžné plnění; 4 – nesplněno, nápravná opatření nejsou nutná; 5 – nesplněno, nutná nápravná opatření)

Informační zdroje vlastního hodnocení vycházejí z oblastí:

- podmínky ke vzdělávání
- průběh vzdělávání
- podpora školy žákům
- spolupráce s rodiči
- vzájemné vztahy škola, žák, rodič a další osoby
- výsledky vzdělávání
- řízení úseku
- personální práce
- další vzdělávání pedagogických pracovníků

1.3. Hodnocení a opatření ke zlepšení

1.3.1. Hodnocení

Kabinet ČJL a SV se aktivně zapojuje do společných i individuálních úkolů. V rámci možností organizují jednotliví vyučující exkurze do divadel aj. Toto je však omezeno z důvodu absence žáků na ostatních předmětech, dále také finanční náročností pro některé žáky (ceny za dopravu, lístky aj.) Organizované akce jsou vždy tematicky zaměřené. Kabinet také spolupracuje se Statutárním městem Chomutov, Divadlem Most, PPP atd.

Neúspěch žáků jednotliví vyučující řeší kroužky pro žáky, konzultacemi a zapojováním do projektů a soutěží. Bohužel zájem o toto není ze strany žáků velký. S nadanými žáky se pracuje často individuálně.

1.3.2. Opatření ke zlepšení

Číslo cíle	Opatření	Komentář
1.2.5	Větší účast na vyučovacích hodinách (náslech) mezi ostatními vyučujícími.	Inspirovat se osvědčenými a efektivními metodami při výuce. Využít zkušeností kolegů, jejich rad a pomoci.
1.2.8	Motivovat žáky všemi vyučujícími. Snaha získat sponzory na platby, např. platba dopravy aj.	Přesvědčit žáky o nutné účasti v zájmových útvarech a na exkurzích – větší šance uspět u maturitní zkoušky. Nadané žáky přesvědčit o aktivní účasti na soutěžích.

1.3.3. Účinnost opatření

Vyhodnocení účinnosti přijatých opatření bude realizováno ve školním roce 2024/2025 s návazností na realizaci popsaných opatření.

Chomutov: 7.9.2024

Zpracoval(a): Mgr.Zdeňka Márcová

VLASTNÍ HODNOCENÍ

**Předmětový kabinet
Matematika, přírodní vědy**

školní rok: 2023/2024

1 Vlastní hodnocení

1.1. Specifikace cílů

Povinné

1. Upravovat a ověřovat ŠVP dle platných RVP včetně aktuálních trendů
2. Práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, spolupráce se ŠPP RaDoSt
3. Průběžné hodnocení výsledků žáků, vyhodnocení výsledků MZ a ZZ
4. Spolupráce s učiteli ostatních předmětů v rámci mezipředmětových vztahů
5. Srovnatelnost učebních metod výuky a forem hodnocení ve stejných předmětech mezi vyučujícími
6. Tvorba studijních materiálů, výběr učebnic
7. Příprava témat pro ukončování vzdělávání (maturitní předměty, odborné předměty k ZZ)
8. Zapojení učitelů a žáků do dalších aktivit školy – soutěže, exkurze, projekty, testování, charitativní akce ...
9. Spolupráce na propagaci školy a při náborových aktivitách
10. Vzdělávání pedagogů (DVPP)

Nepovinné (doplňující, rozšiřující)

11. Podněty pro modernizaci výuky a výukových prostor
12. Různé

1.2. Způsob naplnění cílů

Číslo cíle	Způsob naplnění cíle	Stav plnění
1	Proběhla úprava ŠVP pro obory PO, TPO.	1
2	Každý vyučující měl přehled žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, pravidelně spolupracoval se ŠPP RaDoSt, dodržoval pravidla pro práci s těmito žáky. Vybraným žákům byla poskytnuta pedagogická intervence.	1
3	Vyučující při hodnocení žáků dodržovali klasifikační řád, využívali různé způsoby hodnocení.	1
3	Vyučující matematiky vyhodnotili výsledky maturitní zkoušky z matematiky a navrhli způsoby, které by měly vést k větší úspěšnosti maturantů.	1
4	V průběhu celého školního roku probíhala spolupráce s učiteli ostatních předmětů. Týkala se zejména provázanosti učiva a využití pomůcek.	1
5	V rámci kabinetu docházelo k výměně zkušeností ohledně metod výuky a způsobu hodnocení. Pro žáky 4.r, kteří si zvolili maturitní zkoušku z matematiky, byly stanoveny společné podmínky klasifikace pro všechny třídy.	1
6	Pro výuku byla vytvořena sbírka úloh z matematiky i s výsledkovou listinou. Vše měli vyučující k dispozici v Teams, žáci obdrželi tištěnou verzi. V průběhu školního roku vyučující využili nabídku učebnic a testových sad různých nakladatelství. Tyto učebnice byly nabídnuty i žákům, zejména maturantům.	1
6	Byl aktualizován laboratorní práce z fyziky.	1
7	Žáci byli seznámeni s Katalogem požadavků k maturitní zkoušce z matematiky. Při opakování s tímto katalogem pracovali. Vyučující ho využívali při tvorbě úloh k opakování jednotlivých témat.	1
7	Vyučující fyziky pracovali s požadavky vysokých škol k přijímacím zkouškám a poskytli žákům informace o studijních materiálech vhodných k přípravě.	1
8	V průběhu školního roku proběhly exkurze: • Letiště Praha • Škoda Mladá Boleslav • UK Praha – pokusy s ionizujícím zářením • Oblastní muzeum Chomutov- detektivní hra – Krvavé peníze • Zážitková prohlídka jezuitského areálu a kostela Ignác – Tajemství prvního rektora • Technické muzeum Chomutov • Blachotrapez	1

	- Plzeň – Techmanie - Podkrušnohorský zoopark - Planeta Země 3000 – Kambodža – komponovaný program - Městský park – výuka v terénu - VIČI hlídka – beseda - DEK stavebniny Spořice - NTM železniční depozitář Chomutov - Planetárium - MYPLANS – přednáška Finanční gramotnost	
8	V průběhu školního roku proběhly soutěže: - Vědomostní soutěž NPČŠ - Literárně výtvarná soutěž při KEV – 1.místo Alena Bartošová(PS2.A) – slavnostní vyhlášení v Černínském paláci - Logická olympiáda - KPBI - Matematický Klokán - I – bobr - IT - fitness	1
8	V průběhu školního roku proběhlo testování: - Kalibro - CZEPS - Kritické myšlení	1
8	V rámci Šablon proběhlo Inovativní vzdělávání žáků	1
8	Erasmus+ - Stínování Slovensko	1
9	Někteří vyučující se podíleli na Dnech otevřených dveří	1
10	DVPP probíhalo v průběhu celého školního roku. Přehled seminářů byl umístěn ve sdílené složce na OneDrive	1
13	Proběhla diskuze ohledně rekonstrukce učebny fyziky Na Průhoně	1
15	Odebírané časopisy: - Biologie, chemie, zeměpis - Vesmír - Materiály pro stavbu - Computer 112 www.chmu.cz www.cez.cz www.vitejtenazemi.cz www.planetazeme3000.cz www.biolib.cz www.prirodovedci.cz	1
15	V průběhu celého školního roku probíhalo: - Recyklohraní – sběr elektroodpadu, baterií - Sběr zářivek - Recyklace tonerů	3

* Použita klasifikační škála 1-5

(1 – splněno bez výhrad; 2 – splněno s výhradami; 3 – průběžné plnění; 4 – nesplněno, nápravná opatření nejsou nutná; 5 – nesplněno, nutná nápravná opatření)

Informační zdroje vlastního hodnocení vycházejí z oblastí:

- podmínky ke vzdělávání
- průběh vzdělávání
- podpora školy žákům
- spolupráce s rodiči
- vzájemné vztahy škola, žák, rodič a další osoby
- výsledky vzdělávání
- řízení úseku
- personální práce

- další vzdělávání pedagogických pracovníků

1.3. Hodnocení a opatření ke zlepšení

1.3.1. Hodnocení

Silnou stránkou Kabinetu je odborně vzdělaný a spolupracující kolektiv. Členové Kabinetu jsou ochotni se dále vzdělávat. Plánované aktivity byly splněny. Slabou stránkou je motivace žáků k vzdělávání. V budoucnu je třeba tuto motivaci zvýšit.

1.3.2. Opatření ke zlepšení

Číslo cíle	Opatření	Komentář

1.3.3. Účinnost opatření

Vyhodnocení účinnosti přijatých opatření bude realizováno ve školním roce 2024/2025 s návazností na realizaci popsaných opatření.

Chomutov: 30.8.2024

Zpracoval(a): Šárka Kratochvílová



VLASTNÍ HODNOCENÍ

**Předmětový kabinet
Ošetřovatelství,
odborné předměty zdravotnictví**

školní rok: 2023/2024

1 Vlastní hodnocení

1.1. Specifikace cílů

Povinné

1. Upravovat a ověřovat ŠVP dle platných RVP včetně aktuálních trendů
2. Práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, spolupráce se ŠPP RaDoSt
3. Průběžné hodnocení výsledků žáků, vyhodnocení výsledků MZ a ZZ
4. Spolupráce s učiteli ostatních předmětů v rámci mezipředmětových vztahů
5. Srovnatelnost učebních metod výuky a forem hodnocení ve stejných předmětech mezi vyučujícími
6. Tvorba studijních materiálů, výběr učebnic
7. Příprava témat pro ukončování vzdělávání (maturitní předměty, odborné předměty k ZZ)
8. Zapojení učitelů a žáků do dalších aktivit školy – soutěže, exkurze, projekty, testování, charitativní akce ...
9. Spolupráce na propagaci školy a při náborových aktivitách
10. Vzdělávání pedagogů (DVPP)

Nepovinné (doplňující, rozšiřující)

11. Praxe žáků
12. Odborné kurzy žáků
13. Podněty pro modernizaci výuky a výukových prostor
14. Odborník ve výuce, spolupráce se sociálními partnery
15. Různé

1.2. Způsob naplnění cílů

Číslo cíle	Způsob naplnění cíle	Stav plnění
1.	Zasedání předmětového kabinetu ošetřovatelství a odborných předmětů zdravotnictví – návrhy během školního roku, aktualizace ŠVP vždy 1x ročně Sledování zákonných norem Konference, semináře, webináře, pracovní setkání s odborníky z praxe	1
2.	Průběžná spolupráce s výchovným poradcem na pracovišti Průběžná spolupráce s metodikem prevence Průběžná spolupráce s kariérovým poradcem Spolupráce s rodiči Spolupráce s PPP Spolupráce se SPC	1
3.	Pedagogické rady během školního roku Zasedání předmětového kabinetu ošetřovatelství a odborných předmětů zdravotnictví 5x za školní rok Ředitelské prověrky z předmětu Ošetřovatelství a Somatologie Souhrnná opakování – obvazová technika, předmětu Ošetřovatelství	2
4.	Pedagogické rady Porady pracoviště Miniporady s kolegy	1
5.	Hospitace v hodinách teoretických a praktických předmětů Vzájemné naslechové hodiny učitelů Tandemová výuka Sdílení dobré praxe Zasedání předmětového kabinetu ošetřovatelství a odborných předmětů zdravotnictví Pedagogické rady Porady pracoviště	2
6.	Zasedání předmětového kabinetu ošetřovatelství a odborných předmětů zdravotnictví Tvorba podpůrných materiálů pro maturitní ročníky	1

	Tvorba podpůrných materiálů pro teoretické odborné předměty Vzájemná spolupráce učitelů	
7.	Zasedání předmětového kabinetu ošetrovatelství a odborných předmětů zdravotnictví Tvorba podpůrných materiálů pro maturitní ročníky Konzultace pro žáky maturitních oborů a maturitních odborných předmětů On-line konzultace v Teams pro žáky maturitních předmětů	1
8.	Soutěže – regionální soutěž PP v Děčíně Exkurze – Nemocnice Kadaň Penta Hospitals Ostrov Nemocnice Karlovy Vary ÚVN Střešovice Praha Krajská zdravotní, a.s – Nemocnice Chomutov (HTO oddělení, CS oddělení, Hemodialyzační odd., exkurze pro 2. ročníky) Pavilon urgentní medicíny KZ, a.s. – nové otevření MěÚSS Jirkov Sociální služby Chomutov Psychiatrická léčebna Petrohrad Hospic sv. Štěpána Litoměřice Zařízení Alte Flugschule Německo SONS Chomutov FZS UJEP Ústí nad Labem K – centrum Stacionář PAS Kamenná Projekty – OP JAK Mezinárodní spolupráce a rozvoj personálních kapacit v prevenci domácího násilí a genderově podmíněného násilí – workshop na téma Psychologie násilí a Násilí v mezilidských vztazích Testování – IT FITNESS test Charitativní akce – Srdíčkový den Český den proti rakovině hromadné odběry krve „Sbírej toner“ Přednášky pro žáky – Dobrovolnictví v AJ Canisterapie Život se zdravotním postižením Prevence karcinomu prsu	2
9.	Vzdělávání 2024 Den otevřených dveří PEER program „Nebojím se poskytnout PP“ Program pro ZŠ – Zdravotní sestrou na zkoušku Program pro MŠ – Čím budu, až vyrostu? Akreditovaný kurz Sanitář Prezentace pracoviště SZŠ v Panenském Týnci Den duševního zdraví ve spolupráci s ADROU Přednášky pro ženy ve Věznici Drahonice Maturitní ples Slavnostní vyřazení absolventů oboru Praktická sestra Předání Dobrého listu komory Pedagogické stáže studentů VŠ – FZS UJEP	1
10.	Lékařské večery ve spolupráci s ČSL J.E. Purkyně 36. Šamánkovy Poděbrady a 46. ročník Motolský seminář Konference MěÚSS Jirkov – Péče o pečující Konference Mezilidské vztahy v současném pojetí – Sociální služby Chomutov Konference Gerontologické dny, Chomutov Konference MěÚSS Jirkov, Násilí má mnoho podob Konference - Cesta k modernímu ošetrovatelství 2023, Praha	2

	Tematické setkání pro kariérové poradce ZŠ a SŠ, Individuální a skupinová práce žáků ve volbě povolání Seminář Identifikace ohroženého dítěte, SOFA Seminář „SI třídní“, Skautský institut Praha Seminář Agrese, MěÚSS Jirkov Seminář MěÚSS Jirkov, Setkání pobytové sekce Seminář Vrozené a naučené chování, Ústí nad Labem Seminář První pomoc, Nemocnice kadaň DVPP – Žatec (nové kolegyně) Webinar – Odstartujte svou třídu Webinar – Novinky v modulu suplování Webinar Jak na suplování v modulu Bakalář Webinar pro předsedy zkušebních maturitních komisí Webinar Redycon Česko 2023, Trendy ve zdravotnictví Odborná exkurze – Kriminalistický ústav Policie ČR, Praha Pracovní setkání Ošetřovatelský model 21. století, Ústí nad Labem	
11.	Praktické vyučování a odborný výcvik – KZ, a.s. – Nemocnice Chomutov MěÚSS Jirkov Odborná praxe - KZ, a.s. – Nemocnice Chomutov Nemocnice Kadaň Nemocnice Žatec	1
12.	Akreditovaný kurz „Chůva před začátkem nástupu školní docházky“	1
13.	Zasedání předmětového kabinetu ošetřovatelství a odborných předmětů zdravotnictví – návrh nákupu nových pomůcek	1
14.	Odborník ve výuce – každodenní spolupráce během praktického vyučování nebo odborného výcviku v KZ, a.s. – Nemocnici Chomutov, MěÚSS Jirkov. Spolupráce se sociálními partnery – koordinace praktického vyučování a odborného výcviku, BOZ a PO na pracovištích, společná setkání pracovníků se žáky, realizace exkurzí - Poradní sbor ředitele školy pro obory vzdělání v resortu zdravotnictví a sociálních služeb - pravidelné pracovní schůzky s hlavní sestrou KZ, a.s. – Nemocnice Chomutov - pravidelná setkání s vrchními a staničními sestrami, kde praktikují žáci oboru PS, OL - pravidelná setkání s ředitelkou MěÚSS Jirkov	1

* Použita klasifikační škála 1-5

(1 – splněno bez výhrad; 2 – splněno s výhradami; 3 – průběžné plnění; 4 – nesplněno, nápravná opatření nejsou nutná; 5 – nesplněno, nutná nápravná opatření)

Informační zdroje vlastního hodnocení vycházejí z oblasti:

- podmínky ke vzdělávání
- průběh vzdělávání
- podpora školy žákům
- spolupráce s rodiči
- vzájemné vztahy škola, žák, rodič a další osoby
- výsledky vzdělávání
- řízení úseku
- personální práce
- další vzdělávání pedagogických pracovníků

1.3. Hodnocení a opatření ke zlepšení

1.3.1. Hodnocení

Celoroční hodnocení práce kabinetu Ošetřovatelství, odborných předmětů zdravotnictví hodnotím velmi dobře, podařilo se splnit všechny stanovené cíle.



1.3.2. Opatření ke zlepšení

Číslo cíle	Opatření	Komentář
3.	Motivovat žáky maturitních a nematuritních oborů k lepší přípravě během školního roku	Podporovat a motivovat žáky při vzdělávání ve všech odborných předmětech. Někteří žáci přistupují ke vzdělávání ve smyslu „stačí mi projít“, což při maturitních a závěrečných zkouškách nemusí platit. Zvýšit povědomí žáků o dalších možnostech vzdělávání a uplatnění na trhu práce.
5.	Vzájemné náslechové hodiny a zvýšená hospitační činnost	Podporovat vzájemnou spolupráci mezi vyučujícími, společný rozbor hodin a využitých vyučovacích metod.
8.	Motivovat žáky k účasti na odborných exkurzích, akcích, zapojení do soutěží	Někteří žáci se neúčastní odborných exkurzí z finančních důvodů, někteří se nechtějí účastnit i exkurzí, kde je zajištěna doprava zdarma. Zvýšit motivaci žáků, zdůrazňovat význam zapojení do aktivit.
10.	Zajištění rovnoměrné účasti učitelů na seminářích a informovat je o nich. Zvýšit motivaci vyučujících k dalšímu vzdělávání mimo své pracoviště	Některé vyučující se účastní pouze naplánovaných společných vzdělávacích akcí ve škole, ale mimo školu už ne. Sledovat a výběr seminářů pro sebevzdělávání učitelů a rovnoměrná účast všech členů kabinetu.

1.3.3. Účinnost opatření

Vyhodnocení účinnosti přijatých opatření bude realizováno ve školním roce 2024/2025 s návazností na realizaci popsaných opatření.

Chomutov: 11.9.2024

Zpracoval(a): Mgr. E. Kosinová

VLASTNÍ HODNOCENÍ

**Předmětový kabinet
Požární ochrana**

školní rok: 2023–2024

1.1.Specifikace cílů

1. Upravovat a ověřovat ŠVP dle platných RVP včetně aktuálních trendů
2. Práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, spolupráce se ŠPP RaDoSt
3. Průběžné hodnocení výsledků žáků, vyhodnocení výsledků MZ a ZZ
4. Spolupráce s učiteli ostatních předmětů v rámci mezipředmětových vztahů
5. Srovnatelnost učebních metod výuky a forem hodnocení ve stejných předmětech mezi vyučujícími
6. Tvorba studijních materiálů, výběr učebnic
7. Příprava témat pro ukončování vzdělávání (maturitní předměty, odborné předměty k ZZ)
8. Zapojení učitelů a žáků do dalších aktivit školy – soutěže, exkurze, projekty, testování, charitativní akce ...
9. Spolupráce na propagaci školy a při náborových aktivitách
10. Vzdělávání pedagogů (DVPP)

1.2.Způsob naplnění cílů

Číslo cíle	Způsob naplnění cíle	Stav plnění
1.2.1	Příprava a vypracování tematických plánů na školní rok 2023/2024 pro denní studium (učitelé vycházeli ze schválených ŠVP). Úprava ŠVP odborných předmětů obor Technik požární ochrany, Strojník požární techniky	1
1.2.2	Individuální přístup k žákům s SPU. Pedagogická intervence pro integrované žáky a individuální práce s nimi. Pravidelná spolupráce se ŠPP RaDoSt.	1
1.2.3	Zjištění úrovně žáků prvních ročníků z odborných předmětů Požární ochrana formou individuálního přístupu. Průběžné hodnocení výsledků žáků. Zhodnocení výsledků MZ.	1
1.2.4	Spolupráce s učiteli odborných předmětů Požární ochrana na tvorbě nových výukových prvků a jejich realizace v teoretické a praktické výuce.	2
1.2.5	Srovnatelnost učebních metod výuky a forem hodnocení ve stejných předmětech mezi vyučujícími – prohlubování odborných znalostí učitelů a společná kooperace v jednotlivých předmětech.	2
1.2.6	Zpracování nových script předmětu Speciální chemie. Aktualizace prezentací z předmětů Technické prostředky, Technický výcvik. Vytvoření script Požární bezpečnost staveb. Nákup odborné literatury – Ústavní zákon	1
1.2.7	Aktualizace a kontrola okruhů maturitních otázek pro obory Požární ochrana. Zpracování výukových podkladů nové požární techniky. Změna hodnocení praktické maturitní zkoušky.	1
1.2.8	Účast žáků na soutěžích a) Soutěž v požárním útoku o pohár ředitelky školy b) Soutěž v požárním útoku – SDH Krásný dvůr c) Soutěž v požárním útoku – SDH Tlučná d) Soutěž TFA – Semily e) Soutěž TFA – o pohár ředitelky školy Účast žáků na exkurzích a) Exkurze Letiště Václava Havla Praha + stanice HZS b) Exkurze Auto Škoda Mladá Boleslav + stanice HZS c) Exkurze firma. Nexen Tire + stanice HZS d) Exkurze HZS Ústeckého kraje e) Odborná stáž Hoyeswerda Zapojení žáků do projektů a soutěží: a) Mladý záchranář b) Prevence kriminality c) Studentský parlament – zástupci na jednotlivých pracovištích,	2

	d) Projekt staň se hasičem e) Dobrovolný dárcce krve f) Poznej svoje povolání Zapojení žáků do charitativních akcí: Světluška, Den proti rakovině aj. Kroužky pro žáky – Příprava k maturitní zkoušce.	
1.2.9	Propagace školy: a) pravidelné uveřejňování článků o činnosti školy a našich žáků na internetových stránkách ESOZ Chomutov, b) soutěže žáků v kolektivních sportech požární ochrany c) informace o oborech Požární ochrana i mimo region Ústeckého kraje d) návštěvy žáků na základních školách a jejich prezentace oborů	1
1.2.10	DVPP – jednotliví vyučující absolvovali semináře či webináře: Kategorizace staveb z hlediska požární bezpečnosti a ochrany zdraví. Seminář pro zjišťovatele příčin požáru. Červený kohout – konference o opatřeních a předcházení požárů. Seminář krizové řízení – krizové stavy a mimořádné události.	1

* Použita klasifikační škála 1-5

(1 – splněno bez výhrad; 2 – splněno s výhradami; 3 – průběžné plnění; 4 – nesplněno, nápravná opatření nejsou nutná; 5 – nesplněno, nutná nápravná opatření)

Informační zdroje vlastního hodnocení vycházejí z oblastí:

- podmínky ke vzdělávání
- průběh vzdělávání
- podpora školy žákům
- spolupráce s rodiči
- vzájemné vztahy škola, žák, rodič a další osoby
- výsledky vzdělávání
- řízení úseku
- personální práce
- další vzdělávání pedagogických pracovníků

1.3. Hodnocení a opatření ke zlepšení

1.3.1. Hodnocení

Kabinet PO se snaží efektivně propojit teoretickou výuku s odbornou praxí. Výsledkem jsou prohlubující se znalosti, které vedou především k lepšímu osvojení motorických činností, nutné pro další rozvoj. Z hlediska personálního obsazení došlo k doplnění učitelů s odbornou kvalifikací pro výuku odborných předmětů. V průběhu roku došlo k rozšíření spolupráce s HZS podniku Unipetrol Orlen, kde mají žáci možnost využít hasební polygon. Významnou součástí je dlouhodobá spolupráce s HZS Ústeckého kraje z řad personálního i technického zabezpečení nezbytné pro realizaci odborných kurzů.

Negativním jevem je dlouhodobý nízký zájem žáka z blízkého okolí.

1.3.2. Opatření ke zlepšení

Číslo cíle	Opatření	Komentář
1.2.5	Pravidelná kontrola a plnění ŠVP všech kurzů oboru Strojník požární techniky.	Využití spolupráce s lektory z řad HZS Ústeckého kraje přenesení jejich odborných dovedností do praktické výuky.
1.2.8	Zapojit žáky do programů odborného vzdělávání.	Přesvědčit žáky o nutné účasti v zájmových útvarech a na exkurzích – větší šance uspět u maturitní zkoušky.

	Motivovat žáky v návazném vysokoškolském studiu.	Nadané žáky přesvědčit o karierním postupu v profesním životě.
--	--	--

1.3.3. Účinnost opatření

Vyhodnocení účinnosti přijatých opatření bude realizováno ve školním roce 2024/2025 s návazností na realizaci popsaných opatření.

Chomutov: 12.9.2024

Zpracoval(a): Bc. Petr Dudek

VLASTNÍ HODNOCENÍ

**Předmětový kabinet
Ekonomika, účetnictví**

školní rok: 2023/2024

1 Vlastní hodnocení

1.1. Specifikace cílů

Povinné

1. Upravovat a ověřovat ŠVP dle platných RVP včetně aktuálních trendů
2. Práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, spolupráce se ŠPP RaDoSt
3. Průběžné hodnocení výsledků žáků, vyhodnocení výsledků MZ.
4. Spolupráce s učiteli ostatních předmětů v rámci mezipředmětových vztahů
5. Srovnatelnost učebních metod výuky a forem hodnocení ve stejných předmětech mezi vyučujícími
6. Tvorba studijních materiálů, výběr učebnic
7. Příprava témat pro ukončování vzdělávání (maturitní předměty)
8. Zapojení učitelů a žáků do dalších aktivit školy – soutěže, exkurze, projekty, testování, charitativní akce ...
9. Spolupráce na propagaci školy a při náborových aktivitách
10. Vzdělávání pedagogů (DVPP)

Nepovinné (doplňující, rozšiřující)

11. Praxe žáků
12. Podněty pro modernizaci výuky a výukových prostor
13. Odborník ve výuce, spolupráce se sociálními partnery

1.2. Způsob naplnění cílů

Číslo cíle	Způsob naplnění cíle	Stav plnění
1	Při změně RVP pro OA se upravuje ŠVP, doplňuje se o další aktivity (např. spisová služba do PEK)	3
2	Žákům se speciálními potřebami vycházíme vstříc při pomoci s učivem, dochází k prodloužení času při vypracování písemných prací, žáci studují v režimu IVP či IPV, půjčujeme digitální techniku (notebook), výchovná poradkyně provádí pohovory a odborné rady, kam se žák má obrátit (např. PPP Chomutov nebo ŠPP RaDoST), kontaktujeme rodiče apod.	3
3	V rámci PK dochází k předávání studijních výsledků žáků v odborných předmětech a je přijata společná strategie působení na zlepšení výsledků. K vyhodnocení úrovně výsledků MZ dochází každý rok po ukončení MZ a jsou přijata rozhodnutí pro ev. úpravu tematických celků k MZ.	3
4	Spolupráce vyučujících probíhá nejen v rámci PK odborných předmětů, ale i s vyučujícími ostatních předmětů.	3
5	Učební metody v jednotlivých předmětech vychází z podstaty předmětu, vyučující se snaží využívat digitální technologii v rámci nutnosti jejího použití v předmětech jako je např. Písemná a elektronická komunikace, Účetnictví na PC) a dále dle možností (dostatečná kapacita počítačových učeben). Vyučující stejných předmětů se vzájemně domlouvají o metodách výuky, předávají si zkušenosti a při hodnocení vychází ze ŠVP a školní směrnice Hodnocení výsledků vzdělávání žáků.	3
6	K výběru vhodných učebnic dochází začátkem června dle změn v jejich vydávání a snažíme se vždy najít aktuální verze. Na Účetnictví pravidelně objednávané aktualizované učebnice na daný rok, vybíráme peníze od žáků a koncem června objednávané on-line u autora učebnic ing., Štohl. Díky tomuto odběru získáváme zdarma některé učebnice pro vyučující a zdarma školení nových účetních předpisů a daňových zákonů pro 1 – 2 vyučující v závislosti na počtu odebraných učebnic. Dále na Ekonomiku, Právo, PEK objednávané aktualizované učebnice od nakladatelství EDUKO, které pro školy rovněž pořádá školení o každoročních novinkách. V předmětech, pro které nejsou vhodné učebnice, vyučující zpracovává podklady pro výuku, se kterými seznamuje žáky. (např. Marketing a management sportu).	3
7	V srpnu dochází ke schvalování témat k MZ a k PRM na nadcházející školní rok. Praktická maturitní zkouška z odborných předmětů pro studijní obor	1

	Obchodní akademie a Sportovní management byla připravena jako každoročně. Praktické maturity se konaly ve dnech 29. – 30. 4. 2024. Ústní maturitní zkoušky z profilové části maturity proběhly v týdnu od 27. 5. 2024.	
8	Soutěže: Ekonomický tým 2023 v Děčíně– soutěž proběhla v prezenční formě dne 3. 10. 2023. Účast tříčlenného družstva ze 4. ročníku. Ekonomická olympiáda – INEV – školní kolo proběhlo dne 21. 11. 2023 Dva studenti ze 2. a 3. ročníku (Jordan Petkov a Anna Šlangalová) postoupili do regionálního kola, které proběhlo dne 2. 4. 2024 na KÚ v Ústí nad Labem. Anna Šlangalová postoupila z 1. – 2. místa do celonárodního kola, kde 7. 6. 2024 reprezentovala naši školu (bez umístění). - V týdnu od 13. 11. 2024 se žáci zúčastnili 13. ročníku školního kola Finanční gramotnosti za účasti přítomných žáků všech tříd. Mladý Ekonom Chomutovska 2023 – dne 30. 11. 2023 OA uspořádala v prezenční podobě již 6. ročník ekonomické soutěže o finanční gramotnosti pro ZŠ s postupem do krajského kola. Dne 21. – 22. 3. 2024 se 2 žákyně z OA4 (Pergnerová, Burgrová) účastnily celonárodní soutěže v účetnictví Má dáti – Dal ve Znojmě. Získaly certifikát za dosažení potřebných bodů. Exkurze, přednášky: Dne 8. 12. 2023 proběhla exkurze pro žáky OA3 a OS3 v ČNB v Praze. Dne 22. 1. 2024 jeli vybraní žáci ze 4. ročníku na výstavu vysokých škol Gaudeamus v Praze. Dne 1. 2. 2024 proběhla exkurze pro žáky OA2 a OS1 v ČNB v Praze. Dne 7. 2. 2024 byli žáci OA4 na exkurzi na Úřadu práce v Chomutově. Dne 21. 5. 2024 proběhla exkurze OA3 a OS3 do výrobního závodu FeinTool, s, r o. v Havrani. Dne 29. 11. 2023 proběhla přednáška pro OA2 a OA4 o finanční gramotnosti v rámci projektu Bankéři do škol. Dne 16. 5. 2024 se konala přednáška pro OS2 na téma „Finanční trhy“ z OVB Allfinanz.	3
9	PK spolupracuje s projektovým střediskem školy, žáci se účastní výstavy středních škol, Dne otevřených dveří, Dnů odborných dovedností	3
10	Seznamování vyučujících s novelami zákonných předpisů nutných pro výkon ekonomických předmětů probíhá neustále v rámci individuálního vzdělávání. Škola v rámci svých finančních možností umožňuje vyučujícím účast na vzdělávacích akcích, školeních a přednáškách. - Dne 19. 10. 2024 proběhlo školení 3 vyučujících na program spisové služby e-spis LITE na KÚ v Ústí nad Labem - Dne 2. 12. 2023 se dvě vyučující zúčastnily Pedagogické konference na VŠE Praha na téma „Novinky v účetnictví a v daních vyplývající z ozdravného balíčku“ - Dne 7. 12. 2023 1 vyučující zúčastnila semináře autora učebnic účetnictví ing. Štohl „Účetnictví ve výuce na SŠ“. - Dne 5. 12. 2022 se jedna vyučující zúčastnila Pedagogické konference (UČEKON) pořádané INEV v Praze. - Dne 8. 1. 2024 se jedna vyučující zúčastnila semináře „Novinky v Ekonomice pro SŠ“. - Dne 29. 1. 2024 se jedna vyučující zúčastnila semináře „Právo IT +	3

	pracovní právo“ 7. Dne 29. 5. se jedna vyučující zúčastnila webináře „Pracovně právní vztahy – práce, dohody, mzdy, budoucnost“ 8. Od 22. 5. – 12. 6. 2024 proběhlo 4x školení na „Umělou inteligenci a její využití při práci pedagoga“. Zúčastnilo se ho 6 vyučujících našeho PK.	
11	Odborná praxe žáků 3. OA ve šk. roce 2023-2024 proběhla v týdnech od 27. 5. – 7. 6. 2024 v několika organizacích výrobního typu, neziskových organizacích (sportovních klubech) apod.	1
12	Byly zadány požadavky na vybavení nové učebny v budově C v rámci projektu.	1
13	Minimálně 1x ročně se setkávají někteří vyučující odborných předmětů z OA se členy poradního sboru. Prezenční setkání proběhlo na OA dne 14. 11. 2023. Členové poradního sboru vypomáhají OA s přednáškami a exkurzemi do jejich organizací a účastní se jako členové poroty při ekonomických soutěžích.	3

* Použita klasifikační škála 1-5

(1 – splněno bez výhrad; 2 – splněno s výhradami; 3 – průběžné plnění; 4 – nesplněno, nápravná opatření nejsou nutná; 5 – nesplněno, nutná nápravná opatření)

Informační zdroje vlastního hodnocení vycházejí z oblastí:

- podmínky ke vzdělávání
- průběh vzdělávání
- podpora školy žákům
- spolupráce s rodiči
- vzájemné vztahy škola, žák, rodič a další osoby
- výsledky vzdělávání
- řízení úseku
- personální práce
- další vzdělávání pedagogických pracovníků

1.3. Hodnocení a opatření ke zlepšení

1.3.1. Hodnocení

Celkové hodnocení práce kabinetu a hodnocení dosažených výsledků vzdělávání žáků viz bod 1.2. (text)

Ve šk. roce 2023/24 probíhala ve škole rozsáhlá rekonstrukce budovy, jak vnějšího opláštění, tak všech inženýrských sítí za plného chodu výuky. Tato situace nepříspěla ke zlepšování výuky a metod. Došlo ke zrušení dvou počítačových učeben, kde dosud probíhala výuka „Písemné a elektronické komunikace“. Toto zrušení učeben vedlo a do budoucna povede k nemožnosti využívat digitální techniku v jiných odborných předmětech (Ekonomika, Účetnictví, Evidence firmy, Statistika).

1.3.2. Opatření ke zlepšení

Číslo cíle	Opatření	Komentář
5		
8	Motivovat studenty k účasti na odborných soutěžích. Motivovat studenty k účasti na exkurzích rozšiřujících jejich odbornou přípravu.	Je potřeba včas podchytit šikovné žáky a připravovat je pro účast na soutěžích s předstihem od 1. ročníku. Pro dostatečnou účast na exkurzích je potřeba spolupracovat s třídními učiteli a zařadit akce časově tak, aby se nepřekrývaly s jinými akcemi školy.
10	Umožnit vyučujícím vzdělávání na školeních a nákup odborných publikací nutných pro výuku. Pořádat pro vyučující školení na lepší využití digitálních technologií při distanční výuce.	Pro zachování odborného růstu vyučujících a zachování kvality výuky nejen v odborných maturitních předmětech, je bezpodmínečně nutné umožnit všem vyučujícím účast na odborných seminářích, umožnit nákup potřebných učebnic a odborných publikací a odebírání odborného tisku z praxe. Je potřeba kontinuálně vzdělávat všechny vyučující a rozšiřovat jejich znalosti v dalších možnostech on-line výuky a umělé inteligence.

13	Bližší spolupráce v podobě přednášek odborníků z praxe.	Vyžaduje i mimopracovní aktivitu vyučujících při vyjednávání se spolupracujícími odborníky z praxe.
----	---	---

1.3.3. Účinnost opatření

Vyhodnocení účinnosti přijatých opatření bude realizováno ve školním roce 2024/2025 s návazností na realizaci popsaných opatření.

Chomutov: 28. 8. 2024

Zpracoval(a): Hedvika Hlaváčková

VLASTNÍ HODNOCENÍ

**Předmětový kabinet
Tělesná výchova**

školní rok: 2023/2024



1 Vlastní hodnocení

1.1. Specifikace cílů

Povinné

1. Upravovat a ověřovat ŠVP dle platných RVP včetně aktuálních trendů
2. Práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, spolupráce se ŠPP RaDoSt
3. Průběžné hodnocení výsledků žáků, vyhodnocení výsledků MZ a ZZ
4. Spolupráce s učiteli ostatních předmětů v rámci mezipředmětových vztahů
5. Srovnatelnost učebních metod výuky a forem hodnocení ve stejných předmětech mezi vyučujícími
6. Tvorba studijních materiálů, výběr učebnic
7. Příprava témat pro ukončování vzdělávání (maturitní předměty, odborné předměty k ZZ)
8. Zapojení učitelů a žáků do dalších aktivit školy – soutěže, exkurze, projekty, testování, charitativní akce
9. Spolupráce na propagaci školy a při náborových aktivitách
10. Vzdělávání pedagogů (DVPP)

Nepovinné (doplňující, rozšiřující)

11. Praxe žáků
12. Odborné kurzy žáků
13. Podněty pro modernizaci výuky a výukových prostor
14. Odborník ve výuce, spolupráce se sociálními partnery
15. Různé

1.2. Způsob naplnění cílů

Číslo cíle	Způsob naplnění cíle	Stav plnění
1.	Průběžné plnění ŠVP ve výuce	1,3
2.	Individuální přístup, zapojení do kolektivu, přizpůsobení činnosti	1,3
3.	Doplnění hodnocení dle požadavků vyučujících	1,3
4.	Uplatňování průřezových témat	1,3
5.	Komunikace a poskytování výsledků	2,3
6.	Individuálně dle potřeby	1,3
8.	Aktivní účast a úspěchy na soutěžích (okres, kraj, OS, ...) i účast na školních soutěžích	1,3
9.	Dny otevřených dveří, Vzdělávání	2
10.	Individuálně dle nabídek DVPP a potřeb vyučujících	2
13.	Zajištění dostatečného množství a pestrosti pomůcek	2
15.	Zájmové kroužky, možnost sportování DM	1,3

* Použita klasifikační škála 1-5

(1 – splněno bez výhrad; 2 – splněno s výhradami; 3 – průběžné plnění; 4 – nesplněno, nápravná opatření nejsou nutná; 5 – nesplněno, nutná nápravná opatření)

Informační zdroje vlastního hodnocení vycházejí z oblastí:

- podmínky ke vzdělávání
- průběh vzdělávání
- podpora školy žákům
- spolupráce s rodiči
- vzájemné vztahy škola, žák, rodič a další osoby
- výsledky vzdělávání
- řízení úseku
- personální práce
- další vzdělávání pedagogických pracovníků

1.3. Hodnocení a opatření ke zlepšení

1.3.1. Hodnocení

- Odborně vzdělaný a zkušený pracovní kolektiv.
- Aktivita pedagogických pracovníků při organizování školní a mimoškolní činnosti.
- Otevřené jednání k žákům, rodičům, zaměstnancům.
- Přístup některých pracovníků k inovacím.
- Zájem vedení školy podporovat.
- dosahuje úspěchy ve sportovních soutěžích.

1.3.2. Opatření ke zlepšení

Číslo cíle	Opatření	Komentář
1.3.2.-5.	Spolupráce na pracovištích.	Srovnání výsledků a následné srovnání hodnocení lze dle ročníků, oborů, nelze např. sjednotit hodnocení oborů Sportovní management x Ošetřovatel.
1.3.2.-9.	Nelze změnit.	Na DOD a Vzdělávání lze propagovat TV a sport např. v oboru Sportovní management, ostatní obory prezentují více profilové předměty.
1.3.2.-10.	Aktivní vyhledávání dalších seminářů, materiálů, než je v nabídce.	Nabídka DVVP je slabá.
1.3.2.-13.	Návrhy na nákup pomůcek.	Některé pomůcky jsou spotřební (míče) a cena je i přesto vysoká, další např. nářadí je velice drahé.

1.3.3. Účinnost opatření

Vyhodnocení účinnosti přijatých opatření bude realizováno ve školním roce 2024/2025 s návazností na realizaci popsaných opatření.

Chomutov: 28.08.2024

Zpracoval(a): Mgr. Hana Karasová

VLASTNÍ HODNOCENÍ

**Metodický kabinet
Elektrotechnické obory**

školní rok: 2023/2024

1 Vlastní hodnocení

1.1. Specifikace cílů

Povinné

1. Upravovat a ověřovat ŠVP dle platných RVP včetně aktuálních trendů
2. Práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, spolupráce se ŠPP RaDoSt
3. Průběžné hodnocení výsledků žáků, vyhodnocení výsledků MZ a ZZ
4. Spolupráce s učiteli ostatních předmětů v rámci mezipředmětových vztahů
5. Srovnatelnost učebních metod výuky a forem hodnocení ve stejných předmětech mezi vyučujícími
6. Tvorba studijních materiálů, výběr učebnic
7. Příprava témat pro ukončování vzdělávání (maturitní předměty, odborné předměty k ZZ)
8. Zapojení učitelů a žáků do dalších aktivit školy – soutěže, exkurze, projekty, testování, charitativní akce ...
9. Spolupráce na propagaci školy a při náborových aktivitách
10. Vzdělávání pedagogů (DVPP)

Nepovinné (doplňující, rozšiřující)

11. Praxe žáků
12. Odborné kurzy žáků
13. Podněty pro modernizaci výuky a výukových prostor
14. Odborník ve výuce, spolupráce se sociálními partnery
15. Různé

1.2. Způsob naplnění cílů

Číslo cíle	Způsob naplnění cíle	Stav plnění
1.1	Průběžně aktualizovat ŠVP pro jednotlivé ročníky a obory tak, aby plány odpovídaly náplni oborů, legislativě i požadavkům na výuku.	1
1.2	V odborných předmětech synchronizovat ŠVP Mechanik elektrotechnických zařízení a ŠVP Elektrikář.	2
1.3	Pro žáky oboru Mechanik elektrotechnických zařízení připravit opakování k závěrečným zkouškám.	1
2.1	Spolupráce se ŠPP RaDoSt probíhá průběžně celý školní rok, speciální vzdělávací potřeby některých žáků jsou řešeny na pravidelných schůzkách Metodického kabinetu a s výchovnou poradkyní školy. K žákům je přistupováno individuálně, dle jejich potřeb.	1
3.1	Průběžné hodnocení žáků vychází z pravidel hodnocení, která jsou součástí školního řádu. Na začátku školního roku jsou žáci seznámeni s podmínkami klasifikace. Výsledky vzdělávání se hodnotí na pedagogické radě.	1
3.2	Výsledky MZ a ZZ jsou vyhodnoceny na schůzce Metodického kabinetu po jarním a podzimním termínu zkoušek.	1
4.1	Spolupráce probíhá s ostatními metodickými a předmětovými kabinety. V rámci mezipředmětových vztahů je častá spolupráce mezi učiteli odborných předmětů, včetně odborného výcviku. Jednotlivé odborné předměty na sebe navazují probíranými tématy. Žáci jsou na prolínání a návaznost předmětů a témat upozorňováni, aby si tuto skutečnost uvědomili a dokázali využít.	1
5.1	Srovnatelnost učebních metod se odvíjí od úrovně žáků v jednotlivých oborech, a proto jsou učební metody adekvátní žákům – aktivizující, informační, poznávací, reproduktivní, ale i výchovné. Hodnocení je dáno pravidly hodnocení jako součást školního řádu.	1
6.1	Příprava studijních materiálů, jako jsou skriptá, prezentace, probíhá průběžně během celého roku. Na konci roku jsou prováděny jejich revize podle potřeby výuky.	1
7.1	V rámci metodického kabinetu se podle potřeby upravují témata maturitních zkoušek na OV a TV.	1

7.2	Podle zájmu žáků se realizuje Komplexní maturitní zkouška.	1
7.3	Závěrečné zkoušky oboru Elektrikář se provádí podle zadání Nové závěrečné zkoušky. Jednotlivá témata vybírají členové kabinetu s garantem daného oboru. Žáci 3. ročníků jsou na ZZ připravováni v rámci teoretického a praktického vyučování.	1
8.1	Zapojení učitelů do dalších aktivit školy např. Eaton tour, školení LPE, školení Servis, přezkušování elektrotechnické kvalifikace dle NV 194, Technické kluby, Energie pod pokličkou	1
8.2.	Zapojení žáků do dalších aktivit školy např. Energetická maturita, motivační program Prokopa Diviše, elektrotechnické soutěže, exkurze do elektráren a firem, projekt Servis, škola 4.0, Technické kluby, Energie pod pokličkou, projekt EHTA	1
9.1	Propagace školy na Dnech otevřených dveří, Výstavě vzdělávání, Technodays, Týdnu odborných dovedností, projektu Konrad Zuse, Energii pod pokličkou (pro ZŠ a MŠ)	1
10.1	Další vzdělávání pedagogů probíhá na školeních LPE, školení firmy Eaton, ZF, LOXONE, Devinn, školení na FVE, školení Servis, EHTA, doplňování kvalifikace na VŠ, webináře Unicorn University, Klub Světa Energie, školení DEHN, aplikace MS365, Digiday, přezkušování kvalifikace v elektrotechnice.	1
11.1	Praxe maturitních a učebních oborů probíhá podle ŠVP odborného výcviku v nasmlouvaných firmách.	1

* Použita klasifikační škála 1-5

(1 – splněno bez výhrad; 2 – splněno s výhradami; 3 – průběžně plnění; 4 – nesplněno, nápravná opatření nejsou nutná; 5 – nesplněno, nutná nápravná opatření)

Informační zdroje vlastního hodnocení vycházejí z oblastí:

- podmínky ke vzdělávání
- průběh vzdělávání
- podpora školy žákům
- spolupráce s rodiči
- vzájemné vztahy škola, žák, rodič a další osoby
- výsledky vzdělávání
- řízení úseku
- personální práce
- další vzdělávání pedagogických pracovníků

1.3. Hodnocení a opatření ke zlepšení

1.3.1. Hodnocení

Členové MK elektrotechnických oborů se snaží vzdělávat a vychovávat naše žáky co nejlépe. V rámci kabinetu probíhá vzájemná spolupráce. Novým kolegům pomáhá uvádějící učitel, ale i ostatní členové kabinetu. Případné problémy se pokouší ihned řešit.

Pedagogičtí pracovníci průběžně získávají nové odborné poznatky účastí na webinářích, školeních a seminářích. Někteří si zvyšují kvalifikaci studiem na VŠ. Společně hledají i cesty pro zkvalitnění výuky. Snaží se vytvořit při výuce atmosféru, která by mohla přivést i budoucí zájemce o naše obory na základě doporučení našich současných žáků.

Žáci jsou v rámci odborného výcviku zapojováni do produktivní činnosti. Určitou část odborného výcviku plní ve smluvních firmách.

Důležitá je do budoucna prezentace elektrotechnických oborů na výstavách a soutěžích, kde se naši žáci umísťují na předních místech.

Cílem nás všech je podpořit zájem žáků o budoucí profesi, pomáhat žákům ve studiu i v jejich osobních problémech a aktivně přistupovat k jejich řešení.

1.3.2. Opatření ke zlepšení

Číslo cíle	Opatření	Komentář
1.2	Průběžně kontrolovat RVP a dolaďovat změny v ŠVP Mechanik elektrotechnik a ŠVP Elektrikář.	Na základě praktických zkušeností s výukou ověřovat a včas připomínkovat ŠVP, navrhnout úpravy.

1.3.3. Účinnost opatření

Vyhodnocení účinnosti přijatých opatření bude realizováno ve školním roce 2024/2025 s návazností na realizaci popsaných opatření.

Chomutov:

Zpracoval(a): Bc. Evžen Snášel

VLASTNÍ HODNOCENÍ

**Metodický kabinet
Stavební a dřevozpracující obory**

školní rok: 2023/2024

1 Vlastní hodnocení

1.1. Specifikace cílů

Povinné

1. Upravovat a ověřovat ŠVP dle platných RVP včetně aktuálních trendů
2. Práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, spolupráce se ŠPP RaDoSt
3. Průběžné hodnocení výsledků žáků, vyhodnocení výsledků MZ a ZZ
4. Spolupráce s učiteli ostatních předmětů v rámci mezipředmětových vztahů
5. Srovnatelnost učebních metod výuky a forem hodnocení ve stejných předmětech mezi vyučujícími
6. Tvorba studijních materiálů, výběr učebnic
7. Příprava témat pro ukončování vzdělávání (maturitní předměty, odborné předměty k ZZ)
8. Zapojení učitelů a žáků do dalších aktivit školy – soutěže, exkurze, projekty, testování, charitativní akce ...
9. Spolupráce na propagaci školy a při náborových aktivitách
10. Vzdělávání pedagogů (DVPP)

Nepovinné (doplňující, rozšiřující)

11. Praxe žáků
12. Odborné kurzy žáků
13. Podněty pro modernizaci výuky a výukových prostor
14. Odborník ve výuce, spolupráce se sociálními partnery
15. Různé

1.2. Způsob naplnění cílů

Číslo cíle	Způsob naplnění cíle	Stav plnění
1.1	ŠVP odborných předmětů jsou zpracovány a upraveny dle platných RVP tak, aby vedly k naplnění cílů, aby umožnily všem vyučujícím uplatnit efektivní způsob výuky. Ve školním roce 2023/2024 nedošlo k úpravám ŠVP v rámci stavebních a dřevozpracujících oborů.	1
1.2	Novinky jsou průběžně zařazovány do obsahu učiva dle posouzení jednotlivých vyučujících.	1
2.1	Spolupráce se ŠPP RaDoSt probíhá průběžně celý školní rok, speciální vzdělávací potřeby některých žáků jsou řešeny na pravidelných schůzkách Metodického kabinetu a s výchovnou poradkyní školy. K žákům je přistupováno individuálně, dle jejich potřeb.	1
3.1	Průběžné hodnocení žáků vychází z pravidel hodnocení, která jsou součástí školního řádu. Na začátku školního roku jsou žáci seznámeni každým vyučujícím s podmínkami klasifikace a seznámení stvrzují svým podpisem. Výsledky vzdělávání žáků hodnotí i pedagogická rada (4 x do roka).	1
3.2	Výsledky ZZ jsou vyhodnoceny na červnové schůzce Metodického kabinetu a uloženy do systému Cermatu (dříve NUV), který je zadavatelem Nové závěrečné zkoušky.	1
4.1	Spolupráce probíhá s ostatními metodickými a předmětovými kabinety. V rámci mezipředmětových vztahů je častá spolupráce mezi učiteli odborných předmětů, včetně odborného výcviku. Jednotlivé odborné předměty na sebe navazují probíranými tématy. Žáci jsou na prolínání a návaznost předmětů a témat upozorňováni, aby si tuto skutečnost uvědomili a dokázali využít.	1
5.1	Srovnatelnost učebních metod se odvíjí od úrovně žáků ve stavebních a dřevozpracujících oborech, a proto jsou učební metody adekvátní žákům – aktivizující, informační, poznávací, reproduktivní, ale i výchovné. Hodnocení – viz bod 3.1.	1
6.1	Příprava pro názornost výuky - nová látka formou prezentací, použití internetu, kde lze shlédnout technologické postupy prací, přehledy nových materiálů, využívají se odborné učebnice, technické listy výrobců a katalogy dostupných materiálů.	1

6.2	Případné nové učebnice se volí a objednávají dle nabídek jednotlivých nakladatelství.	1
7.1	Závěrečné zkoušky se u stavebních a dřevozpracujících oborů provádí podle zadání Nové závěrečné zkoušky, které zveřejňuje Cermat. Jednotlivá témata vybírají členové kabinetu s garantem daného oboru. Žáci 3. ročníků jsou na ZZ připravováni v rámci teoretického a praktického vyučování	1
7.2	V říjnu proběhla on-line schůzka zástupců škol vyučujících obor instalatér a Cermatu, na které se jednalo o řešení ZZ oboru instalatér (Ry); v květnu proběhlo obdobné on-line jednání pro obor zedník (Ja).	1
8.1	Zapojení učitelů: Soutěže na jiných „místech“ - Mistrovství ČR v oboru truhlář, Děčín (Ro); O křišťálovou kouli Systherm – inst. (Ry); O zlatou kuklu firmy SIAD – inst. (Kr); Plynař roku 2024 – inst. (Kr); Vědomostní olympiáda CTI ČR (krajské kolo) – inst. – Ry, Kr); Finále Učeň instalatér 2024 (Ry); Soutěže (pořadatel) - Plastování s ESOZ; Učeň instalatér – pořadatel krajských kol pro Karlovarský, Liberecký a Plzeňský kraj; pořadatelé Vědomostní olympiády CTI ČR (Ry, Kr, La); Projektová činnost - Spravedlivá transformace (Ry, Dr, Kr, Jan); OP JAK 1 Inovativní vzdělávání (Ja, Hl, Kb); Erasmus + Výukový pobyt na Slovensku (Ja); Erasmus + stáž na Slovensku (Chu, Bu); Exkurze - f. Simona Plast (Ry); HUTIRA (Ry); DEK stavebniny (Ja, Jan, Hl, Pa, Kb); Blachotrapez s.r.o. (Hl, Bu); Techmánie Plzeň (Bu)	1
8.2	Zapojení žáků: Soutěže - Plastování s ESOZ (2ž. I2); Učeň instalatér 2024 – krajské kolo Úst. (2ž.I3); Učeň instalatér 2024 pro kraje KV, Lib., Plz.; Mistrovství ČR v oboru truhlář (2ž.); krajské kolo Vědomostní olympiády oboru instalatér pro Úst. (2ž.); Zlatá kukla spol. SIAD (1ž.I+1ž.E); finále soutěže Učeň instalatér 2024 (2ž.I3); Plynař roku (2ž.I3); O křišťálovou kouli SYSTHERM (1ž.I3+1ž.E3); Exkurze - DEK Stavebniny (ZE 1,2,3); BLACHOTRAPEZ s.r.o. TRTZE2. a IZ2.; Techmánie Plzeň TRTZE2., IZ2.; BDR Thermea kotle a čerpadla BAXI + DE Ditrich ž I3; Ozdravný pobyt v Doubici (vybraní žáci); Projektová činnost - Kurz „Esprit – duševní zdraví – Blázníš?“ – TRZE1. a IZ1.; „Železnice“ TRZE1, Erasmus +, Inovativní vzdělávání PO JAK1.	1
9.1	Dny otevřených dveří (UOV), Výstava vzdělávání 2024 (UOV), Týdny odborných dovedností (UOV), Den odborných dovedností (Ja, Hl).	1
9.2	Propagace školy probíhá i nabídkou a podílením se na ověřování dílčích kvalifikací, umožnění vykonání profesních kvalifikací zájemcům z řad veřejnosti (1 x Profesní kvalifikace pro 1 zájemce – Topenář, Montér vnitřního rozvodu vody a kanalizace, Ry); Kurz svařování plastů pro 2 zaměstn. Severočeských dolů (Ry); Kurz svařování evropských svářečů pro firmu Simona (Ry); školení lešenářů pro 3 zaměstn. firmy J. Fric s.r.o. (Jan); Ry – školitel na semináři „Zkušenosti z montáží trubních rozvodů“.	1
10.1	Zvyšování kvalifikace Studium - M. Drlá studuje na VŠ ekonomické a technické v Českých Budějovicích, Katedra stavebnictví; V. Rodina a M. Chuchel studují obor tesař; DVPP - Osvědčení pověřeného technika svářečské školy (Ry); Osvědčení o absolvování školení pro práce ve výškách (Jan), Osvědčení f. Stachema sešívání betonu, vyrovnávací stěrky, podlahové nátěry (Jan, Ja, Hl, Kb); Webináře - Wavin (Kr, Ry, Dr); Stiebel Eltron (3x Dr); Technické a legislativní aspekty mosazi (Dr); Comap + Flamco tepelná čerpadla (2x Dr); Wieneberger (Ja 2x, Kb 1x); Environmentální výuka ve škole (Hl, Dr); Jak rozdělit třídu do skupin (Hl, Dr); Spolupráce s rodiči (Hl, Dr); Tripartity, aneb netradiční schůzka s rodiči (Hl, Dr); Přirozená individualizace (Hl, Dr); Cesta ke smysluplnému učení (Hl, Dr); Školení - řidičů (Bu, Dr, Kr); Aplikace MS 365 a základy AI (Ja, Bu, Ro); Geberit (Kr); Hasit Šumavské vápenice a omítkárny s.r.o. (Ja, Jan,	1

	HI); Stachema - sešívání betonu (Jan, Ja, HI, Kb); Stachema – hydroizolační stěrky a přísady do malt a betonů (Dr, HI, Ja, Kb); f. ALCADRAIN (Ry, Kr); LAMA GROUP (Ry, Kr); BDR Thermea kotle a čerpadla BAXI + DE Ditrich (Ry); DEK stavebniny + REMS GmbH & CO KG a Sanha (Ry, Kr); Přednášky - DEK – zatepl. systémy ETICS (Jan, Ja, HI, Kb, Pa); BOZP ve výškách (Jan); Seminář - Fermacell (Jan); Zajištění kvality a svařování plastů UNO Praha (Ry); Exkurze – Simona Plast (Ry), HUTIRA (Ry), DEK Stavebniny (Ja, Jan, HI, Pa, Kb), Blachotrapez s.r.o. (Bu, HI), Techmánie Plzeň (Bu), Stavební veletrh Praha (Ja, Jan).	
11.1	Praxe žáků jednotlivých učebních oborů závisí na ŠVP pro daný ročník. UOV se snaží zajistit žákům cvičné práce i práci v produktivní činnosti, vnitřní zakázky – všechny obory kabinetu stavebních a dřevozpracujících oborů; veřejné zakázky – obor instalatér (p. Vojtěchová Droužkovice, p. Vondráček Chomutov, p. Polívka CV, p. Machoňová CV, SPŠ a VOŠ CV, SVJ Šafaříkova 2850 CV). Někteří žáci konají odborný výcvik ve smluvní firmě: vybraní žáci oboru tesař plnili odborný výcvik ve smluvních firmách – Podnikatelství staveb Tomáš Kučera - 1 ž., Lios střechy Chomutov – 2 ž., z oboru instalatér plnili OV 2 ž. ve firmě FAEN.	1
12.1	Možnosti dalšího vzdělávání žáků formou odborných kurzů pořádaných školou (lešenářský kurz – 2 ž., svařování plastů – žáci 1.roč. inst., kurz pájení mědi natvrdo a naměkko – žáci 1.roč. inst., svařování plamenem – žáci 2.roč. inst., svařování elektrickým obloukem obalovanou elektrodou 2 ž. 3.roč. inst., certifikační školení f. Alcadrain – žáci 3.roč. inst., práce s motorovou pilou, křovinořezem, motorovou sekačkou aj.).	1
13.1	Uskutečnění projektu Spravedlivá transformace – výstavba cvičného polygonu pro obor instalatér.	2
13.2	Nové materiály od spolupracujících firem pro výuku (Caparoll - zedník, GROHE – inst., Alcadrain – inst., HANS GROHE – inst., Aliaxis – inst.).	1
14.1	Spolupráce se sociálními partnery, s firmami v regionu i mimo něj (školení lešenářů pro zaměstnance firmy Fric (Jan); školení pro firmu LAMA Group Předpisy na lešení (Jan); školení svářečů a obsluhy PB hořáků pro zaměstnance firmy LAMA Group (Ry); kurz Svařování plastů pro zaměstnance Severočeských dolů; kurz svařování pro f. Simona – návštěva žáků a učitelů ve firmě; Alcaplast – prezentace, ukázkové akce pro žáky i učitele; Stavebniny DEK a.s. + holdingy Hilti, Stachema – přednášky, ukázkové akce; Caparoll – předváděcí akce pro žáky i učitele; Hasit – Šumavské vápenice a omítkárny – přednáška pro žáky i učitele; Cech topenářů a instalatérů; Národní pedagogický institut ČR; Cermat; Ústecký kraj – pobyt žáků v Doubici (Bu), Burza firem – zúčastněné firmy).	1
14.2	Nabídka specifických odborných poznatků a dovedností – odborník z praxe (odborníky poskytly firmy Alcadrain, Hansgrohe, Hilti, Sanha, Rems, DEK, Aliaxis, BDR Thermea).	1
15.1	Zprostředkovat žákům účast na kulturních akcích.	1
15.2	Spolupráce s Cechy: Cech topenářů a instalatérů ČR (Valná hromada CTI ČR v Hradci Králové, Ry); schůzka krajských center CTI v Brně (Ry); 2x Zasedání prezidia CTI v Brně (Ry); Cech suché výstavby v Praze (Valná hromada Jan); Cech klempířů, pokrývačů a tesařů v Jílovém u Prahy (projednání soutěží v uč. oborech, Ro); Českomoravská komora lešenářů – Valná hromada (Jan).	1
15.3	Vzdělávání dospělých pro zájemce z řad veřejnosti, či pro zaměstnance firem (Lešenářský kurz, Svářečský kurz, Profesní kvalifikace –Topenář, Montér vnitřního rozvodu vody a kvalifikace, Práce s motorovou pilou, křovinořezem, motorovou sekačkou).	1

* Použita klasifikační škála 1-5

(1 – splněno bez výhrad; 2 – splněno s výhradami; 3 – průběžné plnění; 4 – nesplněno, nápravná opatření nejsou nutná; 5 – nesplněno, nutná nápravná opatření)

Informační zdroje vlastního hodnocení vycházejí z oblastí:

- podmínky ke vzdělávání
- průběh vzdělávání
- podpora školy žákům
- spolupráce s rodiči
- vzájemné vztahy škola, žák, rodič a další osoby
- výsledky vzdělávání
- řízení úseku
- personální práce
- další vzdělávání pedagogických pracovníků

1.3. Hodnocení a opatření ke zlepšení

1.3.1. Hodnocení

Všichni členové MK Stavebních a dřevozpracujících oborů se snaží vzdělávat a vychovávat naše žáky co nejlépe. V kabinetu panují kolegiální vztahy i aktivní spolupráce, novým kolegům pomáhají všichni v rámci možností, nejvíce uvádějící učitelé. V případných chybách hledáme ponaučení.

Pedagogičtí pracovníci průběžně získávají nové odborné poznatky účastí na webinářích, školeních a seminářích, snaží se oddělit nedůležité od užitečného. Někteří si zvyšují kvalifikaci studiem na VŠ. Společně hledají i cesty pro zkvalitnění výuky, a pokouší se vytvořit při výuce atmosféru, která by mohla přivést i mladší sourozence, případně kamarády našich současných žáků.

Žáci jsou v rámci odborného výcviku zapojováni do produktivní činnosti. Nepatrná část žáků plní odborný výcvik ve smluvních firmách.

Důležitá je do budoucna prezentace stavebních a dřevozpracujících oborů na výstavách a soutěžích, kde se naši žáci – budoucí řemeslníci, umísťují a snad i nadále budou umísťovat na předních místech.

Cílem nás všech je podpořit zájem žáků o budoucí profesi, pomáhat žákům ve studiu i v jejich osobních problémech a aktivně přistupovat k jejich řešení.

1.3.2. Opatření ke zlepšení

Číslo cíle	Opatření	Komentář
1.1	Zapojení všech učitelů teoretického vyučování a odborného výcviku.	Provázanost RVP – ŠVP, porovnání jednotlivých celků vzdělávání v odborných předmětech a odborném výcviku u všech stavebních a dřevozpracujících oborů.
1.2	Soustavné vzdělávání, účast na školeních, seminářích, prezentacích firem apod.	Sledování novinek v daném oboru - právní a jiné normy, materiály, technologické postupy + znalosti získané na webinářích, seminářích, školeních, výstavách, odborných stážích, exkurzích a prací v projektech. Absolvent musí vědět, co je v jeho oboru nového a musí se naučit získávat informace.
2.1	Důsledná kontrola a jednotný postup všech pedagogických pracovníků.	Spolupráce rodičů, třídního učitele, UOV, výchovné poradkyně a drogové preventistky při řešení problémů žáků.
3.1	Hodnocení vychází z dosažených výsledků a je objektivní, odborně správné, doložitelné.	Seznámení žáků s dokumenty školy - Školním řádem, Klasifikačním řádem, Podmínkami klasifikace apod. Žák má vědět, jaké požadavky jsou na něj kladeny.
3.2	Získání přehledu o požadavcích kladených na absolventa oboru.	Využívání jednotného zadání ZZ – Nová závěrečná zkouška, jež zvyšuje srovnatelnost výsledků v učebních oborech.
4.1	Jednotný postup, rychlé řešení.	Snaha připravit žáka nejen po odborné stránce, ale také pro všechny ostatní součásti života.

5.1	Spolupráce pedagogů, rozvoj kolegiality.	Vyučovací metody vedou při výuce k dosažení výukových cílů.
6.1	Zapojení učitelů odborných předmětů a odborného výcviku.	Inovace ve vzdělávání.
6.2	Snaha všech vyučujících.	-
7.1	Soustavná příprava v rámci jednotlivých předmětů.	Kvalitní příprava žáků pro dobré uplatnění v praxi.
7.2	Otevřenost a vstřícnost k jednáním.	Spolupráce s institucemi.
8.1	Soustavné vzdělávání, účast na školeních, seminářích, prezentacích firem apod.	Sledování novinek v daném oboru.
8.2	Snaha všech zúčastněných, zvyšování průbojnosti jednotlivců a důležitost týmové spolupráce.	V rámci možností školy zapojit žáky do různých vzdělávacích aktivit a připravovat žáky průběžně na odborné dovednostní soutěže pořádané nejen naší školou.
9.1	Spolupráce pedagogů, týmová práce.	Zastavit postupné zanikání stavebních oborů.
9.2	Týmová spolupráce.	Umožnit zájemcům široké veřejnosti rozšířit nebo zvýšit kvalifikaci.
10.1	Snaha jednotlivých studujících, soustavné vzdělávání.	Zvyšování kvalifikace, novinky v oboru.
11.1	Příprava žáků pro uplatnění na trhu práce.	Zapojení žáků do produktivní činnosti odpovídající oboru vzdělání, pozvednutí atraktivity řemesla.
12.1	Snaha všech zúčastněných, rozšiřování obzorů.	Zvyšování kvalifikace, posílení schopnosti tvořivosti.
13.1	Využití všech rezerv spolupráce.	Inovace výuky odborného výcviku.
13.2	Spolupráce všech zúčastněných.	Získání nových materiálů a výrobků pro výuku žáků. (viz dílny instalatérů s novými zařizovacími prostředky, kotli apod.)
14.1	Využití všech rezerv spolupráce.	Spolupráce se sociálními partnery v různých oblastech – nábor, praxe, exkurze, vzdělávání pedagogů.
14.2	Obhacení výuky.	Doplnění běžné výuky, probudit u žáků nadšení pro zvolené řemeslo.
15.1	Kulturní povědomí.	Zapojení žáků do kulturního dění v regionu i mimo něj.
15.2	Práce nad rámec svých povinností.	Nové možnosti výuky, tvorba nových učebních oborů nebo úprava stávajících.
15.3	Spolupráce s firmami v regionu.	Zvyšování a rozšiřování kvalifikace zájemcům široké veřejnosti.

1.3.3. Účinnost opatření

Vyhodnocení účinnosti přijatých opatření bude realizováno ve školním roce 2024/2025 s návazností na realizaci popsanych opatření.

Chomutov:

Zpracoval(a): Bc. Václava Kubešová

VLASTNÍ HODNOCENÍ

**Metodický kabinet
Strojní obory**

školní rok: 2023/2024

1 Vlastní hodnocení

1.1. Specifikace cílů

Povinné

1. Upravovat a ověřovat ŠVP dle platných RVP včetně aktuálních trendů
2. Práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, spolupráce se ŠPP RaDoSt
3. Průběžné hodnocení výsledků žáků, vyhodnocení výsledků MZ a ZZ
4. Spolupráce s učiteli ostatních předmětů v rámci mezipředmětových vztahů
5. Srovnatelnost učebních metod výuky a forem hodnocení ve stejných předmětech mezi vyučujícími
6. Tvorba studijních materiálů, výběr učebnic
7. Příprava témat pro ukončování vzdělávání (maturitní předměty, odborné předměty k ZZ)
8. Zapojení učitelů a žáků do dalších aktivit školy – soutěže, exkurze, projekty, testování, charitativní akce ...
9. Spolupráce na propagaci školy a při náborových aktivitách
10. Vzdělávání pedagogů (DVPP)

Nepovinné (doplňující, rozšiřující)

11. Praxe žáků
12. Odborné kurzy žáků
13. Podněty pro modernizaci výuky a výukových prostor
14. Odborník ve výuce, spolupráce se sociálními partnery
15. Různé

1.2. Způsob naplnění cílů

Číslo cíle	Způsob naplnění cíle	Stav plnění
1	Rozpracování učebních plánů pro jednotlivé ročníky a jejich průběžná aktualizace tak, aby plány odpovídaly jak náplni oborů, tak i legislativě. Prokazatelné seznámení žáků s jejich obsahem.	2
1	Průběžné seznamování učitelů s novými normami a trendy v příslušných oborech. Sledování změn a zapracování do tematických celků.	3
2	Práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, spolupráce se ŠPP RaDoSt.	2
3	Specifikace kontrolních a souborových prací – Zámečník	1
3	Seznámení žáků se základními dokumenty školy – „Školním řádem“ a „Hodnocení výsledků vzdělávání žáků“ v TV a OV/PV. Specifikace požadavků na klasifikaci a hodnocení žáků.	1
3	Vypracování zadání praktické zkoušky – Zámečník	1
4-5	Koordinace TV a OV/PV na úseku KOVO oborů, zabezpečení mezipředmětových vazeb, spolupráce s ostatními metodickými a předmětovými komisemi.	2
5	Komunikace mezi UOV a UOP – jednání MK	2
6	Úprava a modernizace učeben a dílen pro výuku. Postupná realizace učebních pomůcek.	3
7	Účast na tvorbě jednotného zadání závěrečných zkoušek oboru zámečník.	2
8	Účast na školeních odborných firem a odborných výstavách.	1
9	Komunikace mezi jednotlivými vyučujícími a zákonnými zástupci. Zápis známek do Bakaláře. Kontrola známek zástupci. Účast na třídních schůzkách. Spolupráce na propagaci školy a při náborových aktivitách.	2
10	Další vzdělávání pedagogů a rozšiřování znalostí a dovedností.	2
11	Zabezpečení dostatečného množství výukových materiálů pro žáky v OV/PV a TV, sledování aktuálních potřeb.	2

14	Zapojení sociálního partnera v rámci konání ZZ.	1
----	---	---

* Použita klasifikační škála 1-5

(1 – splněno bez výhrad; 2 – splněno s výhradami; 3 – průběžné plnění; 4 – nesplněno, nápravná opatření nejsou nutná; 5 – nesplněno, nutná nápravná opatření)

Informační zdroje vlastního hodnocení vycházejí z oblastí:

- podmínky ke vzdělávání
- průběh vzdělávání
- podpora školy žákům
- spolupráce s rodiči
- vzájemné vztahy škola, žák, rodič a další osoby
- výsledky vzdělávání
- řízení úseku
- personální práce
- další vzdělávání pedagogických pracovníků

1.3. Hodnocení a opatření ke zlepšení

1.3.1. Hodnocení

Celkové hodnocení práce kabinetu a hodnocení dosažených výsledků vzdělávání žáků viz bod 1.2. (text)

1.3.2. Opatření ke zlepšení

Číslo cíle	Opatření	Komentář
1	Aktualizace vytvořených ŠVP	Na základě praktických zkušeností s výukou ověřovat a připomínkovat ŠVP, případné úpravy změny ŠVP směrem k praktickým dovednostem žáků. Koordinace OV a TV při změnách ŠVP.
2	Zlepšení komunikace mezi MK a centrem projektů	Příprava projektů na modernizaci učeben, příprava malých projektů. Zapojení odborníků do výuky, sdílení vlastních zkušeností v rámci programu Šablony.
4	Zlepšit spolupráci mezi učiteli OV a OP	Spolupráce s ostatními metodickými a předmětovými komisemi.
6	Vytváření a aktualizace výukových materiálů	Využití poznatků získaných sebevzděláváním ve výuce
8	Zapojení do projektu	Zajištění realizace kroužku v dílnách a polotovarů pro ZŠ zapojené do projektu
8	Motivovat žáky k účasti na školeních odborných firem, exkurzích, stážích a odborných výstavách, vysvětlit hlediska, podle kterých budou k těmto aktivitám vybírání	Žáci se sice mohou přihlásit, ale nemusí být z prospěchových nebo kázeňských důvodů vybráni.
9	Zlepšování komunikace mezi jednotlivými vyučujícími a žáky, případně jejich zákonnými zástupci	Hlavně v 1. ročnících více zainteresovat rodiče žáků.
9	Prezentace oborů školy	Návštěva ZŠ, spolupráce při „Dnech otevřených dveří“
10	Motivovat učitele k dalšímu sebevzdělávání	Motivovat k účasti na školeních odborných firem, exkurzích, stážích a odborných výstavách a také k jejich vyhledávání a spoluorganizování. Zapojení odborníků do výuky.

1.3.3. Účinnost opatření

Vyhodnocení účinnosti přijatých opatření bude realizováno ve školním roce 2024/2025 s návazností na realizaci popsanych opatření.

Chomutov: 23.8.2024

Zpracoval(a): předseda MK strojních oborů Tomáš Hájek

VLASTNÍ HODNOCENÍ

Odborný výcvik

školní rok 2023/2024

1 Vlastní hodnocení

1.1. Specifikace cílů

Povinné

1. Upravovat a ověřovat ŠVP dle platných RVP včetně aktuálních trendů.
2. Práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, spolupráce se ŠPP RaDoSt.
3. Průběžné hodnocení výsledků žáků, vyhodnocení výsledků MZ a ZZ.
4. Spolupráce s učiteli ostatních předmětů v rámci mezipředmětových vztahů.
5. Srovnatelnost učebních metod výuky a forem hodnocení ve stejných předmětech mezi vyučujícími.
6. Tvorba studijních materiálů, výběr učebnic.
7. Příprava témat pro ukončování vzdělávání (maturitní předměty, odborné předměty k ZZ).
8. Zapojení učitelů a žáků do dalších aktivit školy – soutěže, exkurze, projekty, testování, charitativní akce ...
9. Spolupráce na propagaci školy a při náborových aktivitách.
10. Vzdělávání pedagogů (DVPP).

Nepovinné (doplňující, rozšiřující)

11. Praxe žáků
12. Odborné kurzy žáků
13. Podněty pro modernizaci výuky a výukových prostor
14. Odborník ve výuce, spolupráce se sociálními partnery
15. Různé

1.2. Způsob naplnění cílů

Číslo cíle	Způsob naplnění cíle	Stav plnění
1	Úpravy v tematických celcích jednotlivých oborů.	1
2	Jednání s rodiči, úzká spolupráce s ŠPP (VP, MP, KP, ŠP).	2
3	Hodnocení probíhá formou kontrolních prací, příprava na MZ a ZZ.	3
4.	Probíhá komunikace mezi UOV a UOP.	3
5.	Probíhají společná hodnocení KP, MZ a ZZ.	2
6.	Zde se projevuje nedostatek času, záleží na přístupu UOV.	5
7.	Žáci jsou během výuky připravováni na MZ a ZZ.	2
8.	V letošním roce se nám dařilo jak v oborech instalatérů, tak i elektro. (viz Přehled soutěží 2023-2024).	2
9.	Aktivně se zapojujeme do náborových akcí – Den otevřených dveří, Týden odborných dovedností, výstava Vzdělávání.	1
10.	DVPP záleží na osobním přístupu UOV ke vzdělávání.	2
11.	Žáci se aktivně zapojují do provozní praxe ve firmách, v oboru ME žáci vykonávají ve 3. ročníku souvislou 14denní praxi.	1
12.	Žáci mají možnost se zapojovat do různých školení firem. Záleží na jejich osobním přístupu ke vzdělávání. U oboru Elektrikář pravidelně pořádáme školení firmy KOPOS, v rámci Dne energetiky pořádáme školení různých firem (EATON, NG elektro, PANLUX, FINDER a fa Efetex).	2
13.	Stále se snažíme modernizovat dílny, nakupovat moderní nářadí, budovat polygony.	3
14.	Spolupracujeme s firmou KOPOS, ZF Electronics.	3
15.	Projektová činnost se zaměřuje na program ERASMUS (stáže žáků v cizině) a v rámci OPST chceme vybudovat nové učebny a polygony s novými technologiemi (FVS, Vodík apod.).	3

* Použita klasifikační škála 1-5

(1 – splněno bez výhrad; 2 – splněno s výhradami; 3 – průběžné plnění; 4 – nesplněno, nápravná opatření nejsou nutná; 5 – nesplněno, nutná nápravná opatření)

Informační zdroje vlastního hodnocení vycházejí z oblastí:

- podmínky ke vzdělávání
- průběh vzdělávání
- podpora školy žákům
- spolupráce s rodiči
- vzájemné vztahy škola, žák, rodič a další osoby
- výsledky vzdělávání
- řízení úseku
- personální práce
- další vzdělávání pedagogických pracovníků

1.3. Hodnocení a opatření ke zlepšení

1.3.1. Hodnocení

Ve školním roce 2023-2024 se nám podařilo naplnit cíle různými způsoby. Ne vždy se nám podařilo naplnit cíl na 100 %. Problematika cílů je různorodá, je dána průřezem oborů. V tomto roce bylo ukončeno praktické vyučování u oborů Požární ochrany – Strojník požární techniky a Technik požární ochrany. Z tohoto důvodu bylo nutné připravit změnu výuky na úseku kovo. V letošním školním roce jsme inovovali organizační strukturu úseku OV, na úsecích byli nově určení vedoucí pověřeni vedením úseků – kovo, elektro a dřevo.

Na úseku stavo se nám daří provádět produktivní práce s žáky, jak vnitřní, tak externí. Snažíme se posílat žáky na stáže do firem, aby poznali, jak to vypadá v reálném pracovním prostředí, aby se seznámili s novými technologiemi a uměli uplatnit nabyté znalosti a dovednosti z odborného výcviku školy.

Velkou radost nám letos udělaly výsledky na některých soutěžích – KOPOS Cup – 1.místo, Naučíme Vás to opravit (Applia) – 3.místo, Plastování s ESOZ – 2. místo, Krajské kolo Učeň instalatér 2024 – škola 1. místo, žáci 1. a 2. místo, O kříšťálovou kouli Systherm – elektro 3. místo, Kovo Junior – krajské kol – 1.místo.

Celkové hodnocení práce úseku a hodnocení dosažených výsledků vzdělávání žáků viz bod 1.2. (text)

1.3.2. Opatření ke zlepšení

Číslo cíle	Opatření	Komentář
2.	Užší spolupráce se ŠPP RaDoSt, účast na školeních pro PP	Bylo by vhodné do této problematiky více zapojit UOV, formou školení, která budou zaměřená na problematiku žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.
5.	Nutné sjednocení požadavků hodnocení kontrolních prací	Je nutno sjednotit požadavky na žáky, aby nedocházelo k výrazným rozdílům mezi dovednostmi a znalostmi žáků jednotlivých UVS.
8.	Vytvoření týmů pro soutěže na jednotlivých úsecích	V letošním roce se nám vyplatilo, že probíhala příprava žáků celoročně. Kladně hodnotím přístup UOV Norberta Rysky, Oldřicha Kuneše a Tomáše Hájka.
10.	Zlepšení UOV v rámci samostudia	V této problematice záleží na každém UOV, jak přistupuje v dalšími vzdělávání.
12.	Větší motivace žáků k dalšímu vzdělávání	Musíme vytvořit podmínky pro samostudium žáků – další nabídky kurzů jako např. Motivační program Prokopa Diviše.

1.3.3. Účinnost opatření

Vyhodnocení účinnosti přijatých opatření bude realizováno ve školním roce 2024/2025 s návazností na realizaci popsaných opatření.

Chomutov: 30.8.2024

Zpracoval(a): Mgr. Josef Lancoš
VUOV

VLASTNÍ HODNOCENÍ

Environmentální výchova a vzdělávání (EVV)

školní rok: 2023/2024

1 Vlastní hodnocení

1.1. Specifikace cílů

Povinné

1. Výchova, vzdělávání a osvěta
2. Úspory energií
3. Třídění odpadu
4. Upravovat a ověřovat ŠVP dle platných RVP včetně aktuálních trendů
5. Spolupráce s učiteli ostatních předmětů v rámci mezipředmětových vztahů
6. Tvorba studijních materiálů, výběr učebnic
7. Zapojení učitelů a žáků do dalších aktivit školy – soutěže, exkurze, projekty, testování, charitativní akce ...
8. Vzdělávání pedagogů (DVPP)

Nepovinné (doplňující, rozšiřující)

9. Odborné kurzy žáků
10. Podněty pro modernizaci výuky a výukových prostor
11. Odborník ve výuce, spolupráce se sociálními partnery
12. Různé

1.2. Způsob naplnění cílů

Číslo cíle	Způsob naplnění cíle	Stav plnění
1.	Výuka předmětů s EVVO tematikou (Základy ekologie – SZŠ 2. ročník, SOŠ – 1. ročník, 1 hodina týdně, Základy přírodních věd – OA 1. a 2. ročník, 2 hodiny týdně + průřezová témata v ostatních předmětech.	1,3
2.	Škola – úsporné osvětlení v rámci rekonstrukce, solární panely, výměna starých oken, zateplení. Žáci – průběžné zhasínání, využívání přírodního osvětlení, krátké intenzivní větrání	1,3
3.	Škola – odvoz elektroodpadu, baterií, tonerů a zářivek do sběrného dvora. Žáci – koše na tříděný odpad – směs, plast, papír, baterie	1,3 2,3
4.	Plnění ŠVP dle RVP, zařazení aktualit do výuky	1,3
5.	Spolupráce učitelů na jednotlivých úsecích. V rámci celé školy spolupráce s koordinátory.	1,3
6.	Výběr a tvorba materiálů individuálně má každý vyučující.	1,3
7.	Organizace exkurzí (Zoopark, Skládka), úklid okolí na Den Země, komponované programy a besedy (Vlčí hlídka, Planeta Země 3000, Green deal), Soutěže při KEV, vědomostní soutěže NPČŠ.	1,3
8.	Učitelé – účast na webinářích (Recyklohraní), nabídky DVPP, členství v KEV – setkávání s učiteli z celé republiky, předávání zkušeností, nápadů, ...	1,3

* Použita klasifikační škála 1-5

(1 – splněno bez výhrad; 2 – splněno s výhradami; 3 – průběžné plnění; 4 – nesplněno, nápravná opatření nejsou nutná; 5 – nesplněno, nutná nápravná opatření)

Informační zdroje vlastního hodnocení vycházejí z oblastí:

- podmínky ke vzdělávání
- průběh vzdělávání
- podpora školy žákům
- spolupráce s rodiči
- vzájemné vztahy škola, žák, rodič a další osoby
- výsledky vzdělávání
- řízení úseku
- personální práce
- další vzdělávání pedagogických pracovníků

1.3. Hodnocení a opatření ke zlepšení

1.3.1. Hodnocení

Celkové hodnocení práce kabinetu a hodnocení dosažených výsledků vzdělávání žáků viz bod 1.2. (text)

1.3.2. Opatření ke zlepšení

Číslo cíle	Opatření	Komentář
3.	Propagace třídění, všímatost všech, pravidelné proškolení	Ne všichni žáci správně třídí. Uklížečky sesypávají všechny koše dohromady.

1.3.3. Účinnost opatření

Vyhodnocení účinnosti přijatých opatření bude realizováno ve školním roce 2024/2025 s návazností na realizaci popsaných opatření.

Chomutov: 12. 9. 2024

Zpracoval(a): Mgr. Hana Karasová

ZPRÁVA O ČINNOSTI

Domov mládeže

školní rok: 2023/2024

VLASTNÍ HODNOCENÍ

1.1 SPECIFIKACE CÍLŮ

1. Efektivní vyžití volného času – pestrá nabídka volnočasových aktivit.
2. Spolupráce domovů mládeže – DM Na Průhoně 4800 a DM Palackého 5.
3. Vhodná motivace žáků k zapojení do zájmových činností.
4. Zkvalitnění podmínek k samostudiu – vhodná motivace žáků.
5. Vedení žáků k odpovědnosti nad svěřeným majetkem a dodržování pořádku.
6. Podporovat aktivity vedoucí ke snižování negativních jevů.
7. Dodržování ŠVP Domova mládeže.

1.2 ZPŮSOB NAPLNĚNÍ CÍLŮ

Číslo cíle	Způsob naplnění cíle	Stav plnění *
1.1	<i>Zájmová činnost v domovech mládeže –</i> <i>DM Na Průhoně – florbal, kroužek požárního sportu, TFA kroužek, výpočetní technika, posilovna, stolní tenis, sálová kopaná, výtvarný kroužek, kroužek vaření, večerní lyžování, lední hokej, lezecký kroužek.</i> <i>DM Palackého – stolní tenis, basketbal, využívání posilovny a tělocvičny v SZŠ – míčové sporty, sportovně taneční kroužek pro děvčata, kroužek ručních prací, hudební kroužek, kroužek jógy.</i> <i>Využívání nabídky kulturních a sportovních akcí ve městě – výstavy, exkurze.</i> <i>Reprezentace školy na sportovních přeborech pořádaných Odborovým svazem Stavba.</i> <i>Účast na soutěžích v požárním sportu a TFA.</i> <i>Pořádání sportovních a kulturních akcí.</i> <i>Účast na charitativních sportovních akcích.</i>	1
1.2	<i>Spolupráce mezi domovy mládeže spočívá zejména v zájmové činnosti.</i> <i>V tomto školním roce byly uskutečněny tyto společné akce – turnaj ve volejbale, turnaj v bowlingu, hudební vystoupení pro ubytované žáky, vánoční posezení s ochutnávkou cukroví, návštěvy výstav a kulturních akcí ve městě, dětský den pro děti ze ZŠ Březenecká Chomutov, soutěž „O pohár ředitelky v disciplínách TFA“.</i>	1
1.3	<i>Je kladen důraz na dobrovolnost. Žáci mohou využívat nabídky zájmové činnosti v domovech mládeže pod vedením vychovatelů i zájmové činnosti ve městě. Zakoupením nového posilovacího stroje v posilovně DM Na Průhoně došlo ke zkvalitnění cvičení v rámci volného času žáků. Dále došlo k dalšímu dovybavení pomůckami pro kroužek sálové kopané a stolního tenisu, o které je velký zájem.</i>	1

1.4	<i>Podmínky k samostudiu jsou dobré. Každý žák se připravuje na svém pokoji v určenou dobu, která vyplývá z režimu DM. Ve vnitřním řádu DM byla doba určená ke studiu přizpůsobena zimnímu a letnímu času. Někteří žáci podceňují domácí přípravu – je potřebný neustálý dohled a kontrola. Vychovatelé pomáhají slabším žákům s doučováním a přezkušují je z nastudovaného učiva. Taktéž nadaní žáci pomáhají s doučováním slabším spolužákům. Podmínky a podporu přizpůsobujeme žákům s SVP. Věnujeme se ve zvýšené míře žákům, kteří jsou ohroženi školním neúspěchem, nebo pocházejí ze sociálně znevýhodněného prostředí.</i> <i>V domovech mládeže mají žáci přístup k ICT (pokoje, klubovny). V rámci Šablon II „Future Vision“ mají žáci ohrožení školním neúspěchem k dispozici notebooky, pracují organizovaně a pod vedením vychovatele.</i> <i>DM jsou vybaveny Wi-Fi připojením k internetu a dvěma stolními počítači na společenské místnosti, jedná se o vstřícný krok směrem k žákům, kteří nemají vlastní počítač.</i>	1
1.5	<i>Umět šetrně zacházet se svěřeným majetkem v DM a dodržovat pořádek na pokojích je pro některé žáky stálým problémem, vyžadujícím stálou kontrolu a vedení. Zavedeno motivační bodové hodnocení, které se nám osvědčilo.</i>	1
1.6	<i>Stále platí spolupráce se střediskem RaDoSt ve všech součástech školy. Spolupráce s VUP a třídními učiteli je výborná a efektivní.</i>	1

1.3 OPATŘENÍ KE ZLEPŠENÍ

Číslo cíle	Opatření	Komentář
1.1	Zájmová činnost v DM i mimo DM	Plně využít nabídky zájmové činnosti v domovech mládeže i mimo DM – zlepšení finanční situace na aktivity ve městě (Aquasvět-plavání, Bowling...), a na materiální vybavení pro zájmové činnosti v DM. Hledat nové a pro žáky atraktivní způsoby trávení volného času, zjistit nové možnosti volnočasových aktivit. Pružně reagovat na poptávku žáků na zájmovou činnost.
1.2	Spolupráce mezi DM	Hledat více možností aktivit, při kterých se zapojí všechny DM. Vážít si práce druhých, vytvořit podmínky pro propojení zájmových činností mezi jednotlivými DM – společné zájmové aktivity a akce.
1.3	Motivace k plnohodnotnému trávení volného času	Vhodně žáky motivovat, nabídnout žákům atraktivní způsoby trávení volného času, klást důraz na osobnost jedince. Nabídnout a realizovat akce, které žáky zvláště zajímají. Reagovat na výzvy samotných žáků.

1.4	Studijní příprava	Stálá spolupráce s teoretickým vyučováním a s odborným výcvikem. Doba určená k samostudiu je přizpůsobena změnám letního a zimního času. Klást důraz na to, aby si žáci uměli plánovat své samostudium, přípravu na výuku, vyhledávání a třídění informací. Pomáhat slabším žákům a žákům s SVP s přípravou do školy a s pochopením učiva. Naučit žáky, aby se nestyděli požádat o pomoc, pokud něčemu nerozumí.
1.5	Odpovědnost za svěřený majetek	Být příkladem pro ubytované, předcházet problémům a naučit se nést odpovědnost za svěřený majetek. Podílet se na drobných opravách a úklidu společných prostor.
1.6.	Život v DM	Tolerance k ostatním, zodpovědnost žáků za své jednání, úloha žákovské samosprávy, žák je svobodná a samostatná osobnost, učí se uplatňovat svá práva a naplňovat povinnosti, žák je odpovědný za své zdraví, činy a bezpečí. Žák žije v souladu se společenskými normami, respektuje daná pravidla.

1.3.1 ÚČINNOST OPATŘENÍ

Vyhodnocení účinnosti přijatých opatření bude realizováno ve školním roce 2024/2025 s návazností na realizaci popsaných opatření v daném formátu.

1.4 INFORMAČNÍ ZDROJE VLASTNÍHO HODNOCENÍ

Informační zdroje vlastního hodnocení vycházejí z oblastí:

- *vyhodnocení cílů kvality ISO*
- *cíle ŠVP*
- *spolupráce s rodiči*
- *vzájemné vztahy škola, žák, rodič a další osoby*
- *výsledky vzdělávání*
- *řízení úseku*
- *další vzdělávání pedagogických pracovníků*
- *úroveň výsledků práce úseku DM, TV a OV/PV vzhledem k podmínkám vzdělávání a ekonomickým zdrojům*

2 ZÁVĚR

- Ve školním roce 2023-2024 jsme plnili cíle stanovené v ŠVP DM.
- Byly dodržovány principy a cíle vzdělávání a výchovy.
- Činnost byla zaměřena na podporu kompetencí žáků, zejména sociálních a personálních, občanských, kompetencí k volnému času a zdravému životnímu stylu.
- Zaměřili jsme se na oblast materiálně technického rozvoje a ekonomického zajištění činnosti.
- Nedílnou součástí práce se žáky byla jejich bezpečnost a ochrana.

Zpracovala: Bc. Andrea Gubelová, vedoucí DM

ZPRÁVA O ČINNOSTI

ekonomicko-provozního úseku

a

úseku školního stravování

školní rok: 2023/2024

1 VLASTNÍ HODNOCENÍ

1.1 SPECIFIKACE CÍLŮ

- 1.1.1 Jasně, správně a průkazně zpracování účetních dokladů a účetních výkazů organizace, evidence PAP, příloh účetní závěrky, zúčtování všech poskytnutých transferů a projektů.
- 1.1.2 Zlepšení výstupů práce – postupné zavádění nových programů v oblasti účetní, evidence majetku a oblasti stravování, modernizace SW vybavení.
- 1.1.3 Získávání nových strávníků a zlepšování kvality stravy.
- 1.1.4 Zajištění malé a velké údržby organizace, BOZP, PO, veřejných zakázek a výběrových řízení, registru smluv, portálu veřejného zadavatele, Tender Arény.

1.2 ZPŮSOB NAPLNĚNÍ CÍLŮ

Číslo cíle	Způsob naplnění cíle	Stav plnění *
1.1.1	<i>Popis způsobu naplnění cíle</i> Účetní doklady jsou zpracovávány v souladu platnými právními předpisy a metodickými postupy zejm. v oblasti účetnictví, personalistiky, mzdové oblasti, majetkové oblasti, v souladu s inventarizační vyhláškou a jednotnou účetní osnovou a metodikou Krajského úřadu. <i>Vyhodnocení (popis) způsobu naplnění cíle:</i> Pracovnice průběžně navštěvují odborné semináře a odebírají odborné časopisy a publikace k této problematice, navštěvují odborné www stránky k této problematice. Účtový rozvrh organizace je v souladu s jednotnou účetní osnovou Krajského úřadu. Organizace pracuje se systémem Controlling, Pasportizací majetku Ústeckého kraje a Tender Arénou. Všechny systémy jsou průběžně doplňovány a aktualizovány v souladu s pokyny zřizovatele. Organizace jako plátce DPH pravidelně odesílá kontrolní hlášení a zpracovává daňové přiznání.	2
1.1.2	<i>Popis způsobu naplnění cíle</i> Práce s novými programy, v novém softwarovém prostředí. <i>Vyhodnocení (popis) způsobu naplnění cíle:</i> Do účetního a evidenčního systému jsou zaváděny programy, které zkvalitňují a zpřehledňují účetní a ekonomické výstupy organizace a které navazují na změny v účtování od 1. 1. 2023. Do systému pasportizace majetku a Tender Arény jsou v souladu s pokyny zřizovatele zadávány příslušné informace a dokumenty. Do Tender Arény organizace od ledna 2019 zadává všechna bezhotovostní plnění od 1,- Kč a hotovostní plnění od 5.000,- Kč.	2
1.1.3	<i>Popis způsobu naplnění cíle</i> Pracovnice školních jídelen průběžně zajišťují obnovu stávajícího vybavení kuchyní a jídelen v souladu s kontrolami KHS, Státní veterinární správy a zásadami BOZP, PO, HACCP, platnou legislativou ke stravování a ČŠI. <i>Vyhodnocení (popis) způsobu naplnění cíle</i> Průběžně dochází k odstraňování závad, které vznikají běžným provozem. Dle požadavků probíhá výměna nevyhovujícího nádobí,	2

	<i>příborů a zařízení, zlepšuje se kulturní prostředí v závislosti na finančních možnostech organizace. V obou jídelnách jsou pořádány pravidelné náborové akce pro nové strávnicky a probíhají náborové akce pro cizí strávnicky. Funguje evidence výskytu alergenů ve skladových kartách jednotlivých potravin.</i>	
1.1.4	<i>Popis způsobu naplnění cíle</i> <i>Průběžně provádíme opravy malého a většího rozsahu pro zajištění bezpečného chodu organizace v návaznosti na finanční a kapacitní možnosti organizace.</i> <i>Vyhodnocení (popis) způsobu naplnění cíle</i> <i>Během školního roku 2023/2024 byly realizovány tyto nejvýznamnější akce: opravy podlah (všechny areály), oprava podlahy haly SPT (Školní ul.), opravy sociálních zařízení (Na Průhoně a Na Moráni), oprava ležaté kanalizace (Na Průhoně), zednické, malířské a lakýrnické práce ve všech areálech.</i> <i>Průběžně jsou data vkládána do Registru smluv, portálu veřejného zadavatele, pasportizačního systému a Tender Arény.</i>	2

* Použita klasifikační škála 1-5 (1 – splněno bez výhrad; 2 – splněno s výhradami; 3 – průběžné plnění; 4 – nesplněno, nápravná opatření nejsou nutná; 5 – nesplněno, nutná nápravná opatření)

Informační zdroje vlastního hodnocení vychází z oblastí:

- řízení úseku
- výsledků finančních, veřejnosprávních kontrol a ČŠI
- výsledků kontrol hygienické stanice, St. veterinární zprávy, BOZP a PO
- personální práce
- dalšího vzdělávání a sebevzdělávání pracovníků

1.3 HODNOCENÍ A OPATŘENÍ KE ZLEPŠENÍ

1.3.1. HODNOCENÍ

Stručné hodnocení úseku jako celek viz bod 1.2.

1.3.2. OPATŘENÍ KE ZLEPŠENÍ

Číslo cíle	Opatření	Komentář
1.1.1	Zavedení nových postupů do účtování, metodiky zřizovatele	V průběhu roku zajistit úplný přechod na změny v účtování v r. 2023 v návaznosti na novou legislativu, vč. JÚO zřizovatele, odstranit nejasnosti v účtování některých operací – zejm. v oblasti projektových aktivit, časového rozlišení, haléřového vyrovnání a účtování záloh.
1.1.2	Proškolení v nových programech	Aktivnější přístup pracovníků k novým programovým možnostem, rozšíření uživatelské znalosti PC – zejm. word, excel.
1.1.3	Větší náborové a prezentační činnost	Zaměřit aktivitu na získání nových strávnicků, udržení stávajícího počtu. Spolupráce s úsekem teoretického vyučování při náboru nových žáků, zejm. 1. ročníku.

		Zavedení rozšířené nabídky stravování pro ubytované žáky o svačinu a II. večeři.
--	--	--

1.3.3 ÚČINNOST OPATŘENÍ

Vyhodnocení účinnosti přijatých opatření bude realizováno ve školním roce 2024/2025 s návazností na realizaci popsaných opatření v daném formátu.

Zpracoval: Ing. Alexandra Tomanová
V Chomutově dne